

ЗАПИТ ЦІНОВИХ ПРОПОЗИЦІЙ
спрощена процедура
 (далі – „Запит”)

Громадська організація «Центр розвитку філології» (далі – «**Організатор**») оголошує конкурс «місцева закупівля» на проведення тренінгу для 62 фахівців виконавців проекту.
Джерело фінансування закупівлі – Дана закупівля необхідна для забезпечення сталого функціонування проекту «Підвищення якості та актуальності професійної освіти для нової української школи в Донецькій області» за грантовим контрактом № 2019/412-133, що фінансується Європейським Союзом.

Опис позицій до закупівлі товарів / технічне завдання для робіт та послуг

№	Назва	Кількість	Додаткова інформація (термін придатності/номер лоту/додаткові характеристики/інше)
1.	Проведення тренінгу	1 тренінг на 62 особи.	

Термін постачання товарів, виконання робіт та надання послуг
 Лютий - 2020 року

Обов'язкові технічні вимоги до товарів, робіт та послуг	Документи, які підтверджують відповідність технічним вимогам
1.) Проведення тренінгу за темою: «Система управління навчанням: особливості роботи у модульному об'єктно-орієнтованому динамічному навчальному середовищі» - послуги коуча. 2.) Оренда залу для проведення семінару на 62 особи. 3.) Канцелярське приладдя для проведення семінару та учасників.	[Цінова пропозиція, Додаток 1 до Цінової пропозиції]
Безготівковий розрахунок	[Цінова пропозиція]

Обов'язкові кваліфікаційні вимоги до постачальника товарів або виконавця робіт та послуг	Документи, які підтверджують відповідність кваліфікаційним вимогам
[Досвід роботи у Модульному об'єктно-орієнтованому динамічному навчальному середовищі на рівні вищої освіти; досвід викладання у закладах вищої освіти дисциплін, пов'язаних з методикою викладання комп'ютерних технологій у навчанні; досвід роботи у переміщених закладах вищої освіти; досвід проведення тренінгів на пропоновану тему]	Копії трудової книжки, сертифікатів та інших підтверджувальних документів

Склад цінової пропозиції:

1. Цінова пропозиція у формі Додатку 1 до Цінової пропозиції, рахунку-фактури, пропозиції, прайс-листа, офіційного листа, тощо;
2. Документи, які підтверджують відповідність технічним та кваліфікаційним вимогам (див. таблиці вище).

Підписанням та поданням своєї цінової пропозиції учасник погоджується з наступним:

- Учасник ознайомлений зі стандартними правилами тендерів та контрактами на закупівлю Європейського Союзу (https://ec.europa.eu/international-partnerships/tenders_en)
- участь у закупівлі пов'язаних осіб або ж змова учасників місцевої закупівлі забороняється. У разі виявлення таких фактів, результати закупівлі буде відмінено або договір з відповідним постачальником буде достроково розірвано в односторонньому порядку з поверненням всього отриманого таким постачальником за договором та відшкодуванням збитків завданих Організації.

**Посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з постачальниками Безноско Наталя Олександрівна, тел./факс. (38) 06274 22537.
E-mail: belitskay@yahoo.com**

Цінові пропозиції приймаються за адресою:

84511, м. Бахмут, вул. Василя Першина, 24, офіс ГО «Центр розвитку філології», або на електронну пошту belitskay@yahoo.com

до 03 лютого 2020 року до 17:00 (включно).

Методика обрання переможця конкурсу (процедури місцевої закупівлі).

Спочатку серед поданих цінових пропозицій Комітетом із місцевої закупівлі Організатора місцевої закупівлі відбираються пропозиції, які відповідають технічним, кваліфікаційним та іншим вимогам до предмета закупівлі та постачальника, які містяться у цьому Запиті. З відібраних цінових пропозицій Комітетом із затвердження закупівлі обирається пропозиція з найнижчою ціною та постачальник/виконавець, який подав таку цінову пропозицію, оголошується переможцем процедури місцевої закупівлі.

Визначення переможця даної процедури закупівлі відбудеться, протягом 5 робочих днів з дати відкриття цінових пропозицій. Результати процедури закупівлі буде повідомлено всім учасникам не пізніше 5 (п'яти) календарних днів з дати прийняття рішення про визначення переможця шляхом надсилання відповідних повідомлень всім учасникам місцевої закупівлі поштою або електронною поштою.

Додаткова інформація (у разі необхідності)

Додаток 1 до Цінової пропозиції

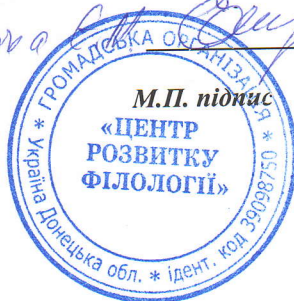
Список-мінімум необхідних товарів (список не є остаточним, буде змінюватись протягом дії угоди)

№	Назва	Зміст витрат	Вартість (грн./вказати без ПДВ чи з ПДВ)
1.	Проведення тренінгу за темою: «Система управління навчанням: особливості роботи у модульному об'єктно- орієнтованому динамічному навчальному середовищі» - послуги коуча.	Оплата послуг коуча тренінгу	00,00 грн. без ПДВ
2.	Оренда залу для проведення семінару на 62 особи.	Оплата оренди залу за вісім годин 5 днів	00,00 грн. без ПДВ
3.	Канцелярське приладдя для проведення семінару та учасників.	Закупівля-оплата канцприладдя	00,00 грн. без ПДВ

Голова правління:

ПП

Бєліуга О.В.



27.01 2020 рік