

Затверджено
« 26 » квітня 2023 р.

Затверджено
« 27 » квітня 2023 р.



Директор
Беліцька Євгенія Миколаївна

Ректор
Омельченко Світлана Олександрівна



ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

**на навчання для здобуття вищої освіти
до відокремленого структурного підрозділу
Державного вищого навчального закладу
«Донбаський державний педагогічний університет»
Горлівський інститут іноземних мов
у 2023 році**

Дніпро 2023

Провадження освітньої діяльності у відокремленому структурному підрозділі Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет» Горлівському інституті іноземних мов (далі – ГПМ або Інститут) здійснюється відповідно до витягу з Єдиної державної електронної бази з питань освіти щодо здійснення освітньої діяльності закладу освіти у сфері вищої освіти (код доступу mon.gov.ua/ua/ministerstvo/poslugi/licenzuvannya/vidomosti-pro-pravo-zdijsnennya-osvitnoyi-diyalnosti)

I. Загальні положення

1. Правила прийому на навчання для здобуття вищої освіти у 2023 році до Горлівського інституту іноземних мов, територіально відокремленого структурного підрозділу Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет», розроблено згідно з Порядком прийому на навчання для здобуття вищої освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 15 березня 2023 року № 276.

Правила прийому діють до 31 грудня 2023 року.

2. Підставою для оголошення прийому на навчання є ліцензії Міністерства освіти і науки України на провадження освітньої діяльності на рівні (рівнях) вищої освіти, за освітніми програмами, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання на певному рівні вищої освіти, та Правила прийому на навчання для здобуття вищої освіти у 2023 році до Горлівського інституту іноземних мов, територіально відокремленого структурного підрозділу Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет» (далі – Правила прийому), які затверджено відповідно до закону та Порядку прийому.

3. Прийом на навчання до Горлівського інституту іноземних мов Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет» (далі – ГПМ) здійснюється на конкурсній основі.

4. Організацію прийому вступників здійснює відбіркова комісія – робочий орган ГПМ. Відбіркова комісія діє згідно з положенням про відбіркову комісію відокремленого структурного підрозділу Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет» Горлівський інститут іноземних мов, положенням про приймальну комісію Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет» (далі – Університет), розробленими з урахуванням вимог Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15

жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798.

Положення про відбіркову комісію відокремленого структурного підрозділу Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет» Горлівський інститут іноземних мов розміщене на офіційному вебсайті ГПМ.

Положення про приймальну комісію ДВНЗ «Донбаський державний педагогічний університет» оприлюднене на його офіційному вебсайті.

Директор Горлівського інституту іноземних мов забезпечує дотримання законодавства України, зокрема Порядку прийому, цих Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи відбіркової комісії.

Рішення відбіркової комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для відповідного наказу та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання, вирішуються відбірковою комісією на її засіданнях. Рішення відбіркової комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті ГПМ не пізніше наступного дня після їх прийняття.

5. У цих Правилах терміни вжито в таких значеннях:

адресне розміщення бюджетних місць – надання вступнику рекомендації до зарахування на місця навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним замовленням) на підставі його конкурсного бала;

відкрита конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, для якої кількість місць для навчання за державним замовленням у ГПМ визначається під час адресного розміщення бюджетних місць у межах між кваліфікаційним мінімумом та максимальним обсягом державного замовлення або дорівнює нулю в разі, якщо кількість осіб, які можуть бути рекомендовані до зарахування під час адресного розміщення бюджетних місць, є меншою, ніж кваліфікаційний мінімум державного замовлення;

вступ на основі (основа вступу) – раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі – НРК), на основі якого здійснюється вступ для здобуття ступеня вищої освіти (повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) (далі – ПЗСО), освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра – 5 рівень НРК (далі – НРК5), освітнього ступеня бакалавра – 6 рівень НРК (далі – НРК6), освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) – 7 рівень НРК (далі – НРК7));

вступне випробування – оцінювання підготовленості вступника, що відповідно до Порядку прийому може проводитися у формі національного мультипредметного тесту, єдиного вступного іспиту, єдиного фахового вступного випробування, а також очно та/або дистанційно (за рішенням

закладу освіти; для осіб, які зареєстровані та перебувають на тимчасово окупованій території – за зверненням вступника) у формі вступного іспиту для іноземців, співбесіди, конкурсу творчих та/або фізичних здібностей, фахового іспиту, а також вступного іспиту з іноземної мови, спеціальності, презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень у разі вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії/доктора мистецтва, за результатами якого виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100–200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);

вступний іспит для іноземців – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного або декількох предметів, навчальних дисциплін або спеціальності (іноземці та особи без громадянства, які складають вступний іспит для іноземців, не складають інших вступних випробувань);

вступник – особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

заява на участь у вступних випробуваннях – запис, що вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО) в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або Горлівським інститутом іноземних мов на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі;

заява на участь у конкурсному відборі до закладу освіти (далі – заява) – запис, що вноситься до ЄДЕБО в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або Горлівським інститутом іноземних мов на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі, та містить відомості про обрані ним заклад освіти, конкурсну пропозицію та встановлену вступником пріоритетність заяви (в разі її використання);

єдине фахове вступне випробування (далі – ЄФВВ) – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, яка передбачає оцінювання рівня підготовленості вступника до здобуття ступеня магістра з відповідної спеціальності / відповідних спеціальностей, яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

єдиний вступний іспит (далі – ЄВІ) – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, яка поєднує тест загальної навчальної компетентності та тест з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

кваліфікаційний мінімум державного замовлення – мінімальна кількість вступників, яка може бути рекомендована для зарахування на відкриту конкурсну пропозицію під час адресного розміщення бюджетних місць;

квота для іноземців – визначена кількість бюджетних місць, яка використовується для прийому вступників з числа:

іноземців, які прибувають на навчання відповідно до міжнародних договорів України;

осіб з посвідченням закордонного українця, які не проживають постійно в Україні;

квота-1 – визначена частина максимального обсягу бюджетних місць (для відкритих конкурсних пропозицій) або загального обсягу бюджетних місць (для фіксованих конкурсних пропозицій), яка може бути використана для прийому вступників на основі ПЗСО та НРК5, що мають право на спеціальні умови вступу в визначених Порядком прийому випадках (крім осіб, які мають право на квоту-2);

квота-2 – визначена частина максимального обсягу бюджетних місць (для відкритих конкурсних пропозицій) або загального обсягу бюджетних місць (для фіксованих конкурсних пропозицій), яка може бути використана для прийому вступників на основі ПЗСО та НРК5, місце проживання яких станом на 24 лютого 2022 року задекларовано (zareєстровано) на тимчасово окупованій території, території населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративній межі або які переселилися з неї після 01 січня 2023 року;

конкурсна пропозиція – пропозиція ГІМ щодо кількості місць для прийому вступників на певний рівень вищої освіти, певну освітню програму (декілька освітніх програм в межах спеціальності), форму здобуття освіти, основу вступу, строк навчання, із зазначенням форми вступного випробування (якщо передбачено) та вимог до структури і змісту мотиваційних листів вступників. Розрізняють *відкриті*, *фіксовані* та *небюджетні* конкурсні пропозиції. *Відкриті* конкурсні пропозиції входять в широку конкурсну пропозицію (далі – широкий конкурс). Горлівський інститут іноземних мов самостійно формує конкурсні пропозиції та вносить їх до ЄДЕБО у визначені Порядком прийому строки. Назви конкурсних пропозицій формуються державною мовою без позначок та скорочень і можуть дублюватися англійською мовою;

конкурсний бал – оцінка досягнень вступника, яка розраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками з точністю до 0,001 відповідно до Порядку прийому та цих Правил;

конкурсний відбір – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів, пріоритетностей, мотиваційних листів відповідно до Порядку та цих Правил прийому;

максимальний обсяг державного замовлення – максимальна кількість вступників на відкриту конкурсну пропозицію, яка може бути рекомендована для зарахування на місця державного замовлення;

мотиваційний лист – викладена вступником письмово (відповідно до визначених ГІМ вимог до структури та змісту мотиваційного листа) інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну конкурсну пропозицію (до Горлівського інституту іноземних мов) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні

та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником може бути додано копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в листі інформацію;

національний мультипредметний тест (далі – НМТ) – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання результатів навчання з двох навчальних предметів основного блоку (українська мова, математика) та одного навчального предмету додаткового блоку (історія України, або іноземна мова (англійська, або німецька, або французька, або іспанська), або біологія, або фізика, або хімія за вибором вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для вступу за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);

особистий електронний кабінет вступника – вебсторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до закладу освіти та контролює її статус;

право на зарахування за квотами – право вступника щодо зарахування на навчання до ГПМ за квотою-1, квотою-2, квотою для іноземців, що реалізується відповідно до Порядку та цих Правил прийому;

пріоритетність – визначена вступником під час подання заяв черговість (де 1 є найвищою пріоритетністю) їх розгляду у разі адресного розміщення бюджетних місць;;

рейтинговий список вступників – список вступників, впорядкований за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію з урахуванням джерела фінансування, що формується відповідно до Порядку та цих Правил прийому;

співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного, двох або трьох предметів (складових, дисциплін) у передбачених Правилами прийому випадках;

статус заяви – параметр заяви, поданої в електронній або паперовій формі, що встановлюється ГПМ в ЄДЕБО. Статуси заяви, поданої в електронній формі, також відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Параметр «Статус заяви» може набувати таких значень:

«Зареєстровано в ЄДЕБО» – підтвердження факту подання заяви до обраного вступником закладу освіти;

«Потребує уточнення вступником» – заяву прийнято ГПМ до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з присвоєнням заяві цього статусу ГПМ зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання;

«Зареєстровано в закладі освіти» – заяву прийнято ГПМ до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі або допуск до вступних випробувань;

«Відмовлено закладом освіти» – зареєстровану заяву вступника не допущено до участі у конкурсному відборі або у вступних випробуваннях на

підставі рішення відбіркової комісії ГПМ. У разі присвоєння заяві цього статусу ГПМ зазначає причину відмови;

«Скасовано вступником» – подана заява вважається такою, що не подавалась. Цей статус присвоюють заяві, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником». При цьому вступник має право подати нову заяву з такою самою пріоритетністю;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)» – подана заява, в якій встановлено пріоритетність, скасована вступником в особистому електронному кабінеті після присвоєння заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником», але до дати закінчення подання заяв. При цьому вступник втрачає можливість подавати нову заяву з такою самою пріоритетністю;

«Скасовано закладом освіти» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано ГПМ за рішенням відбіркової комісії, за умови виявлення ГПМ технічної помилки, зробленої під час внесення даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

«Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання за державним (регіональним) замовленням)» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо вступника включено до наказу про зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;

«Допущено до конкурсу» – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за державним або регіональним замовленням, та на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Статус присвоюється у таких випадках:

вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до Правил прийому;

вступник у встановлені строки не виконав вимог Правил прийому для зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням, але за рішенням відбіркової комісії допущений до конкурсного відбору на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

вступника зараховано за іншою заявою на навчання за державним або регіональним замовленням, але він також має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник повинен виконати вимоги для зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним замовленням)» – вступник втратив право бути зарахованим до ГПМ на навчання за державним або замовленням у зв'язку з невиконанням вимог Правил прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу ГПМ обов'язково зазначає причину виключення;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги до зарахування;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник втратив право бути зарахованим до ГПМ на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог Правил прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу ГПМ обов'язково зазначає причину виключення;

«Включено до наказу (навчання за державним замовленням)» – наказом про зарахування вступника зараховано до Горлівського інституту іноземних мов на навчання за державним замовленням;

«Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до Горлівського інституту іноземних мов на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Скасовано зарахування» – скасовано зарахування вступника до Горлівського інституту іноземних мов;

технічна помилка – помилка, допущена уповноваженою особою відбіркової комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

чергова сесія реєстрації заяв – період реєстрації заяв та документів, визначений Правилами прийому ГПМ, від п'яти до чотирнадцяти календарних днів;

фаховий іспит – форма вступного випробування для вступу на основі НРК6 або НРК7, яка передбачає перевірку здатності до опанування освітньої програми певного рівня вищої освіти на основі здобутих раніше компетентностей;

фіксована конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція із заздалегідь визначеною кількістю місць (загальний обсяг державного (регіонального) замовлення) для навчання за державним або регіональним замовленням;

широкий конкурс – сукупність відкритих конкурсних пропозицій, яка складає спільну пропозицію державними та приватними закладами вищої освіти сукупного обсягу (суперобсягу) бюджетних місць від усіх державних замовників для прийому вступників на місця навчання за державним замовленням на певну галузь знань (міжгалузеву, підгалузеву групу), спеціальність (предметну спеціальність, спеціалізацію) та форму здобуття

освіти. Відкрита конкурсна пропозиція може входити лише до однієї широкої конкурсної пропозиції.

Термін «ваучер» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про зайнятість населення».

Термін «закордонні українці» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про закордонних українців».

Терміни «тимчасово окупована Російською Федерацією територія України (тимчасово окупована територія)», «адміністративна межа», «лінія зіткнення» вжито в значеннях, наведених в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законах України «Про освіту», «Про вищу освіту».

II. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти

1. Для здобуття вищої освіти до ГПМ приймаються:

вступники на основі ПЗСО – для здобуття ступеня бакалавра;

вступники на основі НРК5 – для здобуття ступеня бакалавра зі скороченим строком навчання з урахуванням вимог стандартів вищої освіти до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за освітніми програмами відповідної спеціальності та обсягу кредитів ЄКТС, необхідних для здобуття відповідного ступеня вищої освіти;

вступники на основі НРК6 або НРК7 – для здобуття ступеня магістра;

вступники на основі НРК7 – для здобуття ступеня доктора філософії.

Для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю також приймаються особи, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план. Умовою зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою спеціальністю в Горлівському інституті іноземних мов є виконання вимог до вступників на відповідні освітні програми. Ці вимоги повинні бути виконані впродовж першого року навчання.

2. Вступники приймаються на навчання на перший рік навчання. Вступникам на основі НРК5 Горлівський інститут іноземних мов може перезарахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначено стандартом вищої освіти бакалавра (за відсутності стандарту – не більше 120 кредитів ЄКТС). Такі особи приймаються на навчання зі скороченим строком навчання. Для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю особи приймаються на навчання зі скороченим строком навчання.

Здобувачі вищої освіти освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста на основі ПЗСО або НРК5, які були відраховані або перервали навчання у зв'язку з академічною відпусткою, мають право бути поновленими у Горлівському інституті іноземних мов для продовження навчання для здобуття ступеня магістра на основі ПЗСО або НРК5 за тією самою або спорідненою в межах галузі знань спеціальністю.

3. Прийом на навчання до ГПМ здійснюється в межах ліцензованого обсягу й проводиться на конкурсній пропозиції за спеціальностями (спеціалізаціями, предметними спеціальностями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 07 липня 2021 року № 762), наказів державного замовника – МОН України, якими визначаються предметні спеціальності та спеціалізації окремих спеціальностей, за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення:

- Наказу Міністерства освіти і науки України від 25 травня 2016 року № 567 «Про затвердження Переліку спеціалізацій підготовки здобувачів вищої освіти ступенів бакалавра та магістра за спеціальністю 035 «Філологія», за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 08 червня 2016 року за № 825/28955;

- Наказу Міністерства освіти і науки України від 17 вересня 2019 року № 1201 «Про затвердження Переліку спеціалізацій підготовки здобувачів вищої освіти ступенів бакалавра та магістра за предметною спеціальністю 014.02 «Середня освіта. Мова та література (із зазначенням мови)», за якими здійснюється формування та розміщення державного замовлення», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 30 вересня 2019 року за № 1064/34035;

- Наказу Міністерства освіти і науки України від 11 листопада 2022 року № 1006 «Деякі питання розміщення державного (регіонального) замовлення, поєднання спеціальностей (предметних спеціальностей), спеціалізацій та присвоєння професійних кваліфікацій педагогічних працівників закладами фахової передвищої, вищої освіти», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23 грудня 2022 року за № 1669/39005.

Таблиця 2.1.

**Перелік акредитованих освітніх програм,
за якими здійснюється прийом на навчання у ГПМ за рівнями вищої
освіти**

№	Шифр	Назва галузі	Код	Назва спеціальності	Освітні програми	
					бакалавр	магістр
1	01	Освіта / Педагогіка	014.01	Середня освіта (Українська мова і література)	Середня освіта (Українська мова і література). Психологія	Середня освіта (Українська мова і література). Психологія
2			014.021	Середня освіта. Мова та зарубіжна література (англійська мова та література)	Мова і література (англійська і друга західноєвропейська мова)	Лінгводидактичні стратегії навчання англійської мови, другої мови
3					Середня освіта (Мова і література (англійська)). Психологія	Середня освіта (Мова і література (англійська)). Психологія
4					Середня освіта (Англійська мова і література). Інформаційно-комунікаційні технології	
5			014.022	Середня освіта. Мова та зарубіжна література (німецька мова і література)	Мова і література (німецька, англійська)	
6			014.03	Середня освіта (Історія)	Середня освіта (Історія). Психологія	Середня освіта (Історія). Психологія
7	03	Гуманітарні науки	035.041	Філологія (Германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська)	Філологія (англійська і друга західноєвропейська мова)	Германські студії: лінгвістика, літературознавство, перекладознавство
8					Переклад (англійська, німецька або французька мови)	Переклад і міжкультурна комунікація (англійська, німецька або французька мови)
9	05	Соціальні та поведінкові науки	053	Психологія	Практична психологія	Практична психологія

Перелік освітніх програм за спеціальностями, предметними спеціальностями та спеціалізаціями предметних спеціальностей, за якими

здійснюється прийом на навчання, ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання за кожним рівнем вищої освіти у Горлівському інституті іноземних мов ДВНЗ ДДПУ подано в **Додатку 1** до цих Правил прийому.

4. Особливості прийому на навчання осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративній межі або які переселилися з неї після 01 січня 2023 року, в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726) (далі – наказ № 271).

5. Правила прийому на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, затверджені Вченою радою ГПМ, подано в **Додатку 2** до цих Правил прийому. Затверджені Правила прийому до аспірантури діють з 01 липня 2023 року до 30 червня 2024 року.

6. Порядок роботи Відбіркової комісії ГПМ:
із понеділка по п'ятницю – з 8:30 до 16:30;
у суботу – з 9:00 до 13:00 (крім днів проведення вступних випробувань, надання рекомендацій та зарахування до ГПМ або інших умов, передбачених цими Правилами прийому);
неділя – вихідний (крім днів проведення вступних випробувань, надання рекомендацій та зарахування до ГПМ або інших умов, передбачених цими Правилами прийому).

7. Порядок та умови зберігання робіт вступників здійснюється відповідно до Порядку формування, ведення та зберігання особових справ студентів ГПМ затвердженого Вченою радою ГПМ 08 грудня 2016 року.

Виконані під час вступних іспитів, фахових вступних випробувань, співбесід роботи вступників, які не прийняті на навчання, зберігаються у Відбірковій комісії ГПМ не менше одного року, потім знищуються відповідальною особою, про що складається акт.

III. Джерела фінансування здобуття вищої освіти

1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти у ГПМ здійснюється:

за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення);
за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору);
за ваучерами.

2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту в ГПМ на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, якщо певний ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше за кошти державного бюджету у ГПМ, який дотримується законодавства про формування та розміщення державного замовлення.

Особи можуть здобувати ступінь магістра на основі НРК7, який здобутий за кошти державного або місцевого бюджету, виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб, крім випадків, передбачених у пункті 5 цього розділу.

3. Особа може вступити до ГПМ для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки), за умови успішного проходження вступних випробувань.

Для осіб такої категорії, які вступають на освітні програми спеціальності 053 Психологія, предметної спеціальності 014.01 Середня освіта (Українська мова і література, предметної спеціальності 014.03 Середня освіта (Історія) встановлено додаткові вимоги щодо включення додаткових обов'язкових освітніх компонентів до індивідуального навчального плану в обсязі 20 кредитів. Фінансування навчання за державним замовленням здійснюється в межах строку навчання за навчальним планом відповідної освітньої програми.

4. Громадяни України, які не завершили навчання за державним або регіональним замовленням за певним ступенем вищої освіти, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття вищої освіти в ГПМ за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658. Ця вимога не застосовується до учасників бойових дій.

5. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту за другою спеціальністю у ГПМ:

якщо за станом здоров'я вони втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії, та в інших випадках, передбачених законом;

якщо вони мають направлення на навчання, видане державним (регіональним) замовником відповідно до законодавства.

Відповідно до пункту 30 Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 року № 800, ГПМ, який здійснює підготовку здобувачів за державним замовленням, може надавати направлення на навчання за державним замовленням педагогічним (науково-педагогічним) працівникам закладів освіти та науково-методичних установ за заочною формою здобуття освіти в межах вакантних місць відповідної спеціальності (спеціалізації) та курсу (року навчання), крім першого, в разі відсутності на них здобувачів вищої освіти, які навчаються за кошти фізичних (юридичних) осіб і мають право на переведення на місця державного (регіонального) замовлення відповідно до законодавства.

6. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного бюджету.

7. Особи, які здобувають вищу освіту, мають право на навчання в ГПМ одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти.

Не допускається одночасне навчання за двома чи більше освітніми програмами за державним або регіональним замовленням.

8. Вступники допускаються до конкурсного відбору на місця державного замовлення та можуть бути рекомендовані або переведені на такі місця в разі наявності конкурсного бала не менше ніж 130,000. Обмеження щодо переведення на вакантні місця державного замовлення не застосовується до таких осіб (відповідно до пункту 10 розділу VIII цих Правил прийому):

діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 10¹ Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», особи з їх числа;

особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

особи, один з батьків яких є учасником бойових дій на території інших держав, який загинув (пропав безвісти) або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;

особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти (для вступу на основі ПЗСО або НРК5).

IV. Обсяги прийому та обсяги державного замовлення, розміщення державного замовлення

1. Прийом на навчання до ГПМ здійснюється в межах ліцензованого обсягу для певного рівня вищої освіти або для певної освітньої програми, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання.

2. Прийом до ГПМ на навчання за державним замовленням здійснюється на рівні, спеціальності (галузі знань) та форми здобуття вищої освіти, за якими воно сформовано Кабінетом Міністрів України.

Формування та розміщення державного замовлення на спеціальність 014 Середня освіта здійснюється за предметними спеціальностями та спеціалізаціями відповідно до Наказу Міністерства освіти і науки України від 11 листопада 2022 року № 1006 «Деякі питання розміщення державного (регіонального) замовлення, поєднання спеціальностей (предметних спеціальностей), спеціалізацій та присвоєння професійних кваліфікацій педагогічних працівників закладами фахової передвищої, вищої освіти», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23 грудня 2022 року за № 1669/39005, яким визначаються предметні спеціальності та спеціалізації окремих спеціальностей, за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення.

3. У межах сформованих у встановленому порядку обсягів державного замовлення розміщення місць у Горлівському інституті іноземних мов здійснюється на конкурсній основі шляхом:

критеріального розподілу бюджетних місць;
широкого конкурсу.

Критеріальний розподіл бюджетних місць при розміщенні державного замовлення на підготовку магістрів (*окрім спеціальності 053 галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки»*) у ГПМ здійснюється з використанням Критеріїв конкурсного відбору виконавців державного замовлення на підготовку магістрів у закладах вищої освіти, що належать до сфери управління Міністерства освіти і науки України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 03 травня 2018 року № 445, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 24 травня 2018 року за № 625/32077, з урахуванням таких особливостей: коефіцієнт К4 для відповідних закладів вищої освіти прирівнюється до передбаченого Порядком прийому регіонального коефіцієнту.

Розподіл місць між фіксованими конкурсними пропозиціями в разі використання критеріального розподілу бюджетних місць ГПМ здійснює самостійно, якщо такий розподіл не передбачений у рішенні відповідної конкурсної комісії.

Широкий конкурс використовується при адресному розміщенні місць державного замовлення для здобуття:

ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5;

ступеня магістра зі спеціальності 053 Психологія галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки».

4. Надання вступникам рекомендації до зарахування на навчання за державним замовленням у ГПМ проводиться за результатами адресного розміщення бюджетних місць, які формуються в ЄДЕБО та відображаються в електронному кабінеті вступника.

5. Обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб на фіксовані та відкриті конкурсні пропозиції ГПМ визначає в межах різниці між обсягом прийому на конкурсну пропозицію та загальним (максимальним) обсягом державного замовлення, за необхідністю передбаченим резервом для поновлення у ньому або переведення до нього з інших закладів вищої освіти для здобуття вищої освіти відповідного рівня або за відповідною освітньою програмою. Цей обсяг може коригуватись з урахуванням фактично отриманого державного замовлення та у випадках виділення додаткових місць державного замовлення, переведення на вакантні місця державного замовлення і перерозподілу місць між формами здобуття освіти, але не може зменшуватись для конкурсної пропозиції у період між початком прийому документів і заяв та формуванням списку рекомендованих за цією пропозицією.

Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію Горлівський інститут іноземних мов визначає у межах ліцензованого обсягу для певного рівня вищої освіти або для певної освітньої програми, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання.

6. Загальний обсяг бюджетних місць для фіксованих конкурсних пропозицій, максимальний обсяг бюджетних місць та кваліфікаційний мінімум державного замовлення для відкритих конкурсних пропозицій, обсяги квоти-1, квоти-2, квоти для іноземців для фіксованих та відкритих конкурсних пропозицій, обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції, обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції оприлюднюються на офіційному вебсайті Горлівського інституту іноземних мов та визначаються в Правилах прийому (після отримання необхідної інформації від державного замовника).

V. Строки реєстрації заяв, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Реєстрація особистих електронних кабінетів вступників на навчання для здобуття вищої освіти, завантаження необхідних документів розпочинається 01 липня. Документ про попередню освіту має бути внесений до реєстрації першої заяви вступника на відповідній основі вступу. Вступник може внести до електронного кабінету декілька документів про попередню освіту, що містяться в Реєстрі документів про освіту, для реєстрації заяв на різних основах вступу до дня, що передує дню завершення реєстрації заяв. Особисті електронні кабінети вступників працюють до 30 листопада.

Реєстрація заяв вступників, у тому числі для участі у вступних випробуваннях (співбесіді, співбесіді замість ЄВІ, фаховому іспиті замість ЄФВВ, фаховому іспиті) у передбачених в цьому розділі випадках здійснюється через особисті електронні кабінети вступників.

2. Для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5:

Етапи вступної кампанії	Денна та заочна форма здобуття освіти за державним замовленням	Денна та заочна форма здобуття освіти виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб
Реєстрація особистих електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	З 01 липня Особисті електронні кабінети вступників працюють до 30 листопада	
Реєстрація заяв на участь у співбесідах	З 03 липня до 10 липня (18:00)	З 03 липня до 25 липня (18:00)
Строки проведення співбесід для вступу	З 07 липня по 18 липня	1) з 07 липня по 18 липня
		2) з 20 липня по 31 липня
Реєстрація заяв вступників	З 19 липня по 31 липня (18:00)	
Термін оприлюднення рейтингового списку рекомендованих до зарахування з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати вищу освіту за державним замовленням	Не пізніше 05 серпня (15:00)	
Термін оприлюднення рейтингового списку рекомендованих до зарахування з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб		09 серпня (до 16:00)

Термін виконання вимог до зарахування вступниками, які отримали рекомендації до зарахування на навчання на місця державного замовлення	До 08 серпня (18:00)	
Термін виконання вимог до зарахування вступниками, які отримали рекомендації до зарахування на навчання на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб		До 14 серпня (18:00)
Термін зарахування вступників	Не пізніше 10 серпня	З 15 серпня до 30 серпня

реєстрація заяв на участь у співбесідах здійснюється: для вступу на місця державного замовленням з 03 липня до 18:00 10 липня, для вступу виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб – до 18:00 25 липня;

співбесіди для вступу за всіма джерелами фінансування проводяться в декілька потоків включно з 07 по 18 липня, для вступу виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб – до 31 липня;

реєстрація заяв вступників розпочинається 19 липня та закінчується о 18:00 31 липня.

Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати вищу освіту за державним або регіональним замовленням здійснюються не пізніше 05 серпня.

Вступники, які отримали рекомендації, мають виконати вимоги до зарахування на місця державного або регіонального замовлення до 18:00 08 серпня;

зарахування вступників: за державним або регіональним замовленням проводиться не пізніше 10 серпня; за кошти фізичних та/або юридичних осіб – не пізніше ніж 30 серпня;

переведення на вакантні місця державного, регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, – не пізніше 18 серпня;

надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції, здійснюється не раніше 09 серпня.

Для вступу на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб відбудуватиметься 2 чергові сесії реєстрації заяв вступників для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5, вступників для паралельного навчання:

Календар чергових сесій:

Етапи вступної кампанії	Денна та заочна форма здобуття освіти виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб	
	1 сесія	2 сесія
Реєстрація особистих електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	З 01 липня Особисті електронні кабінети вступників працюють до 30 листопада	
Реєстрація заяв вступників	З 01 вересня по 10 вересня (18:00)	З 16 жовтня по 23 жовтня (18:00)
Термін оприлюднення рейтингового списку рекомендованих до зарахування з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб	11 вересня	24 жовтня
Термін виконання вимог до зарахування вступниками, які отримали рекомендації до зарахування на навчання на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб	14 вересня (до 18:00)	26 жовтня (до 18:00)
Термін зарахування вступників	15 вересня	27 жовтня

Терміни та етапи першої чергової сесії:

реєстрація заяв вступників розпочинається 01 вересня та закінчується о 18:00 10 вересня;

надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати вищу освіту за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб здійснюються 11 вересня;

вступники, які отримали рекомендації, мають виконати вимоги до зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб до 18:00 14 вересня;

зарахування вступників на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб проводиться 15 вересня.

Терміни та етапи другої чергової сесії:

реєстрація заяв вступників розпочинається 16 жовтня та закінчується о 18:00 23 жовтня;

надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати вищу освіту за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб здійснюються 24 жовтня;

вступники, які отримали рекомендації, мають виконати вимоги до зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб до 18:00 26 жовтня;

зарахування вступників на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб проводиться 27 жовтня.

3. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК 7:

Етапи вступної кампанії	Денна та заочна форма здобуття освіти за державним замовленням	Денна та заочна форма здобуття освіти за кошти юридичних та/або фізичних осіб
Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	розпочинається 01 липня Особисті електронні кабінети вступників працюють до 30 листопада	
Реєстрація заяв у Горлівському інституті іноземних мов		
Реєстрація заяв на участь у єдиному вступному іспиті з іноземної мови (ЄВІ)	Основний період реєстрації: з 08 травня по 31 травня Додатковий період реєстрації: з 12 липня по 14 липня	
Реєстрація заяв на участь у єдиному фаховому вступному випробуванні (ЄФВВ) – для вступу на ОП «Практична психологія»		
Реєстрація заяв на участь у співбесіді в ГПМ замість ЄВІ (для вступників на ОП «Практична психологія» на основі НРК 7		
Реєстрація заяв на участь у фаховому іспиті в ГПМ		
Реєстрація заяв на участь у фаховому іспиті у ГПМ замість ЄФВВ (для вступників на ОП «Практична психологія» на основі НРК 7		
Повідомлення учасників про час і місце складання тестів ЄВІ, ЄФВВ	До 16 червня (основний період) До 31 липня (додатковий період)	
Строки проведення ЄВІ, ЄФВВ	з 26 червня по 18 липня (основний період)	
	з 04 серпня по 14 серпня (додатковий період)	
Строки проведення співбесід в ГПМ замість ЄВІ	з 17 липня по 28 липня (включно)	
Строки проведення фахових іспитів у ГПМ		

Строки проведення фахових іспитів у ГПМ замість ЄФВВ		
Строки проведення фахового іспиту для осіб, які беруть участь у конкурсному відборі виключно на місця кошти фізичних та/або юридичних осіб		З 31 липня по 14 серпня (18:00)
Оголошення результатів вступних випробувань		
ЄВІ, ЄФВВ	Основний період: до 24 липня (за окремим графіком)	
	Додатковий період: до 18 серпня	
Фахових іспитів в ГПМ, співбесід в ГПМ з іноземної мови замість ЄВІ	29 липня	
Реєстрація заяв та подальші етапи вступної кампанії		
Реєстрація заяв вступників для участі в конкурсному відборі	З 31 липня по 21 серпня (18:00)	
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	25 серпня	Перша черга: 30 серпня
Термін для вступників, які отримали рекомендації, щодо виконання вимог до зарахування	до 29 серпня (18:00)	Перша черга: 02 серпня (18:00)
Терміни зарахування вступників	31 серпня	03 вересня (перша черга) по 30 вересня

реєстрація заяв на участь в ЄВІ та ЄФВВ, співбесіди замість ЄВІ, фаховому іспиті, фаховому іспиті замість ЄФВВ здійснюється у терміни, встановлені Міністерством освіти і науки України;

основна і додаткова сесії ЄВІ та ЄФВВ проводяться у терміни, встановлені Міністерством освіти і науки України, за графіком, затвердженим Українським центром оцінювання якості освіти;

співбесіди замість ЄВІ, фахові іспити, фахові іспити замість ЄФВВ проводяться з 17 по 28 липня (включно);

реєстрація заяв вступників для участі в конкурсному відборі розпочинається 31 липня та закінчується о 18:00 21 серпня;

фаховий іспит для осіб, які беруть участь у конкурсному відборі виключно на місця кошти фізичних та/або юридичних осіб, проводиться з 31 липня до 18:00 14 серпня.

Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати вищу освіту за державним або регіональним замовленням здійснюються не пізніше 26 серпня.

Вступники, які отримали рекомендації, мають виконати вимоги до зарахування на місця державного замовлення до 18:00 29 серпня;

зарахування вступників на навчання: за державним замовленням проводиться 31 серпня; за кошти фізичних та/або юридичних осіб – не пізніше ніж 30 вересня;

переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, – не пізніше 08 вересня;

надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції, здійснюється не раніше 30 серпня.

Для вступу на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб відбуватиметься 2 чергові сесії реєстрації заяв вступників для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК 7:

Календар чергових сесій:

Етапи вступної кампанії	Денна та заочна форма здобуття освіти виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб	
	1 сесія	2 сесія
Реєстрація особистих електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	З 01 липня Особисті електронні кабінети вступників працюють до 30 листопада	
Реєстрація заяв вступників	З 04 вересня по 10 вересня (18:00)	З 16 жовтня по 23 жовтня (18:00)
Конкурсний відбір	З 05 вересня по 12 вересня	З 17 жовтня по 25 жовтня
Термін оприлюднення рейтингового списку рекомендованих до зарахування з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб	13 вересня	26 жовтня
Термін виконання вимог до зарахування вступниками, які отримали рекомендації до зарахування на навчання на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб	14 вересня (до 18:00)	28 жовтня (до 18:00)
Термін зарахування вступників	15 вересня	30 жовтня

Терміни та етапи першої чергової сесії:

реєстрація заяв вступників розпочинається 04 вересня та закінчується о 18:00 10 вересня;

надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати вищу освіту за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб здійснюються 13 вересня;

вступники, які отримали рекомендації, мають виконати вимоги до зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб до 18:00 14 вересня;

зарахування вступників на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб проводиться 15 вересня.

Терміни та етапи другої чергової сесії:

реєстрація заяв вступників розпочинається 16 жовтня та закінчується о 18:00 23 жовтня;

надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати вищу освіту за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб здійснюються 26 жовтня;

вступники, які отримали рекомендації, мають виконати вимоги до зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб до 18:00 28 жовтня;

зарахування вступників на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб проводиться 30 жовтня.

VI. Порядок реєстрації заяв для участі у вступних випробуваннях та конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти

1. Для подання заяв в електронній формі вступник реєструє особистий електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>.

Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

адресу електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;

пароль для входу до особистого електронного кабінету;

серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);

номер, PIN-код та рік отримання сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання (далі – сертифікат ЗНО) / сертифіката НМТ / екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ / ЄФВВ. У разі наявності даних різних років та іспитів вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначений цими Правилами;

тип та номер (серію та номер) документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі

відсутності сертифікатів ЗНО / сертифіката НМТ / екзаменаційного листка ЄВІ / ЄФВВ);

реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання першої заяви має звернутись до ГПМ (особисто або електронною поштою) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

ГПМ створює консультаційний центр відбіркової комісії (далі – консультаційний центр) для надання допомоги вступникам під час реєстрації особистого електронного кабінету та подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу вищої освіти:

за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо), у документі про раніше здобуту освіту (основу вступу), у даних учасників ЗНО / НМТ / ЄФВВ / ЄВІ;

у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основа вступу), інформація про якій відсутня в ЄДЕБО, за умови, що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення.

2. Зазначені вступником дані, передбачені у пункті 1 цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних вступника у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними сертифіката ЗНО / сертифіката НМТ / екзаменаційного листка ЄВІ / ЄФВВ, а в разі їхньої відсутності – з даними документа, що посвідчує особу, що міститься у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про базову, повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену вступником адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), вступник додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних вступник отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

Активация особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на вебсайті за електронною адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій

спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери телефонів (мобільний та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку закладу вищої освіти з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром 3 x 4 см (до 1 Мб у форматі jpg).

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери телефонів, завантажені копії документів. За потреби вступник зазначає додаткові документи про раніше здобуту освіту, дані сертифікатів ЗНО / сертифіката НМТ різних років відповідно до Правил прийому.

3. Вступники на навчання для здобуття вищої освіти подають заяви: в електронній формі через особистий електронний кабінет вступника, крім визначених у цьому пункті випадків;

тільки в паперовій формі (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника):

у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства, крім осіб з посвідкою про постійне проживання в Україні;

у разі подання іноземного документа про освіту;

у разі подання документа про раніше здобуту освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

у разі подання заяви на вступ до або після встановлених цими Правилами строків роботи електронних кабінетів вступників;

у разі неможливості зареєструвати особистий електронний кабінет вступника або подати заяву в електронному вигляді з інших причин, що підтверджено довідкою відбіркової комісії Горлівського інституту іноземних мов.

Вступники можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до п'яти заяв на місця державного або регіонального замовлення та до двадцяти заяв за всіма джерелами фінансування.

4. Заява в електронній формі подається вступником шляхом її заповнення в режимі онлайн.

У заяві вступники вказують:

ступінь вищої освіти;

основу вступу;

конкурсну пропозицію із зазначенням освітньої програми (спеціальності, предметної спеціальності, спеціалізації, декількох освітніх програм в межах спеціальності);

форму здобуття освіти;

інформацію про вступника.

Пріоритетність зазначається в заявах на місця державного або регіонального замовлення (при цьому показник пріоритетності 1 (один)

означає найвищу пріоритетність), зазначену вступником пріоритетність заяв не може бути змінено.

Під час подання заяв на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

«Претендую на участь у конкурсі на місце державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за державним або регіональним замовленням»;

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб і попереджаються про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення, у заявах зазначають:

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Інформація про ознайомлення вступника з Правилами прийому Горлівського інституту іноземних мов, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності) та строком його дії, а також інформація про наявність/відсутність підстав для застосування спеціальних умов участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти та/або спеціальних умов вступу на навчання за державним замовленням фіксується кожною поданою заявою вступника.

У разі подання документів на неакредитовані освітні програми (спеціальності) інформація про ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в заяві вступника.

Право на спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти та/або спеціальні умови вступу на навчання за державним або регіональним замовленням вступник зазначає у кожній заяві, що подається. Текст мотиваційного листа вноситься вступником до кожної заяви, за потреби на визначену закладом освіти електронну пошту вступник надсилає копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в мотиваційному листі інформацію. Врахування права на спеціальні умови підтверджує Горлівський інститут іноземних мов на підставі документа, наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї після 01 січня 2023 року, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

Подана вступником заява відображається у розділі ЄДЕБО, до якого має доступ заклад освіти, обраний вступником, зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО».

5. Заява зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО» розглядається уповноваженою особою відбіркової комісії Горлівського інституту іноземних мов протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів, у випадку складання вступних випробувань – не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань. За результатами розгляду уповноважена особа відбіркової комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником».

При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа відбіркової комісії змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

6. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до відбіркової комісії Горлівського інституту іноземних мов (за згодою ГПМ або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території – дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку). Зміст заяви в паперовій формі відповідає змісту заяви в електронній формі. Уповноважена особа відбіркової комісії вносить відомості кожної заяви в паперовій формі до ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідною поміткою в разі дистанційної подачі заяви). Мотиваційний лист додається вступником до заяви в паперовій формі, в ЄДЕБО в даних заяви вказується номер особової справи вступника у закладі освіти, де міститься мотиваційний лист. Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає такі документи з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

7. Порядок проведення НМТ, який визначає основні засади його підготовки та проведення, розробляється і затверджується Міністерством освіти і науки України. Механізм реєстрації вступників для складання ЄФВВ і ЄВІ, їх організації та проведення визначаються Порядком організації та проведення вступних випробувань, що проводяться з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання для вступу на другий (магістерський) рівень вищої освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 05 квітня 2019 року № 441, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 26 квітня 2019 року за № 446/33417 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 12 квітня 2021 року № 412).

Заяви для участі у вступних випробуваннях у Горлівському інституті іноземних мов подаються через особисті електронні кабінети вступників (у паперовій формі або електронною поштою до відбіркової комісії ГІМ в разі відсутності особистого електронного кабінету вступника відповідно до цих Правил).

8. Відбіркова комісія ГІМ приймає рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання для здобуття вищої освіти за підсумками розгляду поданої вступником заяви, доданих до неї документів, результатів вступних випробувань. На підставі рішення заяві вступника присвоюється один з таких статусів: «Допущено до конкурсу»; «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)»; «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови).

9. Заяву, подану в електронній формі, може бути скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до дати закінчення подання заяв. При цьому заяві присвоюється один із статусів:

«Скасовано вступником»;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)».

Заяву в електронній формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі рішення розпорядника ЄДЕБО не пізніше ніж за день до закінчення подання заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або електронного зв'язку повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

Заяву у паперовій формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано ГІМ на підставі рішення відбіркової комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. При цьому заяві присвоюється статус «Скасовано закладом освіти».

Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або електронного зв'язку повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

10. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура

визнання і встановлення еквівалентності цього документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

11. Документи про вищу духовну освіту приймаються в разі її здобуття особами до 01 вересня 2018 року і за умови подання свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту, отриманого особою відповідно до Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих закладами вищої духовної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року № 652, або рішення вченої ради закладу вищої освіти щодо визнання відповідного документа про вищу духовну освіту.

12. Під час подання заяв та документів для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК5 можуть прийматися як документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 09 вересня 2020 року № 811 «Про документи про вищу освіту (науковий ступінь)», так і документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 22 липня 2015 року № 645 «Про документи про професійну (професійно-технічну) освіту державного зразка і додатки до них».

VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

1. Конкурсний відбір на навчання для здобуття ступенів вищої освіти у ГПМ здійснюється за результатами вступних випробувань та/або розгляду мотиваційних листів у передбачених цими Правилами випадках:

для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра – у формі НМТ або ЗНО, Egzamin maturalny (далі – матуральний іспит) для громадян Республіки Польща, співбесіди, вступного іспиту для іноземців, розгляду мотиваційних листів у передбачених цими Правилами випадках.

для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра – у формі ЄВІ, ЄФВВ, фахового іспиту, співбесіди, вступного іспиту для іноземців, розгляду мотиваційних листів в передбачених цими Правилами випадках.

У разі подання документів на участь у вступних випробуваннях особами з особливими освітніми потребами Горлівський інститут іноземних мов забезпечує відповідні умови для проходження ними співбесід, фахових іспитів.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала (розгляду мотиваційних листів) відповідно до Правил прийому.

3. Для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5 зараховуються бал (бали):

НМТ 2023 року,

або НМТ 2022 року,

або ЗНО 2020–2021 років з трьох конкурсних предметів (перший, другий, третій предмети) для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО,

або ЗНО 2020–2021 років з двох конкурсних предметів (перший, другий предмети) для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК5;

матурального іспиту з двох основних предметів (польська мова, математика) та одного додаткового предмету (іноземна мова, або історія, або біологія, або фізика та астрономія, або хімія за вибором вступника) для громадян Республіки Польща;

вступного іспиту для іноземців з предметів, визначених Правилами прийому.

Результати ЗНО 2020–2021 років з української мови і літератури/української мови, математики, історії України, іноземної мови, біології, фізики, хімії, за бажанням вступника можуть бути зараховані замість результатів з відповідних навчальних предметів НМТ 2023 року або НМТ 2022 року, якщо різниця балів НМТ та ЗНО з відповідного предмета не перевищує 15 балів.

Перелік конкурсних пропозицій за спеціальностями ГПМ та вагові коефіцієнти оцінок конкурсних предметів НМТ 2023 та 2022 років подано у **Додатку 3**.

Перелік конкурсних пропозицій та конкурсних предметів з їх ваговими коефіцієнтами, з яких вступники можуть подавати сертифікати ЗНО 2020–2021 року для вступу на основі ПЗСО подано в **Додатку 3.1**.

У передбачених цими Правилами випадках результати співбесіди з тих самих предметів зараховуються замість результатів НМТ.

Переведення тестових балів НМТ, ЄВІ, результатів матурального іспиту до шкали 100–200 здійснюється відповідно до таблиць, наведених у **Додатку 5**. Переведення тестових балів ЄФВВ до шкали 100–200 здійснюється відповідно до таблиць, що затверджуються Міністерством освіти і науки України.

4. Для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7 зараховуються бал (бали):

1) для вступу на спеціальність 053 Психологія галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки»:

ЄВІ 2023 року та ЄФВВ 2023 року;

вступного іспиту для іноземців з дисциплін, визначених Правилами прийому (за потреби).

Для конкурсного відбору на навчання на конкурсну пропозицію «Практична психологія» спеціальності 053 Психологія (галузь знань 05

«Соціальні та поведінкові науки») на основі здобутої вищої освіти (НРК 7 (ОКР спеціаліста, ОС магістра) замість результатів ЄВІ (обох компонентів) використовуються результати співбесіди з іноземної мови, замість результатів ЄФВВ – результат фахового іспиту.

Перелік вступних випробувань для вступу на навчання до ГІМ для здобуття освітнього ступеня магістра на конкурсну пропозицію «Практична психологія» на основі здобутої вищої освіти (НРК 7 (ОКР спеціаліста, ОС магістра) подано в **Додатку 4.2**.

2) для вступу на спеціальності 014. Середня освіта, 035 Філологія: ЄВІ 2023 року та фахового іспиту; вступного іспиту для іноземців з дисциплін, визначених цими Правилами прийому (за потреби).

Перелік вступних випробувань для вступу на навчання для здобуття освітнього ступеня магістра на конкурсній пропозиції на основі здобутого ступеня бакалавра до ГІМ подано в **Додатку 4**.

У передбачених цими Правилами випадках замість результатів ЄВІ (обох компонентів) використовуються результати співбесіди з іноземної мови.

Під час вступу для здобуття вищої освіти виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на конкурсній пропозиції, які згідно з цими Правилами передбачають складання ЄВІ, вступники на основі НРК7 подають на розгляд тільки мотиваційний лист.

Конкурсні вимоги до вступників на основі НРК7 для здобуття вищої освіти виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на конкурсній пропозиції спеціальностей 014. Середня освіта, 035 Філологія подано в **Додатку 4.1**.

3) для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, зараховуються бали вступних іспитів зі спеціальності та іноземної мови, а також результати інших форм вступних випробувань (у формі іспитів, співбесід, презентацій дослідницьких пропозицій чи досягнень), якщо вони передбачені Правилами прийому.

Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); німецької мови – дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); французької мови – дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

5. Конкурсний бал розраховується:

1) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5 за результатами НМТ 2023, НМТ 2022 років, матурального іспиту (у передбачених цими Правилами випадках) за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = \frac{(K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3)}{(K1 + K2 + K3)},$$

де

П1, П2, П3 – оцінки з першого, другого та третього предметів;

Вагові коефіцієнти (K1, K2, K3) оцінок предметів для кожної конкурсної пропозиції ГІМ за спеціальностями визначені в **Додатку 3** до цих Правил;

2) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО за результатами ЗНО 2020–2021 років з трьох предметів за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = \frac{(K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3)}{(K1 + K2 + K3)},$$

де

П1, П2, П3 – оцінки з першого, другого та третього предметів.

Вагові коефіцієнти (K1, K2, K3) оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) у визначеній в Правилах прийому одній з комбінацій, передбачених Правилами прийому в один з цих років для відповідної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності, конкурсної пропозиції) та джерела фінансування при вступі на основі повної загальної середньої освіти;

3) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК5 за результатами ЗНО 2020–2021 років з двох предметів за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = \frac{(K1 \times P1 + K2 \times P2)}{(K1 + K2)},$$

де

П1, П2 – оцінки з першого (українська мова / українська мова і література) та другого (математика, або історія України, або іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або географія) предметів.

Вагові коефіцієнти (K1, K2) оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) визначені в **Додатку 3** до цих Правил. Ваговий коефіцієнт для оцінки з географії дорівнює ваговому коефіцієнту оцінки з історії України.

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських іграх за поданням Міністерства молоді та спорту України, зараховуються оцінки по 200 балів з двох конкурсних предметів за вибором вступника.

Остаточний конкурсний бал множиться на регіональний (РК) та галузевий (ГК) коефіцієнти шляхом його множення на їх добуток, причому:

РК за місцем фактичного знаходження закладів вищої освіти дорівнює 1,00;

ГК дорівнює 1,00.

Якщо після домноження на коефіцієнти конкурсний бал перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200.

Оцінка вступного іспиту для іноземців є єдиною складовою конкурсного бала для цієї категорії вступників;

4) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = 0,2 \times \text{П1} + 0,2 \times \text{П2} + 0,6 \times \text{П3},$$

де

П1 – оцінка тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ;

П2 – оцінка тесту з іноземної мови ЄВІ;

П3 – оцінка ЄФВВ або оцінка фахового іспиту в передбачених цими Правилами випадках.

Перелік вступних випробувань для вступу на навчання до ГІІМ для здобуття освітнього ступеня магістра на конкурсні пропозиції на основі здобутого ступеня бакалавра (ОКР 6) та їх вагові коефіцієнти подано в **Додатку 4**.

Оцінка вступного іспиту для іноземців є єдиною складовою конкурсного бала для цієї категорії вступників;

8. Мінімальне значення кількості балів із вступних випробувань (конкурсного бала), з якими вступник допускається до участі у конкурсному відборі, – 130.

9. Тестові завдання основного блоку НМТ укладаються відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання результатів знань з відповідних предметів на основі повної загальної середньої освіти (відповідно до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з української мови і літератури (частина «Українська мова»), до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з математики, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 04 грудня 2019 року № 1513).

Тестові завдання додаткового блоку НМТ з історії України, іноземної мови, фізики, хімії та біології укладаються відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання результатів знань з відповідних предметів на основі повної загальної середньої освіти (відповідно до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з історії України (розділи 1, 6–32), до програми зовнішнього незалежного оцінювання з іноземних мов, до програми зовнішнього незалежного

оцінювання з хімії, до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з фізики, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696, до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з біології, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 20 грудня 2018 року № 1426).

Тестові завдання тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ укладаються відповідно до Програми тесту загальної навчальної компетентності єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 158.

Тестові завдання тесту з іноземних мов ЄВІ укладаються відповідно до Програми єдиного вступного іспиту з іноземних мов для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України 28 березня 2019 року № 411.

ЄФВВ для спеціальності галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки містить тестові завдання з психології та соціології. Тестові завдання ЄФВВ укладаються відповідно до Програми предметного тесту з психології та соціології єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 156.

10. Співбесіди з предметів для вступників на основі ПЗСО та НРК5, які вони проходять замість НМТ, проводяться за програмами ЗНО. Співбесіди з іноземної мови для вступників на здобуття освітнього ступеня магістра на основі НКР6 та НКР7 проводяться за програмою ЄВІ з іноземних мов. Головою відбіркової комісії ГІМ затверджено порядок оцінювання за результатами співбесіди, який включає структуру підсумкового бала.

Програми співбесід, фахових іспитів, програми інших вступних випробувань, затверджені головою відбіркової комісії, оприлюднені на вебсайті ГІМ.

У програмах містяться критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

Вимоги до оформлення мотиваційних листів, критерії їх оцінювання подані у **Додатку 6** до цих Правил і оприлюднені на вебсайті ГІМ.

У випадку проведення конкурсного відбору з використанням мотиваційних листів ГІМ проводить перевірку мотиваційних листів на оригінальність тексту та забезпечує доступ до результатів такої перевірки уповноваженому з питань запобігання та виявлення корупції (далі – уповноважений).

11. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Відбіркової комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого

Правилами прийому мінімального значення, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

12. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених ГПМ, розглядає апеляційна комісія ГПМ, склад та порядок роботи якої затверджено наказом директора ГПМ, з урахуванням необхідності залучення до її діяльності уповноваженого, представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.

13. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в ЄДЕБО, відомості про результати вступних випробувань у ГПМ додатково оприлюднюються на офіційному вебсайті ГПМ.

14. Рішенням відбіркової комісії результати вступних випробувань у ГПМ на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в ГПМ.

VIII. Спеціальні умови участі у вступній кампанії

1. Спеціальними умовами участі у вступній кампанії є:
спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти;

спеціальні умови вступу на навчання за державним замовленням.

Спеціальні умови вступу на навчання за державним замовленням застосовуються для рівнів, спеціальностей та форм здобуття вищої освіти, за якими воно сформовано у встановленому законодавством порядку.

2. Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДЕБО картки фізичної особи із зазначенням пільгової категорії та внесенням підтвердних даних (реквізити документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, або завантажені скановані копії таких документів у разі відсутності (недоступності) інформації про них у державних реєстрах), а також зазначення в заяві вступника щодо необхідності застосування спеціальних умов.

Спеціальні умови вступу на навчання за державним замовленням застосовуються:

лише до заяв на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції;

якщо вступники не отримували рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення;

за винятком випадків, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб,

повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

3. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 є участь у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ.

4. Спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 є:

зарахування на місця державного замовлення за результатами позитивної оцінки вступних випробувань, участі в конкурсі за квотою-1, квотою-2;

переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, у передбачених цими Правилами випадках.

Спеціальними умовами вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за державним або регіональним замовленням на основі НРК6 або НРК7 є переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, у передбачених цими Правилами випадках.

5. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами лише співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки

та/або

спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді зарахування на підставі позитивної оцінки лише співбесіди, користуються:

особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;

особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

6. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ, спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 у вигляді

участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ користуються:

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в НМТ 2023 року / рішенням приймальної комісії відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ, ЄФВВ (на підставі рішення регламентної комісії регіонального центру оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (далі – наказ № 1027/900), що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження НМТ, ЄВІ, ЄФВВ регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження НМТ, медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для складання ЄВІ, ЄФВВ);

особи з інвалідністю або діти з інвалідністю, які в 2023 році не брали участі в основних та додаткових сесіях НМТ, ЄВІ, ЄФВВ через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом № 1027/900, (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю або дитини з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900, або копії такого документа).

7. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ

та/або

спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного замовлення за квотою-2 користуються:

особи, місцем проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території, території населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративної межі або які переселилися з неї після 01 січня 2023 року.

8. Спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного замовлення за квотою-1 користуються:

особи, зазначені в абзацах другому – п'ятому пункту 6 цього розділу;

особи з інвалідністю або діти з інвалідністю, які в 2023 році брали участь в основних та додаткових сесіях НМТ, у яких наявне захворювання або патологічний стан, зазначений в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому № 1027/900, (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю або дитини з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900);

діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа.

9. Особи, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням на основі ПЗСО або НРК5, для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 у вигляді зарахування на підставі позитивної оцінки вступних випробувань, участі в конкурсі на місця державного замовлення за квотою-1 або квотою-2, і не були рекомендовані на місця державного замовлення за відповідними спеціальними умовами, мають право брати участь у конкурсі на загальних умовах відповідно до конкурсного бала.

10. Спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням на основі ПЗСО або НРК5, для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 у вигляді переведення в обов'язковому порядку на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, користуються:

діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 10¹ Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», особи з їх числа;

особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

особи, один з батьків яких є учасником бойових дій на території інших держав, який загинув (пропав безвісти) або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;

особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти (для вступу на основі ПЗСО або НРК5).

11. Спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням на основі ПЗСО або НРК5, для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 у вигляді переведення (за наявності місць) на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, користуються:

особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу (категорія 1) та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення (категорія 2);

діти осіб, особи з їх числа, які в рік вступу здобули освітній рівень, на основі якого відбувається вступ, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни, відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи;

особи, зазначені в абзацах третьому – четвертому пункту 8 цього розділу;

особи, зазначені в абзаці другому пункту 6, пункті 7 цього розділу;

особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»; діти з багатодітних сімей (п'ять і більше дітей).

ІХ. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями та джерелами фінансування в такій послідовності:

вступники, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді зарахування на підставі позитивної оцінки вступних випробувань;

вступники, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-2;

вступники, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-1;

вступники, які беруть участь у конкурсному відборі на навчання на загальних умовах.

2. Список вступників, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді зарахування на підставі отриманої позитивної оцінки за результатами лише співбесіди, впорядковується за алфавітом.

У межах інших, зазначених у пункті 1 цього розділу, категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

за конкурсним балом (за наявності) – від більшого до меншого;

за пріоритетністю заяви від першої до останньої (на місця за державним замовленням);

за оцінкою з предмета, який враховується з найбільшим ваговим коефіцієнтом, у разі двох чи більше предметів з однаковими найбільшими ваговими коефіцієнтами – з предмета з меншим номером (для вступників на основі ПЗСО та НРК5) (за наявності) – від більшого до меншого;

за результатом ЄФВВ або співбесіди замість ЄФВВ у передбачених цими Правилами випадках (для вступників на основі НРК6 та НРК7, для яких він використовується в конкурсному балі) – від більшого до меншого;

за результатом тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ або співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ у передбачених цими Правилами випадках (для вступників на основі НРК6 та НРК7, для яких ЄФВВ не використовується в конкурсному балі) – від більшого до меншого;

за результатами розгляду мотиваційних листів (при формуванні рейтингового списку широкого конкурсу однакові права мають вступники, яким заклади вищої освіти визначили однакові рейтингові місця за

результатами розгляду мотиваційних листів – перше, друге, третє тощо за умови однакових показників рейтингування вищого порядку).

При однакових конкурсних балах для впорядкування рейтингового списку вступників використовуються пріоритетність заяв від першої до останньої (на місця державного та замовлення), при однакових пріоритетностях – більш високі оцінки у передбачених у цьому пункті випадках, далі – результати розгляду мотиваційних листів.

При проведенні конкурсного відбору на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб тільки за результатами розгляду мотиваційних листів побудова рейтингового списку за результатами оцінювання мотиваційних листів здійснюється лише у випадку, коли кількість вступників перевищує кількість місць ліцензованого обсягу, виділеного для відповідної категорії вступників у поточному році. У випадку, коли кількість вступників не перевищує кількість виділених місць ліцензованого обсягу, рейтинговий список формується в алфавітному порядку.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти, джерела фінансування, основа вступу;

прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника;

конкурсний бал вступника (крім зарахованих на підставі отриманої позитивної оцінки за результатами лише співбесіди) у разі його використання;

пріоритетність заяви (на місця за державним замовленням);

ознака застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії, квоти для іноземців.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративної межі (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 01 січня 2023 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах.

4. Адресне розміщення бюджетних місць для прийому на навчання для здобуття вищої освіти формується в ЄДЕБО на основі конкурсних балів, пріоритетностей та впорядкування рейтингового списку вступників з урахуванням загальних, максимальних обсягів, кваліфікаційного мінімуму державного замовлення. Вступник може бути рекомендований до зарахування за найвищою пріоритетністю з числа зазначених ним у заявах, за якою вступник потрапляє у число тих, хто може бути рекомендований до зарахування на місця за державним замовленням, відповідно до його конкурсного бала. Технічне завдання для реалізації адресного розміщення бюджетних місць формується відповідно до Матеріалів для розробки технічного завдання до алгоритму адресного розміщення бюджетних місць в 2023 році (далі – Матеріали для розробки технічного завдання), наведених у додатку 9 до цього Порядку.

Якщо вступник за результатами адресного розміщення бюджетних місць не отримав рекомендації до зарахування на місця державного замовлення, але має достатній конкурсний бал за певною заявою і не отримав рекомендацію лише внаслідок застосування кваліфікаційного мінімуму бюджетних місць, то йому автоматично пропонується на вибір надання рекомендації до зарахування на місця державного замовлення за цією самою спеціальністю (спеціалізацією, предметною спеціальністю) в інших закладах вищої освіти, в яких прохідний бал є меншим, таким самим або більшим в межах 5 балів порівняно з попередньо обраним закладом.

5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією, отримуються відбірковою комісією за даними ЄДЕБО, перевіряються на предмет достовірності поданих вступниками відомостей та дотримання передбачених цими Правилами вимог щодо формування списків, зокрема вимог Матеріалів для розробки технічного завдання (додаток 9), затверджуються рішенням відбіркової комісії і оприлюднюються шляхом розміщення на вебсайті ГПМ відповідно до строків, визначених у розділі V цих Правил. Інформація про надання рекомендації до зарахування відображається в особистому електронному кабінеті вступника. Рекомендованим до зарахування вступникам надсилаються повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування за державним замовленням, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за державним замовленням)».

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

X. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

1. Особи, яким надійшло повідомлення в особистому електронному кабінеті вступника про отримання рекомендації до зарахування на місця державного замовлення (які отримали інформацію з офіційного вебсайту ГПМ), у строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного замовлення в розділі V цих Правил, мають підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в ГПМ.

Підставою для зарахування особи на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог до зарахування та укладення договору (контракту) про навчання в ГПМ між ГПМ та вступником (за участю батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Договір (контракт) про навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів.

Особи, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній, можуть укласти договір про навчання в ГПМ впродовж трьох місяців після початку навчання, а його відсутність не перешкоджає включенню таких осіб до наказу про зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

2. Особи, які отримали рекомендацію на місця державного замовлення в ГПМ і в установлені строки, визначені у розділі V цих Правил або відповідно до них, виконали вимоги до зарахування на місця державного замовлення, підлягають зарахуванню.

Після виконання вступником вимог цих Правил уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на «Включено до наказу (навчання за державним замовленням)», статус його інших заяв, поданих на відкриті та/або фіксовані конкурсні пропозиції для вступу на навчання за державним або регіональним замовленням, автоматично змінюється на «Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання за державним замовленням)».

Деактивовані заяви можуть бути активовані (за потреби) користувачем ЄДЕБО, зокрема представником Відбіркової комісії, за зверненням вступника для встановлення заявам статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

Особи, які отримали рекомендацію на місця державного замовлення і не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного замовлення в розділі V цих Правил, втрачають можливість зарахування в поточному році на навчання для здобуття вищої освіти за державним або регіональним замовленням чи переведення на такі місця.

У цьому разі заяві встановлюється статус «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним (регіональним) замовленням)». За рішенням відбіркової комісії цей статус заяви може бути змінений на статус «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

3. Порядок підтвердження вибору місця навчання за кошти фізичних, юридичних осіб визначається Правилами прийому і може передбачати підтвердження вибору місця навчання в електронному кабінеті вступника. Особи, які отримали рекомендацію до зарахування на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб та виконали вимоги до зарахування, підлягають зарахуванню.

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» або статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

Після виконання вступником вимог цих Правил уповноважена особа змінює статус заяви вступника на «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

У разі невиконання вступником, заяві якого присвоєно статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)», вимог цих Правил статус заяви змінюється на «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

4. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб додатково укладається договір між ГПМ та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

Якщо договори (контракти) не будуть укладені впродовж десяти календарних днів (трьох місяців для вступників, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором (контрактом) між ГПМ та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування

1. Відбіркова комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного замовлення в розділі V цих Правил, або не забезпечили в повному обсязі підстав для зарахування особи на навчання, передбачених у пункті 1 розділу X цих Правил.

2. Списки рекомендованих до зарахування на місця державного замовлення оновлюються після виконання/невиконання вступниками на здобуття ступеня доктора філософії вимог для зарахування на навчання відповідно до розділу X цих Правил з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

3. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб визначається Правилами прийому.

XII. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб

1. ГПМ самостійно надає рекомендації для адресного розміщення бюджетних місць вступникам у межах місць, на які були надані рекомендації

до зарахування до ГПМ за відповідною конкурсною пропозицією в порядку, передбаченому пунктом 4 розділу IX цих Правил, і надалі анульовані згідно з пунктом 1 розділу XI цих Правил.

2. Переведеними на вакантні місця державного замовлення можуть бути особи, які не отримували рекомендацій до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення відповідно до цих Правил.

3. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, здійснюється з урахуванням вимог пункту 8 розділу III Правил у такій послідовності (крім небюджетних конкурсних пропозицій):

особи, зазначені в пункті 10 розділу VIII цих Правил, незалежно від конкурсного бала;

особи, зазначені в абзаці шостому пункту 11 розділу VIII цих Правил;

особи, зазначені в абзацах другому – п'ятому пункту 11 розділу VIII цих Правил, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала (мінімального бала, який дав можливість отримати рекомендацію до зарахування на місця державного замовлення за цією конкурсною пропозицією за загальним конкурсом у порядку, передбаченому пунктом 5 розділу IX цих Правил) не більше ніж на 15 балів.

Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзацах третьому – шостому цього пункту, проводиться за відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх офіційно зафіксованої відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

4. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення ГПМ використовує для цього вакантні місця державного замовлення з інших спеціальностей цієї галузі (тільки для осіб, зазначених в абзацах другому – п'ятому пункту 3 цього розділу), а за їх відсутності – інших галузей знань (тільки для осіб, зазначених в абзацах другому, третьому пункту 3 цього розділу) цієї або іншої форми здобуття освіти (після переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених у пункті 3 цього розділу за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти), про що негайно повідомляє відповідного державного замовника.

Невикористані після цього місця державного замовлення вважаються такими, що не розміщені в ГПМ. ГПМ повідомляє МОН України про їх кількість у розрізі спеціальностей (спеціалізацій, предметних спеціальностей) та форм здобуття освіти. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзаці третьому пункту 3 цього розділу, ГПМ надсилає МОН України запит на виділення додаткових місць державного замовлення за рахунок повернутих. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія державного замовника.

5. Особи, які вступили за результатами тільки розгляду мотиваційних листів, можуть бути переведені на місця державного замовлення тільки в разі наявності необхідного для участі у конкурсі на місця за державним замовлення конкурсного бала, який можливо визначити відповідно до цих Правил.

XIII. Наказ про зарахування

1. Накази про зарахування на навчання видаються директором ГПМ на підставі рішення відбіркової комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на вебсайті ГПМ у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі V цих Правил або відповідно до них.

2. Рішення відбіркової комісії про зарахування вступника може бути скасоване відбірковою комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 5 розділу XVI цих Правил. Наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цього вступника.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до ГПМ за власним бажанням (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи).

3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

Якщо особа, яка не завершила навчання за державним або регіональним замовленням за певним ступенем вищої освіти та отримала рекомендацію до зарахування на місця державного замовлення у порядку, передбаченому пунктом 5 розділу IX цих Правил, однак не приступила до навчання у зв'язку з неможливістю відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

У разі скасування наказу про зарахування в частині, що стосується вступника, статус заяви змінюється зі статусу «Включено до наказу (за державним (регіональним) замовленням)» або «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Скасовано зарахування».

4. Звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 2, 3 цього розділу, місце(я) ГПМ може використовувати для переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, відповідно до пунктів 3, 4 розділу XII цих Правил.

XIV. Особливості прийому на навчання до ГПМ іноземців та осіб без громадянства

1. Прийом на навчання до ГПМ іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України», постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 «Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536, наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року № 1498 «Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 153/34436.

Громадяни Російської Федерації та Республіки Білорусь, які не мають посвідки на постійне (тимчасове) проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом Міністерства освіти і науки України.

2. Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

Прийом іноземців та осіб без громадянства, зокрема закордонних українців, які постійно проживають в Україні, громадян Республіки Польща, осіб, яких визнано біженцями, та осіб, які потребують додаткового захисту, на місця державного замовлення проводиться відповідно до пункту б розділу III цих Правил. Прийом інших категорій іноземців до ГПМ на навчання на місця державного замовлення здійснюється в межах квот для іноземців.

Прийом на навчання іноземців для здобуття вищої освіти проводиться на акредитовані освітні програми. ГПМ також може приймати іноземців для навчання за програмами підготовчого факультету (підрозділу), з вивчення державної мови та/або мови навчання, а також для здобуття післядипломної освіти, підвищення кваліфікації та стажування.

3. Прийом іноземців на навчання може проводитись очно та/або дистанційно.

Термін дії запрошення на навчання становить не більше одного року з дати його реєстрації в Автоматизованій системі «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства.

Брати участь у дистанційному прийомі можуть іноземці, які отримали запрошення на навчання, зареєстроване в Автоматизованій системі «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства, отримали комплекс послуг з інформаційної та консультаційної підтримки, а також отримали візу для в'їзду в Україну (крім громадян країн безвізового в'їзду) з метою навчання або здійснили процедуру легалізації документів про освіту в країні їх видачі: (здійснили легалізацію в Міністерстві закордонних справ (МЗС) країни, яка видала документ про освіту; здійснили легалізацію в консульському відділі дипломатичної установи України за кордоном (консульська легалізація або апостиль)).

Для організації дистанційного набору іноземних громадян на навчання для здобуття вищої освіти ГПМ укладає угоду з партнерською організацією, що є резидентом країни походження вступників. Предметом угоди є надання послуг з ідентифікації особи, верифікації оригіналів документів вступників, організації прийому заяв вступників в електронній формі, надання приміщень і технічних засобів для проведення консультацій і вступних випробувань закладом вищої освіти у дистанційному форматі.

Укладання угод ГПМ можливе з організаціями, що відповідають таким вимогам:

відповідність площі приміщень для дистанційного подання документів, проведення консультацій і вступних випробувань встановленим нормам карантинних обмежень у країні, де здійснюється набір;

забезпечення вступників засобами індивідуального захисту;

забезпечення процедури ідентифікації вступників з використанням технологій розпізнавання обличчя, яка включає перевірку персональних даних (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності)), біометричних даних та їх верифікацію;

забезпечення контролю дотримання вимог академічної доброчесності під час складання вступного іспиту для іноземців;

забезпечення місця збереження вилучених на час проходження вступного випробування телефонів, планшетних комп'ютерів та інших електронних пристроїв вступників;

забезпечення пристроєм пригнічення стільникової та інтернет мережі;

забезпечення відеоспостереження по периметру аудиторії, в якій відбувається вступний іспит для іноземців, шляхом встановлення не менше ніж двох відеокамер;

забезпечення технічного оснащення для відеозв'язку з екзаменаційною комісією ГПМ у режимі реального часу (комп'ютер, відеокамера, мікрофон, телевізор або проектор з екраном);

наявність в аудиторії не менше як двох працівників для контролю за дотриманням вимог академічної доброчесності та технічного супроводу під час проведення вступного іспиту для іноземців;

забезпечення усіх вступників індивідуальними комп'ютерами з підключенням до онлайн-платформи закладу, через яку відбуватиметься вступний іспит для іноземців;

забезпечення проведення консультацій і тренувань перед вступним іспитом для іноземців з метою ознайомлення з правилами його складання в дистанційній формі і використання онлайн-платформи;

забезпечення відеозапису вступного випробування, передачі відеоматеріалу до ГПМ через онлайн-платформу, зберігання інформаційних та відеоматеріалів після проведення вступного іспиту для іноземців протягом п'яти років у партнерській організації.

У разі дистанційного вступу іноземець надсилає засобами поштового зв'язку до ГПМ легалізовані та нотаріально завірнені копії документів про попередню освіту. При першому перетині державного кордону України та після прибуття до ГПМ іноземець передає оригінали документів особисто.

4. Зарахування вступників з числа іноземців на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб може здійснюватися ГПМ:

1) двічі на рік у визначені Правилами прийому строки для здобуття ступенів бакалавра, магістра;

2) упродовж року для навчання в аспірантурі, на підготовчому відділенні (факультеті).

ГПМ обчислює бали/оцінки вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступний іспит для іноземців.

Зарахування іноземців на навчання на відповідний рівень вищої освіти здійснюється на основі документа про попередній здобутий рівень освіти за результатами вступних іспитів для іноземців з визначених предметів і мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

5. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до ГПМ на підставі наказів про зарахування. Підтвердженням факту навчання може бути довідка, сформована в ЄДЕБО.

6. Вимоги ГПМ щодо відповідності вступників із числа іноземців, які прибули в Україну з метою навчання, цим Правилам прийому, а також строки прийому заяв і документів, проведення вступного іспиту для іноземців та зарахування зазначаються у Правилах прийому та оприлюднюються на офіційному вебсайті ГПМ.

7. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

8. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між українським та іноземним закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням договірних зобов'язань відповідних закладів вищої освіти.

9. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного або місцевого бюджету, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця (крім осіб, які постійно проживають в Україні), можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців за вступним іспитом для іноземців з предметів, передбачених Правилами прийому.

**Перелік освітніх програм за спеціальностями, предметними спеціальностями та спеціалізаціями предметних спеціальностей,
за якими здійснюється прийом на навчання,
ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання за кожним рівнем вищої освіти
в Горлівському інституті іноземних мов ДВНЗ «Донбаський державний педагогічний університет»**

Галузь знань		Спеціальність, предметна спеціальність, спеціалізація предметної спеціальності		Освітня програма	Ліцензовані обсяги		Нормативні терміни навчання		Вартість одного року навчання, грн. * *дані станом на 2022-2023 н.р.	
Код	Назва	Код	Назва		Денна форма	Заочна форма	Денна форма	Заочна форма	Денна форма	Заочна форма

Перший (бакалаврський) рівень

Факультет романо-германських мов										
01	Освіта / Педагогіка	014.021	Середня освіта. Мова та зарубіжна література (англійська мова та література)	Мова і література (англійська і друга західноєвропейська мова)	300	100	3 роки 10 місяців	3 роки 10 місяців	25 700	14 600
01	Освіта / Педагогіка	014.022	Середня освіта. Мова та зарубіжна література (німецька мова і література)	Мова і література (німецька, англійська)	70	0	3 роки 10 місяців		25 700	
03	Гуманітарні науки	035.041	Філологія (Германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська	Філологія (англійська і друга західноєвропейська мова)	30	0	3 роки 10 місяців		26 000	
Факультет соціальної та мовної комунікації										
01	Освіта / Педагогіка	014.01	Середня освіта (Українська мова і література)	Середня освіта (Українська мова і література). Психологія	60	30	3 роки 10 місяців	3 роки 10 місяців	25 700	14 600
01	Освіта / Педагогіка	014.021	Середня освіта. Мова та зарубіжна література (англійська мова та література)	Середня освіта (Англійська мова і література). Інформаційно-комунікаційні технології	60	0	3 роки 10 місяців		25 700	
01	Освіта / Педагогіка	014.021	Середня освіта. Мова та зарубіжна література (англійська мова та література)	Середня освіта (Мова і література (англійська)). Психологія	80	0	3 роки 10 місяців		25 700	

01	Освіта / Педагогіка	014.03	Середня освіта (Історія)	Середня освіта (Історія). Психологія	60	30	3 роки 10 місяців	3 роки 10 місяців	25 700	14 600
03	Гуманітарні науки	035.041	Філологія (Германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська)	Філологія. Переклад (англійська та німецька / французька мови)	30	0	3 роки 10 місяців		26 000	
05	Соціальні та поведінкові науки	053	Психологія	Практична психологія	40	30	3 роки 10 місяців	3 роки 10 місяців	25 700	14 600

Другий (магістерський) рівень

Факультет романо-германських мов										
03	Гуманітарні науки	035.041	Філологія (Германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська)	Германські студії: лінгвістика, літературознавство, перекладознавство	50	15	1 рік 4 місяці	1 рік 4 місяці	27 700	19 200
01	Освіта / Педагогіка	014.021	Середня освіта. Мова та зарубіжна література (англійська мова та література)	Лінгводидактичні стратегії навчання англійської мови, другої мови	35	0	1 рік 4 місяці	1 рік 4 місяці	27 500	
Факультет соціальної та мовної комунікації										
01	Освіта / Педагогіка	014.01	Середня освіта (Українська мова і література)	Середня освіта (Українська мова і література). Психологія	25	0	1 рік 4 місяці		27 500	
01	Освіта / Педагогіка	014.021	Середня освіта. Мова та зарубіжна література (англійська мова та література)	Середня освіта (Мова і література (англійська)). Психологія	10	0	1 рік 4 місяці		27 100	
01	Освіта / Педагогіка	014.03	Середня освіта (Історія)	Середня освіта (Історія). Психологія	30	0	1 рік 4 місяці		27 500	
03	Гуманітарні науки	035.041	Філологія (Германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська)	Переклад і міжкультурна комунікація (англійська та німецька / французька мови)	25	0	1 рік 4 місяці		27 700	
05	Соціальні та поведінкові науки	053	Психологія	Практична психологія	30	0	1 рік 4 місяці		29 700	
Доктор філософії										
03	Гуманітарні науки	032	Історія та археологія	Історія та археологія	5	5	4 роки	4 роки	23 600	23600

Додаток 2

до Правил прийому до ГПМ у 2023 році

Затверджено
рішенням Вченої ради
Горлівського інституту
іноземних мов ДВНЗ
«Донбаський державний
педагогічний університет»

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
на навчання для здобуття ступеня доктора філософії
у Горлівському інституті іноземних мов
Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний
педагогічний університет»
у 2023 році

Правила прийому розроблені відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах), затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261, Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України.

I. Вимоги до рівня освіти вступників

1.1. До аспірантури Горлівського інституту іноземних мов Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет» (далі – ГПМ ДВНЗ «ДДПУ») на навчання для здобуття ступеня доктора філософії на конкурсній основі приймаються особи, які здобули ступінь магістра або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста і мають наукові здобутки та опубліковані праці з обраної наукової спеціальності.

Якщо навчання в аспірантурі буде здійснюватися цільовим призначенням для ГПМ ДВНЗ «ДДПУ», при вступі до аспірантури подається рекомендація відповідної кафедри ГПМ ДВНЗ «ДДПУ», якщо цільовим призначенням для інших вищих навчальних закладів – направлення вишу, яке гарантує працевлаштування аспіранта після закінчення аспірантури.

Громадяни інших держав та особи без громадянства можуть бути прийняті до аспірантури на основі міжнародних договорів України, загальнодержавних програм, договорів, укладених інститутом з юридичними та фізичними особами.

1.2. Перелік освітніх спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання, ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання для здобуття ступеня доктора філософії подано у Додатку 1.

1.3. До терміну навчання в аспірантурі не включається період хвороби (тривалістю понад один місяць), знаходження у відпустці у зв'язку з вагітністю та пологами, по догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку, а також відсутність з інших поважних причин, передбачених законодавством України.

1.4. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить чотири роки, крім умов, передбачених у пункті 1.3. розділу I цих Правил.

II. Строки прийому заяв і документів, вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання

2.1. Порядок роботи відбіркової комісії: щодня, крім суботи та неділі, з 9⁰⁰ до 16⁰⁰.

2.2. Прийом заяв і документів, вступні іспити, конкурсний відбір та зарахування на навчання на перший курс вступників на денну та заочну (без відриву від виробництва) форми навчання проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	
Початок прийому заяв і документів	15 серпня 2023 року
Закінчення прийому заяв і документів	31 серпня 2023 року
Строки проведення вступних іспитів	15 вересня – 30 вересня 2023 року
Терміни зарахування вступників за кошти державного бюджету	01 жовтня 2023 року
Терміни зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб	01 жовтня 2023 року
Початок навчання в аспірантурі	01 жовтня 2023 року

III. Порядок прийому заяв і документів

3.1. Вступники до аспірантури подають на ім'я директора ГІМ ДВНЗ «ДДПУ» наступні документи:

- заяву на участь у конкурсі вступників;
- заяву на складання вступних іспитів;
- копії дипломів про вищу освіту та копії додатків до дипломів про закінчення вищого навчального закладу (особи, які здобули відповідну освіту за кордоном, – копію нострифікованого диплома);
- особову картку (форма П-2ДС), завірену за місцем роботи;
- 2 фотокартки 3x4;
- автобіографію;

- копію трудової книжки, завірену за основним місцем роботи;
- список опублікованих наукових праць і винаходів; відбитки опублікованих статей/тез (за наявності);
- дослідницьку пропозицію з обраної спеціальності;
- реферат зі спеціальності до вступного іспиту з рецензією наукового керівника – 20-25 стор.;
- посвідчення про складання кандидатських іспитів (за наявності);
- рекомендацію Вченої ради вищого навчального закладу (факультету) для осіб, рекомендованих до вступу до аспірантури безпосередньо після закінчення вишу (за наявності);
- медичну довідку про стан здоров'я за формою № 086/у;
- копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;
- копію паспорта (1,2 сторінки, прописка);
- міжнародний сертифікат з іноземної мови, який засвідчує рівень B2 (за наявності);
- швидкокоштовач, 20 файлів.

3.2. Паспорт, диплом про вищу освіту та військовий квиток подаються вступниками особисто.

3.3. Для проведення прийому до аспірантури створюється відбіркова комісія під керівництвом директора, заступника директора з науково-педагогічної і навчально-методичної роботи. Члени відбіркової комісії призначаються директором інституту з числа керівників кафедр, деканів, а також наукових керівників аспірантів.

3.4. Рішення про допуск до складання вступних іспитів до аспірантури виносяться відбірковою комісією за результатами співбесіди, розгляду реферату та поданих наукових праць з урахуванням письмового висновку передбачуваного наукового керівника, про що вступник до аспірантури повідомляється у тижневий термін.

Відбіркова комісія може відмовити вступнику в допуску до складання вступних іспитів до аспірантури у зв'язку з неподанням у встановлений термін всіх або окремих документів, або поданням їх після закінчення встановленого терміну.

3.5. Дослідницька пропозиція – це науковий текст обсягом до 12 стор., підготовлений вступником до аспірантури, в якому обґрунтовується тематика майбутнього дисертаційного дослідження, його актуальність, новизна, стан розробки у вітчизняній та зарубіжній науці; методи та методологія осмислення проблеми, можливі шляхи розв'язання поставлених задач.

Вимоги до дослідницьких пропозицій формують кафедри відповідно до особливостей обраної вступником спеціальності.

Оцінювання дослідницької пропозиції відбуватиметься на вступному іспиті зі спеціальності як його складова.

IV. Проведення вступних іспитів та конкурсний відбір

4.1. Вступники до аспірантури беруть участь у вступних випробуваннях із обраної спеціальності в обсязі навчальної програми магістра, іноземної мови в обсязі навчальної програми для вищих навчальних закладів III-IV рівнів акредитації, затверджених Міністерством освіти і науки України.

4.2. Вступники до аспірантури ГПМ ДВНЗ «ДДПУ» складають вступні іспити:

- зі спеціальності (в обсязі стандарту вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);

- з іноземної мови за програмою, яка відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти. Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL або International English Language Tetsting System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment; німецької мови – дійсним сертифікатом TestDaF; французької мови – дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF, звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови.

4.3. Вступники, які мають міжнародні сертифікати з іноземної мови, отримані впродовж останніх двох років, що засвідчують рівень B2, звільняються від складання вступного іспиту з іноземної мови. Міжнародний сертифікат з іноземної мови, який засвідчує рівень B2, прирівнюється до результатів вступного випробування з іноземної мови і набирає 95 балів.

Експертизу поданих вступниками міжнародних сертифікатів з іноземної мови, що засвідчують рівень B2, проводять відповідні кафедри іноземних мов до початку вступних випробувань.

4.4. Вступникам, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їх дипломі, за рішенням відбіркової комісії можуть бути призначені додаткові вступні випробування.

Додаткові вступні випробування передують вступному іспиту зі спеціальності. Оцінювання додаткових вступних випробувань здійснюється наступним чином: «зараховано» або «не зараховано». У тому випадку, коли за додаткове вступне випробування вступник отримав оцінку «не зараховано», він не допускається до вступного іспиту зі спеціальності і позбавляється права брати участь у конкурсі.

4.5. Знання та вміння, продемонстровані вступниками до аспірантури на кожному з вступних випробувань, оцінюватимуться за 100-бальною шкалою. Вступники, які наберуть хоча б на одному з іспитів менше ніж 60 балів, позбавлятимуться права участі в наступному випробуванні та в конкурсі.

4.6. Вага кожного вступного випробування у конкурсному балі визначається за наступною шкалою:

Кількість набраних балів за 100-бальною шкалою	Результати оцінювання
90–100	відмінно
75–89	добре
60–74	задовільно
59 і менше	незадовільно

4.7. Прийом вступних іспитів в аспірантуру проводиться предметними комісіями, як правило, у кількості 3–5 осіб, які призначаються директором інституту. До складу комісії включаються доктори філософії та доктори наук, а до складу предметної комісії з наукової спеціальності також і передбачувані наукові керівники кандидата до аспірантури.

До складу предметної комісії з іноземної мови можуть включатися висококваліфіковані викладачі, які не мають наукового ступеня і вченого звання.

4.8. Конкурсна оцінка (КО) особи, яка претендуватиме на зарахування до аспірантури, формуватиметься за формулою:

$$КО = ВІС + ВІМ + ДБ, \text{ де:}$$

- **ВІС** – результат вступного іспиту зі спеціальності (за 100 бальною шкалою),

- **ВІМ** – результат вступного іспиту з іноземної мови (за 100 бальною шкалою) або бали міжнародного сертифіката з іноземної мови, що засвідчує рівень B2 (замість вступного іспиту з іноземної мови);

- **ДБ** – додаткові бали за навчальні та наукові досягнення.

4.9. Додаткові бали за наукові та навчальні досягнення вступників до аспірантури нараховуватиме екзаменаційна комісія з прийому вступного іспиту зі спеціальності. Порядок нарахування додаткових балів за навчальні/наукові досягнення для вступників на навчання для здобуття ступеня доктора філософії подано у Додатку 2.

4.10. Зарахування на загальних підставах відбувається за сумою балів, отриманих за вступні іспити та додаткових балів, нарахованих за навчальні та наукові досягнення.

4.11. Вступники до аспірантури, які не пройшли за конкурсом, набравши напівпрохідний бал, можуть бути рекомендовані до зарахування в аспірантуру для освоєння освітньо-наукової програми підготовки докторів філософії за кошти фізичних (юридичних) осіб.

4.12. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час; особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального рівня; особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в

наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не дозволяється.

V. Право на першочергове зарахування

5.1. У разі одержання однакової кількості балів переважне право при зарахуванні до аспірантури матимуть вступники:

- 1) які під час вступних випробувань отримали вищий бал зі спеціальності;
- 2) випускники закладів вищої освіти з дипломом з відзнакою;
- 3) які склали всі або кілька кандидатських іспитів.

VI. Зарахування на навчання

6.1. Рейтинговий список вступників до аспірантури, які рекомендуються до зарахування, впорядковується за конкурсним балом від більшого до меншого.

Зарахування до аспірантури проводиться наказом директора. Про зарахування до аспірантури або про відмову в зарахуванні до аспірантури вступнику повідомляється в п'ятиденний термін з дня прийняття відбірковою комісією відповідного рішення.

Додаток 2.1
до Правил прийому до ГПМ у 2023 році
Додаток 1
до Правил прийому на навчання
для здобуття ступеня доктора
філософії у ГПМ у 2023 році

**Перелік освітніх спеціальностей,
за якими оголошується прийом на навчання, ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання для
здобуття ступеня доктора філософії**

Адреса	Галузь знань		Спеціальність		Ліцензійний обсяг	Нормативний термін навчання		Вартість навчання	
	Шифр	Назва	Код	Назва		Форма навчання			
					денна	заочна	денна	заочна	
м. Бахмут, вул. В. Першина, 24 Горлівський інститут іноземних мов ДВНЗ «Донбаський державний педагогічний університет»	03	Гуманітарні науки	032	Історія та археологія	10	4	4	23 600	23 600

Додаток 2.2
до Правил прийому до ГПМ у 2023 році
Додаток 2
до Правил прийому на навчання
для здобуття ступеня доктора
філософії в ГПМ в 2023 році

**Порядок нарахування додаткових балів за навчальні/наукові
досягнення для вступників на навчання
для здобуття ступеня доктора філософії**

Навчальні та наукові досягнення	Код	Кількість балів
Міжнародний сертифікат з другої (крім російської) іноземної мови, отриманий за останні два роки, що підтверджує рівні C1 – C2	ДБ ₁	C1 – 5 C2 – 10
Диплом переможця та призера міжнародної студентської олімпіади з фаху*	ДБ ₂	40
Диплом переможця та призера всеукраїнської студентської олімпіади МОН України з фаху*	ДБ ₃	перше місце – 20 друге місце – 15 третє місце – 10
Диплом переможця та призера конкурсу наукових студентських робіт МОН України з фаху*	ДБ ₄	перше місце – 20 друге місце – 15 третє місце – 10
Диплом переможця та призера конкурсу наукових студентських робіт НАН України з фаху*	ДБ ₅	перше місце – 20 друге місце – 15 третє місце – 10
Диплом лауреата премії НАН України для молодих учених та студентів вищих навчальних закладів за обраною спеціальністю*	ДБ ₆	10
Диплом переможця інститутської олімпіади з іноземної мови, який підтверджує рівні C1 – C2* (за умови участі міжнародних експертів, не менше як 1/3)	ДБ ₇	C1 – 10 C2 – 15

Стаття у науковому виданні, включеному до Переліку наукових фахових видань України (за обраною спеціальністю) **	ДБ ₈	15 (кожна стаття)
Наукова стаття у виданні, яке входить до міжнародних наукометричних баз (Scopus, Web of Science, Copernikus та інші) за обраною спеціальністю**	ДБ ₉	25 (кожна стаття)
Одноосібна монографія або розділ у колективній монографії, яка рекомендована до друку вченою радою факультету/інституту чи ВНЗ**	ДБ ₁₀	10
Участь у науковій всеукраїнській конференції (за умови опублікування тез доповіді) за обраною спеціальністю**	ДБ ₁₁	5 (за кожну публікацію)
Участь у науковій міжнародній конференції (за умови опублікування тез доповіді) за обраною спеціальністю**	ДБ ₁₂	10 (за кожну публікацію)
Патент або авторське свідоцтво на винахід***	ДБ ₁₃	20
Рекомендація Вченої ради факультету/інституту до аспірантури (за наявності);	ДБ ₁₄	5
Диплом магістра/спеціаліста з відзнакою	ДБ ₁₅	10

* – диплом, отриманий під час навчання в магістратурі;

** – за період не більше трьох років до моменту вступу (в сумі не більше як 60 балів за публікації та участь у конференціях);

*** – за період не більше трьох років до моменту вступу.

Перелік
конкурсних пропозицій за спеціальностями ГПМ та вагові коефіцієнти
оцінок конкурсних предметів національного мультипредметного тесту 2023 або 2022 років (на основі ПЗСО, НРК 5)

Спеціальності ОС бакалавра		Конкурсна пропозиція	Перелік конкурсних предметів	Вага предметів сертифікату ЗНО	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі	
Код	Назва					
Факультет соціальної та мовної комунікації						
014.01	Середня освіта	Середня освіта (Українська мова і література). Психологія	1. Українська мова	0,5	130	
			2. Математика	0,2		
			3.	Історія України		0,3
				Іноземна мова		0,4
				Біологія		0,25
				Фізика		0,2
Хімія	0,2					
014.021	Середня освіта	Середня освіта (Англійська мова і література). Інформаційно-комунікаційні технології	1. Українська мова	0,4	130	
			2. Математика	0,3		
			3.	Історія України		0,3
				Іноземна мова		0,5
				Біологія		0,25
				Фізика		0,25
Хімія	0,25					
014.021	Середня освіта	Середня освіта (Мова і література (англійська)). Психологія	1. Українська мова	0,4	130	
			2. Математика	0,3		
			3.	Історія України		0,3
				Іноземна мова		0,5
				Біологія		0,25
				Фізика		0,25
Хімія	0,25					
014.03	Середня освіта	Середня освіта (Історія).	1. Українська мова	0,3	130	

		Психологія	2. Математика	0,2	
			3. Історія України	0,5	
			Іноземна мова	0,3	
			Біологія	0,25	
			Фізика	0,2	
			Хімія	0,2	
035.041	Філологія	Філологія. Переклад (англійська та німецька / французька мови)	1. Українська мова	0,4	130
			2. Математика	0,3	
			3. Історія України	0,3	
			Іноземна мова	0,4	
			Біологія	0,2	
			Фізика	0,2	
			Хімія	0,2	
053	Психологія	Практична психологія	1. Українська мова	0,35	130
			2. Математика	0,4	
			3. Історія України	0,25	
			Іноземна мова	0,25	
			Біологія	0,4	
			Фізика	0,2	
			Хімія	0,2	
Факультет романо-германських мов					
014.021	Середня освіта	Мова і література (англійська та друга західноєвропейська мова)	1. Українська мова	0,4	130
			2. Математика	0,3	
			3. Історія України	0,3	
			Іноземна мова	0,5	
			Біологія	0,25	
			Фізика	0,25	
			Хімія	0,25	
014.022	Середня освіта	Мова і література (німецька, англійська)	1. Українська мова	0,4	130
			2. Математика	0,3	
			3. Історія України	0,3	
			Іноземна мова	0,5	
			Біологія	0,25	
			Фізика	0,25	

				Хімія	0,25		
035.041	Філологія	Філологія (англійська та друга західноєвропейська мова)	1.	Українська мова	0,4	130	
				2.	Математика		0,3
					3.		Історія України
				Іноземна мова			0,4
				Біологія			0,2
				Фізика			0,2
				Хімія			0,2

Перелік

конкурсних пропозицій за спеціальностями ГПМ та вагові коефіцієнти оцінок конкурсних предметів, з яких вступники можуть подавати сертифікати ЗНО 2020 року або 2021 року для вступу на основі ПЗСО

Вага атестату про повну загальну середню освіта – 0,1 (для всіх конкурсних пропозицій)

Спеціальності ОС бакалавра		Конкурсна пропозиція	Перелік конкурсних предметів	Вага предметів сертифікату ЗНО	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі
Код	Назва				
Факультет соціальної та мовної комунікації					
014.01	Середня освіта	Середня освіта (Українська мова і література). Психологія	1. Українська мова та література	0,3	100
			2. Історія України	0,3	
			3. Математика, або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,3	
014.021	Середня освіта	Середня освіта (Англійська мова і література). Інформаційно-комунікаційні технології	1. Українська мова та література	0,3	100
			2. Іноземна мова	0,3	
			3. Історія України, або математика, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,3	
014.021	Середня освіта	Середня освіта (Мова і література (англійська)). Психологія	1. Українська мова та література	0,3	100
			2. Іноземна мова	0,3	
			3. Історія України, або математика, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,3	
014.03	Середня освіта	Середня освіта (Історія). Психологія	1. Українська мова і література	0,3	100
			2. Історія України	0,3	
			3. Математика, або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,3	
035.041	Філологія	Філологія. Переклад (англійська та німецька / французька мови)	1. Українська мова та література	0,3	100
			2. Іноземна мова	0,3	
			3. Історія України, або математика, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,3	

053	Психологія	Практична психологія	1. Українська мова та література	0,3	100
			2. Математика	0,3	
			3. Історія України, або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,3	
Факультет романо-германських мов					
014.021	Середня освіта	Мова і література (англійська та друга західноєвропейська мова)	1. Українська мова та література	0,3	100
			2. Іноземна мова	0,3	
			3. Історія України, або математика, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,3	
014.022	Середня освіта	Мова і література (німецька, англійська)	1. Українська мова та література	0,3	100
			2. Іноземна мова	0,3	
			3. Історія України, або математика, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,3	
035.041	Філологія	Філологія (англійська та друга західноєвропейська мова)	1. Українська мова та література	0,3	100
			2. Іноземна мова	0,3	
			3. Історія України, або математика, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	0,3	

**Перелік вступних випробувань
для вступу на навчання для здобуття освітнього ступеня магістра
на конкурсні пропозиції на основі здобутого ступеня бакалавра (НРК 6)
до Горлівського інституту іноземних мов ДВНЗ «Донбаський державний педагогічний університет»**

Спеціальності ОС магістра		Спеціалізація (освітня програма)	Перелік конкурсних предметів		Вага результатів вступних випробувань	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі
Код	Назва					
Факультет романо-германських мов						
014.021	Середня освіта	Лінгводидактичні стратегії навчання англійської мови, другої мови	1. Єдиний вступний іспит	Тест загальної навчальної компетентності	0,2	130
				Тест з іноземної мови	0,2	130
			2. Фахове вступне випробування		0,6	130
			3. Мотиваційний лист			
035.041	Філологія	Германські студії: лінгвістика, літературознавство, перекладознавство	1. Єдиний вступний іспит	Тест загальної навчальної компетентності	0,2	130
				Тест з іноземної мови	0,2	130
			2. Фахове вступне випробування		0,6	130
			3. Мотиваційний лист			
Факультет соціальної та мовної комунікації						
014.01	Середня освіта	Середня освіта (Українська мова і література). Психологія	1. Єдиний вступний іспит	Тест загальної навчальної компетентності	0,2	130
				Тест з іноземної мови	0,2	130
			2. Фахове вступне випробування		0,6	130

			3. Мотиваційний лист			
014.021	Середня освіта	Середня освіта (Мова і література (англійська)). Психологія	1. Єдиний вступний іспит	Тест загальної навчальної компетентності	0,2	130
				Тест з іноземної мови	0,2	130
			2. Фахове вступне випробування		0,6	130
			3. Мотиваційний лист			
014.03	Середня освіта	Середня освіта (Історія). Психологія	1. Єдиний вступний іспит	Тест загальної навчальної компетентності	0,2	130
				Тест з іноземної мови	0,2	130
			2. Фахове вступне випробування		0,6	130
			3. Мотиваційний лист			
035.041	Філологія	Переклад і міжкультурна комунікація (англійська, німецька або французька мови)	1. Єдиний вступний іспит	Тест загальної навчальної компетентності	0,2	130
				Тест з іноземної мови	0,2	130
			2. Фахове вступне випробування		0,6	130
			3. Мотиваційний лист			
053	Психологія	Практична психологія	1. Єдиний вступний іспит	Тест загальної навчальної компетентності	0,2	130
				Тест з іноземної мови	0,2	130
			2. Єдине фахове вступне випробування: предметний тест з психології та соціології*		0,6	130
			3. Мотиваційний лист			

*Програма предметного тесту з психології та соціології (Наказ МОН №156 від 11.02.2022)

<https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/vstup-2022/Prohramy-YEFVV/Zatverdzeni.prohramy.YEFVV/11.02/Pro.zatv.Prohr.predm.testu.psykhol.sotsiol-nakaz-156-11.02.2022.pdf>

Додаток 4.1.
до правил прийому до ГПМ у 2023 році

Конкурсні вимоги
до вступників на навчання для здобуття освітнього ступеня магістра
на конкурсні пропозиції спеціальностей 014 Середня освіта, 035 Філологія
на основі здобутої вищої освіти (НРК 7 (ОКР спеціаліста, ОС магістра))
до Горлівського інституту іноземних мов ДВНЗ «Донбаський державний педагогічний університет»

виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб

Спеціальності ОС магістра		Конкурсна пропозиція	Конкурсний предмет	Мінімальний бал* *враховується у разі перевищення обсягів прийому
код	назва			
Факультет романо-германських мов				
014.021	Середня освіта	Лінгводидактичні стратегії навчання англійської мови, другої мови	мотиваційний лист	
035.041	Філологія	Германські студії: лінгвістика, літературознавство, перекладознавство	мотиваційний лист	
Факультет соціальної та мовної комунікації				
014.01	Середня освіта	Середня освіта (Українська мова і література). Психологія	мотиваційний лист	
014.021	Середня освіта	Середня освіта (Мова і література (англійська)). Психологія	мотиваційний лист	
014.03	Середня освіта	Середня освіта (Історія). Психологія	мотиваційний лист	
035.041	Філологія	Переклад і міжкультурна комунікація (англійська, німецька або французька мови)	мотиваційний лист	

Додаток 4.2
до правил прийому до ГПМ у 2023 році

**Перелік вступних випробувань
для вступу на навчання для здобуття освітнього ступеня магістра
на конкурсній пропозиції спеціальності 053 Психологія
на основі здобутої вищої освіти (НРК 7 (ОКР спеціаліста, ОС магістра))
до Горлівського інституту іноземних мов ДВНЗ «Донбаський державний педагогічний університет»**

виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб

Спеціальності ОС магістра		Конкурсна пропозиція	Конкурсний предмет	Вага результатів вступних випробувань	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі
код	назва				
Факультет соціальної та мовної комунікації					
053	Психологія	Практична психологія	Співбесіда з іноземної мови	0,4	130
			Фахове вступне випробування	0,6	130
			Мотиваційний лист		

Таблиці
переведення тестових балів національного мультипредметного тесту,
матурального іспиту, єдиного вступного іспиту
до шкали 100–200

1. Таблиця переведення тестових балів тесту з української мови НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	105
7	110
8	114
9	118
10	122
11	125
12	128
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	143
20	144
21	145
22	146
23	148
24	149
25	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	151
27	152
28	153
29	154
30	155
31	156
32	158
33	160
34	162
35	165
36	168
37	171
38	174
39	176
40	179
41	182
42	186
43	190
44	195
45	200

2. Таблиця переведення тестових балів тесту з математики НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
4	100
5	107
6	114
7	121
8	126
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	153
22	155
23	157
24	159
25	163

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	167
27	171
28	175
29	181
30	187
31	193
32	200

3. Таблиця переведення тестових балів тесту з історії України НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
6	100
7	106
8	109
9	112
10	115
11	118
12	121
13	124
14	127
15	130
16	132
17	134
18	136
19	138
20	140
21	141
22	142
23	143
24	144
25	145
26	146
27	147
28	148
29	149
30	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
31	151
32	152
33	153
34	154
35	155
36	156
37	157
38	158
39	159
40	160
41	162
42	164
43	166
44	168
45	170
46	173
47	176
48	178
49	181
50	184
51	188
52	192
53	196
54	200

4. Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови (англійська/німецька/французька/іспанська) НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
4	100
5	107
6	114
7	121
8	126
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	153
22	155
23	157
24	159
25	163

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	167
27	171
28	175
29	181
30	187
31	193
32	200

5. Таблиця переведення тестових балів тесту з біології НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	105
7	110
8	114
9	118
10	122
11	125
12	128
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	144
20	145
21	146
22	147
23	148
24	149
25	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	151
27	152
28	153
29	154
30	155
31	156
32	157
33	158
34	160
35	162
36	165
37	168
38	171
39	174
40	176
41	179
42	182
43	186
44	190
45	195
46	200

6. Таблица переведення тестових балів тесту з фізики НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
4	100
5	107
6	114
7	121
8	126
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	153
22	155
23	157
24	159
25	163

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	167
27	171
28	175
29	181
30	187
31	193
32	200

7. Таблиця переведення тестових балів тесту з хімії НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
4	100
5	106
6	111
7	116
8	121
9	125
10	129
11	132
12	135
13	138
14	140
15	142
16	143
17	144
18	146
19	147
20	148
21	149
22	150
23	151
24	152
25	153

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	154
27	156
28	158
29	160
30	162
31	164
32	167
33	170
34	173
35	177
36	181
37	185
38	190
39	195
40	200

8. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з польської мови до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	133
31	134
32	135
33	136
34	137
35	137
36	138
37	139
38	140
39	141
40	142
41	142
42	143
43	143
44	144
45	144
46	144
47	145
48	145
49	146
50	147
51	148
52	148
53	149
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	150
58	151
59	151
60	152
61	152
62	153
63	153
64	154
65	154
66	154
67	155
68	155
69	156
70	157
71	158
72	159
73	160
74	161
75	161
76	162
77	164
78	165
79	167
80	168
81	170

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	171
83	173
84	174
85	175
86	175
87	176
88	178
89	179
90	181
91	182
92	184
93	186
94	188
95	189
96	190
97	193
98	195
99	198
100	200

9. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з математики до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	133
31	134
32	135
33	136
34	137
35	139
36	139
37	139
38	140
39	141
40	142
41	143
42	144
43	144
44	145
45	146
46	146
47	147
48	147
49	147
50	148
51	148
52	148
53	149
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	150
58	150
59	151
60	151
61	151
62	151
63	152
64	152
65	152
66	153
67	154
68	154
69	155
70	156
71	156
72	157
73	158
74	158
75	159
76	161
77	162
78	163
79	165
80	166
81	167

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	169
83	170
84	171
85	172
86	173
87	174
88	175
89	177
90	179
91	181
92	183
93	185
94	187
95	189
96	191
97	193
98	196
99	198
100	200

10. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з історії до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	132
31	134
32	135
33	136
34	137
35	138
36	139
37	140
38	140
39	141
40	141
41	142
42	142
43	143
44	144
45	144
46	145
47	145
48	146
49	146
50	147
51	147
52	148
53	148
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	151
58	151
59	152
60	152
61	153
62	153
63	154
64	154
65	155
66	155
67	156
68	156
69	157
70	158
71	158
72	159
73	159
74	160
75	161
76	162
77	163
78	164
79	165
80	166
81	168

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	169
83	170
84	172
85	173
86	175
87	176
88	177
89	178
90	180
91	181
92	183
93	184
94	188
95	190
96	192
97	194
98	196
99	198
100	200

11. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з іноземної мови до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	133
31	134
32	135
33	136
34	137
35	138
36	139
37	139
38	140
39	141
40	142
41	143
42	144
43	144
44	145
45	146
46	146
47	147
48	147
49	147
50	148
51	148
52	148
53	149
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	150
58	150
59	151
60	151
61	151
62	151
63	152
64	152
65	152
66	153
67	154
68	154
69	155
70	156
71	156
72	157
73	158
74	158
75	159
76	161
77	162
78	163
79	165
80	166
81	167

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	169
83	170
84	171
85	172
86	173
87	174
88	175
89	177
90	179
91	181
92	183
93	185
94	187
95	189
96	191
97	193
98	196
99	198
100	200

12. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з біології до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	134
31	135
32	135
33	136
34	137
35	138
36	139
37	140
38	141
39	142
40	143
41	144
42	144
43	145
44	145
45	145
46	146
47	146
48	147
49	147
50	148
51	148
52	149
53	149
54	150
55	150

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	151
58	151
59	152
60	152
61	153
62	153
63	154
64	154
65	155
66	155
67	156
68	156
69	156
70	157
71	157
72	158
73	159
74	160
75	161
76	162
77	163
78	165
79	167
80	168
81	169

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	170
83	171
84	173
85	174
86	175
87	176
88	178
89	179
90	181
91	182
92	184
93	186
94	188
95	189
96	190
97	193
98	195
99	198
100	200

13. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з фізики та астрономії до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	133
31	134
32	135
33	136
34	137
35	139
36	139
37	139
38	140
39	141
40	142
41	143
42	144
43	144
44	145
45	146
46	146
47	147
48	147
49	147
50	148
51	148
52	148
53	149
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	150
58	150
59	151
60	151
61	151
62	151
63	152
64	152
65	152
66	153
67	154
68	154
69	155
70	156
71	156
72	157
73	158
74	158
75	159
76	161
77	162
78	163
79	165
80	166
81	167

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	169
83	170
84	171
85	172
86	173
87	174
88	175
89	177
90	179
91	181
92	183
93	185
94	187
95	189
96	191
97	193
98	196
99	198
100	200

14. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з хімії до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	135
31	136
32	137
33	138
34	139
35	140
36	141
37	141
38	142
39	142
40	143
41	144
42	144
43	144
44	145
45	146
46	146
47	146
48	147
49	147
50	148
51	148
52	148
53	149
54	149
55	150

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	150
58	151
59	151
60	152
61	152
62	152
63	153
64	153
65	154
66	155
67	155
68	156
69	157
70	158
71	159
72	159
73	160
74	161
75	162
76	163
77	163
78	164
79	166
80	167
81	168

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	169
83	170
84	172
85	173
86	175
87	176
88	177
89	179
90	181
91	183
92	184
93	185
94	188
95	190
96	192
97	194
98	195
99	198
100	200

15. Таблиця переведення тестових балів тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
3	100
4	107
5	114
6	119
7	123
8	127
9	131
10	134
11	137
12	140
13	142
14	144
15	146
16	148
17	150
18	152

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
19	154
20	156
21	158
22	160
23	162
24	165
25	168
26	171
27	174
28	177
29	180
30	184
31	188
32	193
33	200

16. Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови ЄВІ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
3	100
4	107
5	114
6	121
7	126
8	131
9	134
10	137
11	140
12	143
13	145
14	147
15	148
16	150
17	151
18	152

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
19	153
20	155
21	157
22	159
23	163
24	167
25	171
26	175
27	181
28	187
29	193
30	200

Критерії оцінювання мотиваційних листів вступників до Горлівського інституту іноземних мов у 2023 році

I. Загальні положення

1. Відповідно до п. 11 розділу VII Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України № 276 від 15 березня 2023 року, критерії оцінювання мотиваційних листів розробляються, затверджуються головами приймальних комісій та оприлюднюються на вебсайті закладів освіти не пізніше 1 червня.

2. Мотиваційні листи подаються на всі конкурсні пропозиції як при вступі на бюджет, так і на контракт. Подання мотиваційного листа є обов'язковою умовою допуску вступника до конкурсного відбору.

Результати розгляду мотиваційних листів використовуються для формування рейтингового списку вступників.

При однакових конкурсних балах для впорядкування вступників використовуються пріоритетність заяв від першої до останньої (на місця державного та регіонального замовлення), при однакових пріоритетностях - результати розгляду мотиваційних листів.

Якщо пріоритетність заяв не використовується (вступ на місця за кошти фізичних або юридичних осіб), то при однакових конкурсних балах для впорядкування вступників використовуються результати розгляду мотиваційних листів.

Якщо побудова рейтингового списку здійснюється без конкурсних балів та пріоритетностей, то вступники впорядковуються тільки на основі розгляду мотиваційних листів приймальною комісією.

3. Мотиваційний лист – це викладена вступником письмово у довільній формі інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну освітню програму (спеціальність, заклад освіти) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником може бути додано (у тому числі в електронній формі) матеріали, що підтверджують викладену в листі інформацію.

4. Розгляд мотиваційних листів здійснюється Відбірковою комісією без присвоєння їм конкурсних балів, але з оцінюванням відповідно до даних Критеріїв.

II. Порядок подання мотиваційних листів

1. Мотиваційний лист завантажується в електронний кабінет вступника під час подання заяви в електронній формі.

2. Мотиваційний лист також може подаватися разом із заявою на вступ в паперовій формі, у випадках, передбачених Правилами прийому.

3. Отриманий мотиваційний лист вступника передається для розгляду та оцінювання призначеним співробітникам Відбіркової комісії. Результати розгляду мотиваційних листів затверджуються рішенням Відбіркової комісії.

III. Вимоги щодо оформлення мотиваційного листа

1. Мотиваційний лист – це:

- документ, що складається і подається вступником до ГІМ, у якому пояснюються причини, через які вступник вважає себе найкращим кандидатом для вступу на відповідну спеціальність. Підготовка такого листа вимагає детального дослідження вступником загального академічного середовища інституту та його освітніх програм;

- своєрідне есе, в якому необхідно пояснити чому абітурієнт хоче навчатися в тому чи іншому закладі вищої освіти та з яких причин варто обрати саме кандидатуру конкретного здобувача освіти.

2. **Технічні вимоги:** текст мотиваційного листа друкується шрифтом Times New Roman, міжрядковий інтервал 1.5, кегль 14, аркуш формату А4, береги: лівий – 30 мм, правий – 10 мм, верхній і нижній – по 20 мм.

3. Рекомендований **обсяг** мотиваційного листа – 1-2 сторінки.

4. Текст має бути поділений на **абзаци**.

5. **Структура** мотиваційного листа повинна містити «шапку», звертання, вступ, основну та заключну частини:

- **«шапка»** – частина листа, де містяться відомості про адресата (назва закладу вищої освіти, прізвище та ініціали особи, якій адресується лист: Голові Відбіркової комісії ГІМ Беліцькій Євгенії Миколаївні) та адресанта (прізвище, ім'я, по батькові, адреса для кореспонденції та електронна адреса, номер телефону) – яка розташовується в правому верхньому куті листа;

- шанобливе **звертання** до ректора (директора) ЗВО є важливою складовою мотиваційного листа. Воно надає листу офіційного характеру та привертає увагу адресата (наприклад: «Шановний Василю Михайловичу!»). Звертання зазвичай виділяється напівжирним шрифтом та/або курсивом і вирівнюється по центру;

через один рядок після звертання розміщується **вступ**, який є першим абзацом листа. У цьому абзаці викладається його мета і причина написання (наприклад: «Звертаюся до Вас у зв'язку з...»). У цій частині варто коротко пояснити, чому вступник обрав саме цей заклад освіти і як, на його думку, навчання в ньому сприятиме його професійному розвитку і зростанню. Не буде зайвим продемонструвати, що вступник ознайомився з інформацією про обраний заклад освіти та його спеціальності (освітні програми);

- **основна частина** структурується на кілька абзаців, що мають завершений вигляд. У ній описуються факти, які зможуть позитивно вплинути на вирішення питання про зарахування на навчання. Дивлячись на академічні та соціальні здобутки, навички й здібності вступника, приймальна комісія може схилитися до думки, що він буде успішним студентом.

Ця частина починається з другого абзацу мотиваційного листа та може складатися з двох-трьох абзаців. Як логічне продовження вступної частини листа, її можна розпочати з характеристики професійних цілей вступника, описати, що саме його цікавить в обраній ним освітній програмі, ким він себе бачить після завершення навчання, наскільки його особисті якості відповідають саме цій професії тощо. Така інформація свідчить про те, що він усвідомлює, яку освітню програму обирає, яку професію хоче здобути, і що навчання допоможе йому стати хорошим фахівцем в обраній сфері. Саме в цьому абзаці вступник доводить, що він є вмотивованою особою з добре визначеною метою.

У наступному абзаці вступнику потрібно описати:

- свої здобутки, що будуть корисними для навчання за фахом (успіхи в навчанні, участь у проектах і майстер-класах, володіння іноземними мовами та інше);

- здобуті знання та навички, які допоможуть у навчанні на обраній спеціальності;

- хороші академічні результати з певних предметів, які пов'язані з освітньою програмою та ін.

Важливою складовою мотиваційного листа може бути інформація про соціальні навички, необхідні для здобуття окремих професій та подальшої успішної роботи за фахом (наприклад, психологом, педагогом, перекладачем та ін.). Бажано проілюструвати все вище описане конкретними прикладами з життя.

В основній частині також слід підкреслити свої найсильніші сторони, які відрізняють вступника від інших претендентів. Необхідно продемонструвати цілеспрямованість, упевненість і готовність боротися за обране місце;

- **заклучна частина** має містити інформацію про кар'єрні очікування вступника. Рекомендується описати, ким і де вступник планує працювати після закінчення закладу вищої освіти. Ця частина має завершуватися маленьким підсумком на два-три речення, які мають підтверджувати готовність вступника навчатися і вказують на його впевненість у правильному виборі освітньої програми.

Ця частина не повинна бути довгою. Із наведених аргументів має бути зрозуміло, що якщо вступнику буде надана можливість учитися на даній

програмі, це значною мірою допоможе йому в професійному майбутньому. Рекомендується вказати, що використовуючи свої знання, навички та ідеї, майбутній студент також зможе принести користь закладу освіти (наприклад, узяти участь у наукових дослідженнях, представляти заклад освіти на конференціях, змаганнях тощо).

6. Мотиваційний лист повинен відповідати **формальним вимогам**, що ставляться до ділових листів:

- зміст повинен бути лаконічним (короткий виклад думок і тільки важливі деталі, факти, цифри);

- чітка структура спростить прочитання листа (ззадалегідь продуманий план дозволить конкретно вказати на значущі аспекти проблеми; важливо розбивати текст на абзаци, кожен із яких має містити певну концепцію);

- неприпустимість емоцій (лист не повинен мати емоційного відтінку, треба прагнути стриманості, розважливості, серйозності, практичності);

- простота у викладі, яка дасть адресату можливість швидко зрозуміти зміст прочитаного;

- неприпустима наявність орфографічних і стилістичних помилок.

7. Завіряти чи ставити печатки у закладі освіти, який закінчує вступник, не потрібно.

8. Мотиваційний лист треба підписати **власним підписом** і відсканувати для завантаження в електронний кабінет вступника.

Порядок прийому для здобуття вищої освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій російською федерацією території України

1. Загальні положення

1. Цей Порядок, розроблений відповідно до абзацу п'ятого частини четвертої статті 44 Закону України «Про вищу освіту», визначає особливості отримання документів про повну загальну середню освіту та особливі умови прийому для здобуття вищої освіти до **Горлівського інституту іноземних мов (ГІІМ)** особами, які проживають на тимчасово окупованій російською федерацією території України, із наданням можливості вступати у межах встановлених квот прийому до ГІІМ.

2. У цьому Порядку терміни вживаються в таких значеннях:

заявник - особа, яка:

- після 20 лютого 2014 року завершила здобуття базової середньої або повної загальної середньої освіти в закладі освіти на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя;

- після 07 квітня 2014 року завершила здобуття базової середньої освіти або повної загальної середньої освіти на окремих територіях України, що входять до складу Донецької та Луганської областей, що є окупованими Російською федерацією (у тому числі окупаційною адміністрацією російської федерації).

Проживає на зазначених територіях або на території населених пунктів на лінії зіткнення відповідно до Переліку населених пунктів, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та Переліку населених пунктів, що розташовані на лінії зіткнення, затверджених розпорядженням Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2014 року № 1085-р (у редакції розпорядження Кабінету Міністрів України від 07 листопада 2018 року № 79-р) (далі - тимчасово окуповані російською федерацією території України) (див. Додаток), і отримала документ про базову середню освіту або повну загальну середню освіту в інших адміністративно територіальних одиницях України за екстернатною або дистанційною формою здобуття освіти;

освітня декларація (далі - декларація) – документ, який містить інформацію щодо здобуття результатів навчання та проходження періодів навчання за курс загальної середньої освіти на тимчасово окупованих територіях України, а також дані про особу, яка подає заяву на проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації (див. Додаток).

Декларація заповнюється за формою згідно з Додатком 1 до цього Порядку та підписується заявником особисто. У цьому порядку термін «тимчасово окупована територія України» вживається в значенні, наведеному в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України», крім тимчасово окупованих територій, передбачених пунктом 3 частини першої статті 3 цього Закону. Цей Порядок поширюється також на осіб, які переселилися з зазначених територій після 01 січня у рік вступу.

3. Цей Порядок визначає особливі умови проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації і прийому для здобуття вищої освіти таких категорій заявників, які вступають для здобуття освіти на відповідному рівні вперше:

- громадяни України, які проживають на територіях, вказаних у пункті 2 цього розділу;

- іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах та проживають на територіях, вказаних у пункті 2 цього розділу.

4. Заявники мають право на:

- проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації;

- отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту;

- прийом до ГПМ для здобуття вищої або фахової передвищої освіти (на конкурсних засадах та в межах встановлених квот) за результатами вступних випробувань або за результатами національного мультипредметного тесту чи зовнішнього незалежного оцінювання (за вибором заявника).

5. Документи про освіту (освітні документи), видані на тимчасово окупованій території України, не визнаються.

2. Організація роботи із заявниками

1. Організацію роботи із заявниками здійснюють освітній центр «Крим-Україна» ГПМ (для заявників з тимчасово окупованої території Автономної Республіки Крим та м. Севастополь) та освітній центр «Донбас-Україна» ГПМ (для заявників з окремих територій України, що входять до складу Донецької та Луганської областей, що є окупованими російською федерацією (у тому числі окупаційною адміністрацією російської федерації), (далі - Центри) в містах, де здійснюють освітню діяльність заклади вищої освіти.

2. Центри створюються на базі ГПМ, який здійснює підготовку здобувачів вищої освіти за кошти державного бюджету, спільно із закладами загальної

середньої освіти комунальної форми власності: Закладом загальної середньої освіти Слов'янська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 10 Слов'янської міської ради Донецької області <http://school-10.net/>», визначеним департаментом освіти і науки Донецької обласної державної адміністрації для проведення річного оцінювання та державної підсумкової атестації, замовлення та видачі документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту в передбачених цим Порядком випадках (далі - уповноважені заклади загальної середньої освіти).

ГПМ забезпечують функціонування Центрів на правах підрозділу приймальної комісії. Керівником Центру призначається один із заступників відповідального секретаря приймальної комісії ГПМ. Інформація про створення Центрів, їх повноваження, графік роботи, правила прийому та встановлені квоти розміщується на вебсайтах Міністерства освіти і науки України та ГПМ.

3. Центри:

- надають консультації та сприяють в оформленні декларації заявника;
- забезпечують консультування заявника щодо річного оцінювання (зразки тестових завдань, онлайн курсів, очних консультацій тощо);
- сприяють проведенню річного оцінювання та державної підсумкової атестації заявника з української мови та історії України, видачі йому документів державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (здійснюється уповноваженим закладом загальної середньої освіти);
- організовують оформлення документів заявника як вступника, проведення вступного випробування (вступних випробувань) до ГПМ та (в разі проходження конкурсного відбору) надання рекомендації для вступу до ГПМ (здійснюється ГПМ);
- сприяють поселенню заявника на час проходження річного оцінювання, державної підсумкової атестації та проведення вступного випробування до гуртожитку ГПМ;
- сприяють отриманню заявником документів, що посвідчують особу;
- забезпечують консультування заявника щодо можливості навчання на підготовчих курсах.

4. Центри працюють з **01 червня до 30 вересня.**

3. Особливості отримання заявниками документів про базову середню освіту та/або повну загальну середню освіту, необхідних для здобуття вищої освіти

1. Заявники для отримання документів про базову середню освіту або повну загальну середню освіту, необхідних для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти, проходять річне оцінювання та

державну підсумкову атестацію (крім випадків звільнення від державної підсумкової атестації) за екстернатною формою здобуття освіти в уповноважених закладах загальної середньої освіти.

2. Зарахування заявників на екстернатну форму здобуття освіти до уповноваженого закладу загальної середньої освіти здійснюється згідно з наказом його керівника та за:

- заявою (для повнолітніх заявників);

- заявою батьків (одного з батьків) або інших законних представників (для неповнолітніх заявників). За відсутності документа, що посвідчує особу подається свідоцтво про народження. Заяву про зарахування на екстернат може подати неповнолітня особа у супроводі родичів або будь яких інших повнолітніх осіб, які не є її законними представниками. Під час подання заяви заявник пред'являє особисто документ, що посвідчує особу, у разі його відсутності – свідоцтво про народження.

До заяви, поданої в паперовій формі, заявник додає декларацію з вклеєною до неї фотокарткою. Заявник має право додати до декларації, у тому числі шляхом надсилання електронною поштою, інші матеріали (у паперовому вигляді або у форматі цифрових зображень), які можуть прямо чи опосередковано підтверджувати наведену в декларації інформацію.

Посадова особа уповноваженого закладу загальної середньої освіти робить копії з оригіналів поданих документів та завіряє їх в установленому порядку. Оригінали документів повертаються заявнику.

3. У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте прибуття для подання заяви, заявник надсилає на електронну пошту уповноваженого закладу загальної середньої освіти:

- скановані копії (фотокопії) документів, передбачених абзацами другим-сьомим пункту 2 цього розділу (декларація подається без фотокартки); - фотокартку розміром 3 × 4 см (1 Мб в електронній формі); - інші матеріали (у форматі цифрових зображень), які на думку заявника можуть підтверджувати наведену в декларації інформацію.

4. Річне оцінювання та державна підсумкова атестація заявників, зарахованих на екстернатну форму здобуття освіти до випускних 9, 11-тих класів, проводиться на наступний день після отримання заяви або в інші строки, визначені заявником (його законним представником) у заяві про зарахування на екстернатну форму здобуття освіти, але не раніше дати початку роботи Центрів і не пізніше трьох днів до дати завершення роботи Центрів.

Заявники, які не мають свідоцтва про базову середню освіту та зараховані на екстернатну форму здобуття освіти до 11 класу, мають право одночасно пройти

річне оцінювання та державну підсумкову атестацію екстерном за курс базової середньої освіти та повної загальної середньої освіти.

Результати річного оцінювання з навчальних предметів визначаються посадовою особою уповноваженого закладу загальної середньої освіти відповідно до декларації та зазначаються в додатку до документа про загальну середню освіту як «атестований».

Результати річного оцінювання з української мови та історії України зазначаються у додатку до документа про загальну середню освіту.

Середній бал документа про освіту розраховується як середній бал результатів річного оцінювання з української мови та історії України.

Заявник має право впродовж наступного навчального року пройти річне оцінювання у порядку, визначеному розділом II Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12 січня 2016 року № 8, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 03 лютого 2016 року за № 184/28314 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки від 10 лютого 2021 року № 160). При цьому заявникові видається новий додаток до документа про повну загальну середню освіту. Державна підсумкова атестація заявників здійснюється в уповноваженому закладі загальної середньої освіти з української мови та історії України відповідно до Порядку проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07 грудня 2018 року № 1369, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 02 січня 2019 року за № 8/32979.

5. Після успішного проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації уповноважений заклад загальної середньої освіти видає заявникові довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації та замовляє заявникові відповідний документ про базову середню освіту або повну загальну середню освіту та після отримання від відповідного органу управління освітою видає його відповідно до Порядку замовлення документів про базову середню освіту та повну загальну середню освіту, видачі та обліку їх карток, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 10 грудня 2003 року № 811, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 16 лютого 2004 року за № 201/8800 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 13 серпня 2007 року № 737).

6. У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте прибуття заявника до уповноваженого закладу загальної середньої освіти, його річне оцінювання та державна підсумкова атестація (крім випадків звільнення від державної підсумкової атестації) з української мови та історії України проводяться шляхом дистанційної індивідуальної співбесіди з відеофіксацією.

Довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації (крім випадків звільнення від державної підсумкової атестації) уповноважений заклад загальної середньої освіти передає в Центр. Заявник має право пройти річне оцінювання у порядку, визначеному розділом II Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12 січня 2016 року № 8, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 03 лютого 2016 року за № 184/28314 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки від 10 лютого 2021 року № 160), впродовж року після замовлення документа про базову середню освіту або повну загальну середню освіту.

4. Прийом для здобуття вищої освіти

1. Заявник має право вступати для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти. Заявник має право вступати для здобуття вищої освіти на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету або за кошти фізичних та юридичних осіб.

2. Правила прийому осіб, які проживають на тимчасово окупованій російською федерацією території України, затверджуються вченою радою ГПМ відповідно до законодавства та з урахуванням особливостей, визначених цим Порядком, як додаток до правил прийому ГПМ (далі - Правила прийому).

3. Заявником особисто подаються в письмовій формі такі документи:

- заява;
- сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання 2020-2021 років або результати національного мультипредметного тесту 2022 або 2023 року (за бажанням);
- довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за наявності);
- документ, що посвідчує особу, а за його відсутності - свідоцтво про народження.

У разі відсутності в документі, що посвідчує особу, відмітки про реєстрацію місця проживання на тимчасово окупованих територіях України, підтвердження факту проживання може здійснюватися на підставі відомостей, зазначених у документах, визначених в абзаці третьому частини сьомої статті 4 Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», копіях документів, до яких вносяться відомості про місце проживання та/або довідки про реєстрацію місця проживання батьків (одного з батьків), в яких зазначено місце проживання на відповідних територіях;

- чотири кольорові фотокартки розміром 3 × 4 см;
- документ про освіту державного зразка та додаток до нього;
- довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації (крім випадків звільнення від державної підсумкової

атестації) уповноваженого закладу загальної середньої освіти в рік вступу (за відсутності документа про освіту державного зразка та додатка до нього), яка є підставою для участі в конкурсі без подання сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання або національного мультипредметного тесту.

4. У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте прибуття для подання документів, заявник надсилає на електронну пошту Центра (приймальної комісії ГПМ):

- скановані копії (фотокопії) документів, передбачених у пункті 3 цього розділу;

- фотокартку розміром 3 × 4 см (1 Мб в електронній формі).

Довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації (крім випадків звільнення від державної підсумкової атестації) Центр отримує від уповноваженого закладу загальної середньої освіти.

5. Документи від заявника для вступу для здобуття освітнього ступеня бакалавра за кошти державного бюджету приймаються в два етапи:

- перший етап - в терміни, визначені Правилами прийому до ГПМ 2023 р.;

- другий етап - прийом заяв завершується 23 вересня 2023 р., проведення вступних іспитів завершується не пізніше ніж 25 вересня 2023 р., рейтинговий список оприлюднюється не пізніше 27 вересня 2023 р., а зарахування проводиться не пізніше 30 вересня 2023 р.

6. Заявник, який не проходить у Центрі річне оцінювання та державну підсумкову атестацію, подає до ГПМ документ про повну загальну середню освіту державного зразка, складає вступні випробування, визначені Правилами прийому до ГПМ 2023 р.

7. Конкурсний бал заявника для вступу для здобуття освітнього ступеня бакалавра визначається Правилами прийому до ГПМ 2023 р.

У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте прибуття заявника для складання індивідуальної усної співбесіди, за зверненням заявника проводяться шляхом дистанційної індивідуальної співбесіди з відеофіксацією.

Оцінки річного оцінювання з української мови та історії України можуть використовуватись як оцінки вступних іспитів.

8. Зарахування заявників на основі повної загальної середньої освіти на місця державного замовлення відбувається в межах установлених квот за конкурсом відповідно до конкурсного бала заявника у строки, встановлені Правилами прийому до ГПМ 2023 р.

9. У рейтингових списках, списках рекомендованих до зарахування та в наказах про зарахування прізвища заявників шифрують, а саме кожному заявникові присвоюється цифровий код у вигляді ХХХХ-ДДДДДДД, де ХХХХ

відповідає коду закладу освіти в Єдиній державній електронній базі з питань освіти; ДДДДДДД - коду фізичної особи - вступника в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

10. Зарахування заявників здійснюється:

- на денну форму здобуття освіти на основі повної загальної середньої освіти для здобуття вищої освіти за кошти фізичних та юридичних осіб - відповідно до Правил прийому;

- на заочну форму здобуття освіти на основі повної загальної середньої освіти за кошти державного бюджету та на місця за кошти фізичних та юридичних осіб - відповідно до Правил прийому.

11. Після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування заявники зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення, а саме подати особисто оригінали документів, передбачені Правилами прийому до ГПМ 2023 р., з урахуванням особливостей, зазначених у цьому Порядку. У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте подання заявником оригіналів документів, передбачених Правилами прийому, заявник надсилає на електронну пошту Центра (приймальної комісії ГПМ) скановані копії (фотокопії) відповідних документів.

Заявники можуть подавати заяви (до 5 заяв) лише через один Центр, у тому числі, в електронній формі (у разі вступу за результатами зовнішнього незалежного оцінювання) з наступним поданням документів, що підтверджують право на вступ за квотою. Заявник може звернутись до Центрів, у тому числі електронною поштою або іншими каналами зв'язку, визначеними Центрами, із зазначенням можливого строку прибуття для отримання Запрошення для проходження державної підсумкової атестації та/або участі у вступних випробуваннях для вступу через освітні центри «Крим-Україна» та «Донбас-Україна» ГПМ за формою згідно з Додатком до цього Порядку.

Директорці
Комунального закладу
«Слов'янської ЗОШ І-ІІІ ступенів №10
Слов'янської міської ради Донецької області»,
Рулівій Н. Г.

_____ (прізвище, ім'я, по батькові заявника)

проживаю за адресою:

Тел. _____

заява.

Прошу зарахувати мене (мого сина, доньку) на навчання за екстернатною формою та дозволити пройти річне оцінювання й державну підсумкову атестацію за курс повної загальної середньої освіти.

До заяви додаю:

- 1) копію документа, що посвідчує особу (свідоцтва про народження).
- 2) освітню декларацію з наклеєною на неї фотокарткою.

Дата

Підпис

Місце для
фото

ОСВІТНЯ ДЕКЛАРАЦІЯ

про здобуття базової середньої освіти або повної загальної середньої освіти

Розділ I. Загальні відомості

1. _____
(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))
2. _____
(документ, що посвідчує особу заявника, або свідоцтво про народження у разі його відсутності)
3. _____
(місце проживання: поштовий індекс, область, район, населений пункт, вулиця, номер: будинку, квартири заявника)
4. Мета звернення: _____
вступ до вищого, професійно-технічного навчального закладу)
5. _____
(освітній ступінь, на який претендує заявник)
6. _____
(шифр та назва професії, спеціальності, за якою вступає заявник)

7. _____
(додаткові відомості*) Даю згоду на обробку моїх персональних даних та на перевірку інформації щодо статусу внутрішньо переміщеної особи (підпис, прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))

* У разі необхідності зазначається найменування навчального закладу, який видав попередній визнаний документ про освіту та попередній визнаний документ про освіту, здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) та/або кваліфікацію.

Розділ II. Відомості про здобуті результати навчання

Результати навчання _____

Вказуються здобуті результати навчання за рівень базової середньої освіти або повної загальної середньої освіти

_____ (підпис) (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))

Дата заповнення та подання освітньої декларації « ____ » _____ 20__ року

ПЕРЕЛІК

населених пунктів, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та переліку населених пунктів, що розташовані на лінії розмежування, затверджених розпорядженням Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2014 року № 1085-р (у редакції розпорядження Кабінету Міністрів України № 117-р від 02.02.2022)

ПЕРЕЛІК

територіальних громад, які розташовані в районі проведення воєнних (бойових) дій або які перебувають в тимчасовій окупації, оточенні (блокуванні) станом на 23 листопада 2022 року

I. Дніпропетровська область

1. Криворізький район:

- 1) Широківська селищна територіальна громада;
- 2) Зеленодольська міська територіальна громада.

2. Нікопольський район:

- 1) Марганецька міська територіальна громада;
- 2) Мирівська сільська територіальна громада;
- 3) Нікопольська міська територіальна громада;
- 4) Червоногригорівська селищна територіальна громада.

3. Синельниківський район:

- 1) Великомихайлівська сільська територіальна громада;
- 2) Маломихайлівська сільська територіальна громада;
- 3) Новопавлівська сільська територіальна громада;
- 4) Покровська селищна територіальна громада.

II. Донецька область

1. Бахмутський район:

- 1) Бахмутська міська територіальна громада;
- 2) Званівська сільська територіальна громада;
- 3) Світлодарська міська територіальна громада;
- 4) Сіверська міська територіальна громада;
- 5) Соледарська міська територіальна громада;
- 6) Торецька міська територіальна громада;
- 7) Часовоярська міська територіальна громада.

2. Волноваський район:

- 1) Великоновосілківська селищна територіальна громада;
- 2) Волноваська міська територіальна громада;
- 3) Вугледарська міська територіальна громада;
- 4) Комарська сільська територіальна громада;
- 5) Мирненська селищна територіальна громада;
- 6) Ольгинська селищна територіальна громада;
- 7) Старомлинівська сільська територіальна громада;
- 8) Хлібодарівська сільська територіальна громада.

3. Горлівський район:

- 1) Вуглегірська міська територіальна громада;
- 2) Горлівська міська територіальна громада;
- 3) Дебальцівська міська територіальна громада;

- 4) Єнакієвська міська територіальна громада;
 - 5) Жданівська міська територіальна громада;
 - 6) Сніжнянська міська територіальна громада;
 - 7) Хрестівська міська територіальна громада;
 - 8) Чистяківська міська територіальна громада;
 - 9) Шахтарська міська територіальна громада.
4. Донецький район:
- 1) Амвросіївська міська територіальна громада;
 - 2) Донецька міська територіальна громада;
 - 3) Іловайська міська територіальна громада;
 - 4) Макіївська міська територіальна громада;
 - 5) Харцизька міська територіальна громада;
 - 6) Ясинуватська міська територіальна громада.
5. Кальміуський район:
- 1) Бойківська міська територіальна громада;
 - 2) Старобешівська селищна територіальна громада;
 - 3) Докучаєвська міська територіальна громада;
 - 4) Кальміуська міська територіальна громада;
 - 5) Новоазовська міська територіальна громада.
6. Краматорський район:
- 1) Андріївська сільська територіальна громада;
 - 2) Дружківська міська територіальна громада;
 - 3) Іллінівська сільська територіальна громада;
 - 4) Костянтинівська міська територіальна громада;
 - 5) Краматорська міська територіальна громада;
 - 6) Лиманська міська територіальна громада;
 - 7) Миколаївська міська територіальна громада;
 - 8) Новодонецька селищна територіальна громада;
 - 9) Олександрівська селищна територіальна громада;
 - 10) Слов'янська міська територіальна громада;
 - 11) Святогірська міська територіальна громада;
 - 12) Черкаська селищна територіальна громада.
7. Маріупольський район:
- 1) Кальчицька сільська територіальна громада;
 - 2) Мангушська селищна територіальна громада;
 - 3) Маріупольська міська територіальна громада;
 - 4) Нікольська селищна територіальна громада;
 - 5) Сартанська селищна територіальна громада.
8. Покровський район:
- 1) Авдіївська міська територіальна громада;
 - 2) Білозерська міська територіальна громада;
 - 3) Гродівська селищна територіальна громада;
 - 4) Добропільська міська територіальна громада;
 - 5) Криворізька сільська територіальна громада;
 - 6) Курахівська міська територіальна громада;

- 7) Мар'їнська міська територіальна громада;
- 8) Мирноградська міська територіальна громада;
- 9) Новогродівська міська територіальна громада;
- 10) Очеретинська селищна територіальна громада;
- 11) Покровська міська територіальна громада;
- 12) Селидівська міська територіальна громада;
- 13) Удачненська селищна територіальна громада;
- 14) Шахівська сільська територіальна громада.

III. Запорізька область

1. Бердянський район:

- 1) Андрівська сільська територіальна громада;
- 2) Андріївська селищна територіальна громада;
- 3) Бердянська міська територіальна громада;
- 4) Берестівська сільська територіальна громада;
- 5) Софіївська сільська територіальна громада;
- 6) Осипенківська сільська територіальна громада;
- 7) Приморська міська територіальна громада;
- 8) Чернігівська селищна територіальна громада.

2. Василівський район:

- 1) Благовіщенська сільська територіальна громада;
- 2) Василівська міська територіальна громада;
- 3) Великобілозерська сільська територіальна громада;
- 4) Водянська сільська територіальна громада;
- 5) Дніпрорудненська міська територіальна громада;
- 6) Енергодарська міська територіальна громада;
- 7) Кам'янсько-Дніпровська міська територіальна громада;
- 8) Малобілозерська сільська територіальна громада;
- 9) Михайлівська селищна територіальна громада;
- 10) Роздольська сільська територіальна громада;
- 11) Степногірська селищна територіальна громада.

3. Запорізький район:

- 1) Вільнянська міська територіальна громада;
- 2) Запорізька міська територіальна громада;
- 3) Комишуваська селищна територіальна громада;
- 4) Кушугумська селищна територіальна громада;
- 5) Матвіївська сільська територіальна громада;
- 6) Михайло-Лукашівська сільська територіальна громада;
- 7) Новомиколаївська селищна територіальна громада;
- 8) Новоолександрівська сільська територіальна громада;
- 9) Степненська сільської територіальна громада;
- 10) Таврійська сільська територіальна громада;
- 11) Тернуватська селищна територіальна громада;
- 12) Широківська сільська територіальна громада.

4. Мелітопольський район:

- 1) Веселівська селищна територіальна громада;

- 2) Кирилівська селищна територіальна громада;
- 3) Костянтинівська сільська територіальна громада;
- 4) Мелітопольська міська територіальна громада;
- 5) Мирненська селищна територіальна громада;
- 6) Новенська сільська територіальна громада;
- 7) Новобогданівська сільська територіальна громада;
- 8) Нововасилівська селищна територіальна громада;
- 9) Новоуспенівська сільська територіальна громада;
- 10) Олександрівська сільська територіальна громада;
- 11) Плодородненська сільська територіальна громада;
- 12) Приазовська селищна територіальна громада;
- 13) Семенівська сільська територіальна громада;
- 14) Терпіннівська сільська територіальна громада;
- 15) Чкаловська сільська територіальна громада;
- 16) Якимівська селищна територіальна громада.

5. Пологівський район:

- 1) Воздвижівська сільська територіальна громада;
- 2) Воскресенська сільська територіальна громада;
- 3) Гуляйпільська міська територіальна громада;
- 4) Кам'янська селищна територіальна громада;
- 5) Комиш-Зорянська селищна територіальна громада;
- 6) Малинівська сільська територіальна громада;
- 7) Малотокмачанська сільська територіальна громада;
- 8) Молочанська міська територіальна громада;
- 9) Оріхівська міська територіальна громада;
- 10) Пологівська міська територіальна громада;
- 11) Преображенська сільська територіальна громада;
- 12) Розівська селищна територіальна громада;
- 13) Смирновська сільська територіальна громада;
- 14) Токмацька міська територіальна громада;
- 15) Федорівська сільська територіальна громада.

IV. Луганська область

1. Алчевський район:

- 1) Алчевська міська територіальна громада;
- 2) Зимогір'ївська міська територіальна громада;
- 3) Кадіївська міська територіальна громада.

2. Довжанський район:

- 1) Довжанська міська територіальна громада;
- 2) Сорокинська міська територіальна громада.

3. Луганський район:

- 1) Луганська міська територіальна громада;
- 2) Лутугинська міська територіальна громада
- 3) Молодогвардійська міська територіальна громада.

4. Ровеньківський район:

- 1) Антрацитівська міська територіальна громада;

- 2) Ровеньківська міська територіальна громада;
 - 3) Хрустальненська міська територіальна громада.
5. Сватівський район:
- 1) Білокуракинська селищна територіальна громада;
 - 2) Коломичийська сільська територіальна громада;
 - 3) Красноріченська селищна територіальна громада;
 - 4) Лозно-Олександрівська селищна територіальна громада;
 - 5) Нижньодуванська селищна територіальна громада;
 - 6) Сватівська міська територіальна громада;
 - 7) Троїцька селищна територіальна громада.
6. Северодонецький район:
- 1) Гірська міська територіальна громада;
 - 2) Кремінська міська територіальна громада;
 - 3) Лисичанська міська територіальна громада;
 - 4) Попаснянська міська територіальна громада;
 - 5) Рубіжанська міська територіальна громада;
 - 6) Северодонецька міська територіальна громада.
7. Старобільський район:
- 1) Біловодська селищна територіальна громада;
 - 2) Білолуцька селищна територіальна громада;
 - 3) Марківська селищна територіальна громада;
 - 4) Міловська селищна територіальна громада;
 - 5) Новопокровська селищна територіальна громада;
 - 6) Старобільська міська територіальна громада;
 - 7) Чмирівська сільська територіальна громада;
 - 8) Шульгинська сільська територіальна громада.
8. Щастинський район:
- 1) Нижньотеплівська сільська територіальна громада;
 - 2) Новоайдарська селищна територіальна громада;
 - 3) Станично-Луганська селищна територіальна громада;
 - 4) Широківська селищна територіальна громада;
 - 5) Щастинська міська територіальна громада.
- V. Миколаївська область
1. Баштанський район:
- 1) Баштанська міська територіальна громада;
 - 2) Березнегуватська селищна територіальна громада;
 - 3) Горохівська сільська територіальна громада;
 - 4) Інгульська сільська територіальна громада;
 - 5) Новобузька міська територіальна громада;
 - 6) Привільненська сільська територіальна громада;
 - 7) Снігурівська міська територіальна громада;
 - 8) Широківська сільська територіальна громада.
2. Вознесенський район:
- 1) Бузька сільська територіальна громада;
 - 2) Вознесенська міська територіальна громада;

- 3) Дорошівська сільська територіальна громада;
- 4) Єланецька селищна територіальна громада;
- 5) Прибужанівська сільська територіальна громада.

3. Миколаївський район:

- 1) Веснянська сільська територіальна громада;
- 2) Воскресенська селищна територіальна громада;
- 3) Галицинівська сільська територіальна громада;
- 4) Костянтинівська сільська територіальна громада;
- 5) Куцурубська сільська територіальна громада;
- 6) Миколаївська міська територіальна громада;
- 7) Мішково-Погорілівська сільська територіальна громада;
- 8) Нечаянська сільська територіальна громада;
- 9) Очаківська міська територіальна громада;
- 10) Первомайська селищна територіальна громада;
- 11) Радсадівська сільська територіальна громада;
- 12) Сухоеланецька сільська територіальна громада;
- 13) Шевченківська сільська територіальна громада.

VI. Сумська область

1. Конотопський район:

- 1) Буринська міська територіальна громада;
- 2) Новослобідська сільська територіальна громада.

2. Охтирський район:

- 1) Великописарівська селищна територіальна громада;
- 2) Охтирська міська територіальна громада;
- 3) Тростянецька міська територіальна громада.

3. Сумський район:

- 1) Білопільська міська територіальна громада;
- 2) Ворожбянська міська територіальна громада;
- 3) Краснопільська селищна територіальна громада;
- 4) Миропільська сільська територіальна громада;
- 5) Хотінська селищна територіальна громада;
- 6) Юнаківська сільська територіальна громада.

4. Шосткинський район:

- 1) Глухівська міська територіальна громада;
- 2) Дружбівська міська територіальна громада;
- 3) Есманьська селищна територіальна громада;
- 4) Зноб-Новгородська селищна територіальна громада;
- 5) Свеська селищна територіальна громада;
- 6) Середино-Будська міська територіальна громада;
- 7) Шалигинська селищна територіальна громада
- 8) Шосткинська міська територіальна громада.

VII. Харківська область

1. Богодухівський район:

- 1) Богодухівська міська територіальна громада;
- 2) Валківська міська територіальна громада;

- 3) Золочівська селищна територіальна громада;
- 4) Коломацька селищна територіальна громада;
- 5) Краснокутська селищна територіальна громада.

2. Ізюмський район:

- 1) Балаклійська міська територіальна громада;
- 2) Барвінківська міська територіальна громада;
- 3) Борівська селищна територіальна громада;
- 4) Донецька селищна територіальна громада;
- 5) Ізюмська міська територіальна громада;
- 6) Куньєвська сільська територіальна громада;
- 7) Оскільська сільська територіальна громада;
- 8) Савинська селищна територіальна громада.

3. Красноградський район:

- 1) Зачепилівська селищна територіальна громада;
- 2) Кегичівська селищна територіальна громада;
- 3) Красноградська міська територіальна громада;
- 4) Наталинська сільська територіальна громада;
- 5) Сахновщинська селищна територіальна громада;
- 6) Старовірівська сільська територіальна громада.

4. Куп'янський район:

- 1) Великобурлуцька селищна територіальна громада;
- 2) Вільхуватська сільська територіальна громада;
- 3) Дворічанська селищна територіальна громада;
- 4) Кіндрашівська сільська територіальна громада;
- 5) Куп'янська міська територіальна громада;
- 6) Курилівська сільська територіальна громада;
- 7) Петропавлівська сільська територіальна громада;
- 8) Шевченківська селищна територіальна громада.

5. Лозівський район:

- 1) Біляївська сільська територіальна громада;
- 2) Близнюківська селищна територіальна громада;
- 3) Лозівська міська територіальна громада;
- 4) Олексіївська сільська територіальна громада;
- 5) Первомайська міська територіальна громада.

6. Харківський район:

- 1) Безлюдівська селищна територіальна громада;
- 2) Височанська селищна територіальна громада;
- 3) Вільхівська сільська територіальна громада;
- 4) Дергачівська міська територіальна громада;
- 5) Липецька сільська територіальна громада;
- 6) Люботинська міська територіальна громада;
- 7) Малоданилівська селищна територіальна громада;
- 8) Мереф'янська міська територіальна громада;
- 9) Нововодолазька селищна територіальна громада;
- 10) Південноміська міська територіальна громада;

- 11) Пісочинська селищна територіальна громада;
- 12) Роганська селищна територіальна громада;
- 13) Солоницівська селищна територіальна громада;
- 14) Харківська міська територіальна громада;
- 15) Циркунівська сільська територіальна громада.

7. Чугуївський район:

- 1) Вовчанська міська територіальна громада;
- 2) Зміївська міська територіальна громада;
- 3) Малинівська селищна територіальна громада;
- 4) Новопокровська селищна територіальна громада;
- 5) Печенізька селищна територіальна громада;
- 6) Слобожанська селищна територіальна громада;
- 7) Старосалтівська селищна територіальна громада;
- 8) Чкаловська селищна територіальна громада;
- 9) Чугуївська міська територіальна громада.

VIII. Херсонська область

1. Бериславський район:

- 1) Бериславська міська територіальна громада;
- 2) Борозенська сільська територіальна громада;
- 3) Великоолександрівська селищна територіальна громада;
- 4) Високопільська селищна територіальна громада;
- 5) Калинівська селищна територіальна громада;
- 6) Кочубеївська сільська територіальна громада;
- 7) Милівська сільська територіальна громада;
- 8) Нововоронцовська селищна територіальна громада;
- 9) Новоолександрівська сільська територіальна громада;
- 10) Новорайська сільська територіальна громада;
- 11) Тягинська сільська територіальна громада.

2. Генічеський район:

- 1) Генічеська міська територіальна громада;
- 2) Іванівська селищна територіальна громада;
- 3) Нижньосірогозька селищна територіальна громада;
- 4) Новотроїцька селищна територіальна громада.

3. Каховський район:

- 1) Асканія-Нова селищна територіальна громада;
- 2) Великолепетиська селищна територіальна громада;
- 3) Верхньорогачицька селищна територіальна громада;
- 4) Горностаївська селищна територіальна громада;
- 5) Зеленопідська сільська територіальна громада;
- 6) Каховська міська територіальна громада;
- 7) Костянтинівська сільська територіальна громада;
- 8) Любимівська селищна територіальна громада;
- 9) Новокаховська міська територіальна громада;
- 10) Присиваська сільська територіальна громада;
- 11) Рубанівська сільська територіальна громада;

- 12) Тавричанська сільська територіальна громада;
- 13) Таврійська міська територіальна громада;
- 14) Хрестівська сільська територіальна громада;
- 15) Чаплинська селищна територіальна громада.

4. Скадовський район:

- 1) Бехтерська сільська територіальна громада;
- 2) Голопристанська міська територіальна громада;
- 3) Долматівська сільська територіальна громада;
- 4) Каланчацька селищна територіальна громада;
- 5) Лазурненська селищна територіальна громада;
- 6) Мирненська селищна територіальна громада;
- 7) Новомиколаївська сільська територіальна громада;
- 8) Скадовська міська територіальна громада;
- 9) Чулаківська сільська територіальна громада.

5. Херсонський район:

- 1) Білозерська селищна територіальна громада;
- 2) Великокопанівська сільська територіальна громада;
- 3) Виноградівська сільська територіальна громада;
- 4) Дар'ївська сільська територіальна громада;
- 5) Музиківська сільська територіальна громада;
- 6) Олешківська міська територіальна громада;
- 7) Станіславська сільська територіальна громада;
- 8) Херсонська міська територіальна громада;
- 9) Чорнобаївська сільська територіальна громада;
- 10) Ювілейна сільська територіальна громада.

IX. Чернігівська область

1. Корюківський район:

Сновська міська територіальна громада.

2. Новгород-Сіверський район:

- 1) Новгород-Сіверська міська територіальна громада;
- 2) Семенівська міська територіальна громада.

3. Чернігівський район:

Городнянська міська територіальна громада

Перелік територіальних громад, як розташовані в районі проведення воєнних (бойових) дій або які перебувають в тимчасовій окупації, оточені (блокуванні) за посиланням

<https://minre.gov.ua/wp-content/uploads/2022/12/1. dodatok do nakazu perelik tg 231122.pdf>