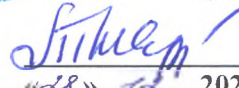




ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник директора з науково-педагогічної та навчально-методичної роботи
Горлівського інституту іноземних мов
ДВНЗ «Донбаський державний педагогічний університет»


 Тетяна МАРЧЕНКО
«28» 12 2023 року

СХВАЛЕНО

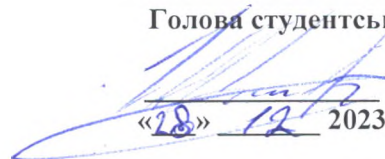
Вченою радою Горлівського інституту іноземних мов ДВНЗ «Донбаський державний педагогічний університет»
протокол № 5 від «27» 12 2023 року

УЗГОДЖЕНО

Голова профспілкового комітету

 Наталія КОВАЛЬСЬКА
«28» 12 2023 року

Голова студентської ради

 Микола РОЛІЧ
«28» 12 2023 року

ПРАВИЛА

призначення академічних і соціальних стипендій

**Горлівського інституту іноземних мов
Державного вищого навчального закладу
«Донбаський державний педагогічний університет»**

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Правила призначення академічних і соціальних стипендій у Горлівському інституті іноземних мов Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет» (далі – Правила) розроблено згідно з Законом України „Про вищу освіту” від 01.07.2014 р. №1556-VII, «Порядком призначення і виплати стипендій», затвердженого постановою КМУ №882 від 12.07.2004р. (в редакції постанови КМУ № 1050 від 28.12.2016 р.), постановами Кабінету Міністрів України № 1045 „Порядок використання коштів, передбачених у державному бюджеті для виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів”, №1047 «Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах» від 28.12.2016 р., наказом Міністерства освіти і науки України від 20.06.2017 р. № 261 „Про затвердження Примірного порядку формування рейтингу успішності студентів, курсантів невійськових вищих навчальних закладів (наукових установ) для призначення академічних стипендій», Положенням про Горлівський інститут іноземних мов Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет» (далі – Інститут).

2. Правила затверджуються Вченою радою Інституту за погодженням із Студентською радою та первинною профспілковою організацією здобувачів освіти.

3. Складовою цих Правил є Порядок формування рейтингу успішності студентів.

4. Правила оприлюднюються не пізніше ніж за тиждень до початку навчального семестру.

5. Дія Правил поширюється на здобувачів вищої освіти, які навчаються на денній формі здобуття освіти у Горлівському інституті іноземних мов Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет» за державним замовленням за рахунок коштів загального фонду державного бюджету на факультетах романо-германських мов і соціальної та мовної комунікації, аспірантів, які навчаються за денною формою здобуття освіти (з відривом від виробництва).

6. Особам, визначеним пунктом 5 цих Правил, призначаються такі стипендії:

6.1. Академічні:

6.1.1. Студентам денної форми здобуття освіти, які навчаються в Інституті за державним замовленням за рахунок коштів загального фонду державного бюджету – за результатами навчання;

6.1.2. Аспірантам денної форми здобуття освіти (з відривом від виробництва), які навчаються в Інституті за державним замовленням за рахунок коштів загального фонду державного бюджету – на підставі наказу про зарахування до інституту.

6.2. Соціальні – на підставі законів, що встановлюють державні пільги і гарантії щодо призначення соціальних стипендій для окремих категорій громадян.

7. Особи, зазначені в пункті 6 цих Правил, після призначення відповідної стипендії вважаються стипендіатами.

ПРИЗНАЧЕННЯ СТИПЕНДІЙ

8. Для вирішення питань щодо призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендії (у тому числі спірних), надання матеріальної допомоги студентам та аспірантам, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь громадській, спортивній і науковій діяльності утворюється стипендіальна комісія факультетів та інституту, персональний склад яких затверджується наказом директора.

До складу стипендіальної комісії факультету входять декан факультету, заступник декану, бухгалтер, представники органів студентського самоврядування, первинної профспілкової організації осіб, які навчаються на факультеті. Кількість осіб, які представляють у стипендіальній комісії факультету органи студентського самоврядування та первинної профспілкової організації здобувачів освіти, які навчаються на факультеті, складає 50 відсотків складу стипендіальної комісії.

До складу стипендіальної комісії Інституту входять директор, заступники директора, заступник головного бухгалтера з економічних питань, декани факультетів, представники органів студентського самоврядування, первинної профспілкової організації осіб, які навчаються в Інституті. Кількість осіб, які представляють у стипендіальній комісії Інституту органи студентського самоврядування та первинної профспілкової організації здобувачів освіти складає 50 відсотків складу стипендіальної комісії.

9. Стипендіальна комісія у своїй роботі керується законами та іншими нормативно-правовими актами, що визначають права і обов'язки здобувачів освіти, цими Правилами, Положенням про Горлівський інститут іноземних мов Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет».

10. За поданням стипендіальної комісії директор Інституту затверджує реєстр осіб, яким призначаються стипендії, в разі, коли рішення стипендіальної комісії не суперечить вимогам законодавства та цим Правилам.

11. Підготовку матеріалів (надання кандидатур стипендіатів) на розгляд стипендіальної комісії здійснюють декани факультетів, уповноважена особа інституту з питань соціальних стипендій.

12. Засідання стипендіальної комісії скликаються, організовуються та проводяться за розпорядженням голови:

12.1. Протягом 5 робочих днів з дати закінчення семестрового контролю, згідно з графіком навчального процесу, але не пізніше 5 числа наступного місяця, після останнього семестрового контролю;

12.2. У разі надходження заяви студента, що має право на отримання соціальної стипендії – не пізніше трьох робочих днів з дати отримання такої заяви.

13. Засідання стипендіальної комісії правомочне, якщо на ньому присутні не менш 50% членів від її персонального складу.

14. Рішення стипендіальної комісії приймаються простою більшістю голосів, присутніх на її засіданні членів, оформлюються протоколом та вводяться в дію наказом директора інституту.

15. Стипендії виплачуються один раз на місяць.

16. Студентам денної форми здобуття освіти, які навчаються в Інституті за державним замовленням за рахунок коштів загального фонду державного бюджету, стипендія призначається з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю, крім випадків, зазначених у цих Правилах.

17. У разі зарахування аспірантів на денну форму навчання (з відривом від виробництва), які навчаються в Інституті за державним замовленням за рахунок коштів загального фонду державного бюджету, з дати, яка не збігається з початком календарного місяця, академічна стипендія виплачується у сумі, пропорційній кількості календарних днів, які залишаються до закінчення такого місяця.

18. У разі коли строк закінчення навчання студента, аспіранта, що отримує академічну або соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або студент, аспірант вибуває з Інституту до закінчення строку навчання, йому виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

19. У період тимчасової непрацездатності студента, аспіранта, підтверженої довідкою закладу охорони здоров'я, академічна або соціальна стипендія зберігається у призначеному розмірі.

20. На час проходження практики або провадження іншої трудової діяльності з дозволу Інституту стипендіат зберігає право на отримання стипендії.

21. Стипендіатам, призваним на військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період, на військову службу за призовом осіб із числа резервістів в особливий період, протягом строку перебування на військовій службі виплачується стипендія у розмірі, встановленому згідно з цими Правилами за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі.

22. Студентам, які відповідно до наказу директора поновлені на навчання за державним замовленням, у разі наявності у них права на призначення соціальної стипендії така стипендія призначається за процедурою та у строки, визначені цими Правилами.

23. Стипендіатам, які постійно проживають на території населеного пункту, якому надано статус гірського, виплачується додаткова стипендія у розмірі 20 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.

Стипендіатам, які мають дітей віком до трьох років і продовжують навчання за денною формою (з відривом від виробництва), виплачуються щомісячна грошова допомога, передбачена законодавством, і стипендія, призначена згідно з цими Правилами.

24. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності Інститут має право надавати матеріальну допомогу та заохочення студентам і аспірантам, які навчаються за державним замовленням за денною формою здобуття освіти (з відривом від виробництва) за рахунок коштів, передбачених у кошторисі Інституту, затвердженому у встановленому порядку.

Порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення, затверджується Вченою радою Інституту. Стипендіальна комісія приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

25. Студентам, які навчалися за державним замовленням і перебувають в академічній відпустці за медичними показаннями відповідно до наказу директора, в межах коштів, передбачених у кошторисі Інституту, затвердженому у встановленому порядку, щомісяця виплачується допомога у розмірі 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.

Студентам з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа, а також особам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, допомога виплачується у розмірі соціальної стипендії, яку вони отримували до початку академічної відпустки за медичними показаннями.

Зазначеним у цьому пункті особам, які хворіють на туберкульоз, допомога виплачується протягом 10 місяців з дня настання тимчасової непрацездатності у подвійному розмірі.

26. Студентам, які згідно із Законом України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи" мають пільги під час призначення стипендії, за рахунок коштів, передбачених у державному бюджеті на здійснення заходів з ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи, виплачується додаткова соціальна стипендія у сумі 170 гривень.

27. Студенти, аспіранти, які беруть участь у програмах академічної мобільності і одночасно зберігають статус здобувача вищої освіти (наукового ступеня) на підставі державного (регіонального) замовлення за денною формою здобуття освіти (навчаються з відривом від виробництва) у закладі освіти, протягом строку участі у програмі академічної мобільності в іншому закладі освіти на території України чи поза її межами зберігають право на отримання академічної та/або соціальної стипендії, призначеної відповідно до цих Правил.

28. Особа, яка протягом попереднього навчального семестру отримувала академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склала семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, має право на отримання академічної стипендії у розмірі мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії. Рішенням директора інституту таким особам встановлюється строк ліквідації академічної заборгованості, але не більш як місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності, після чого питання призначення академічної стипендії такій особі вирішується на загальних підставах відповідно до цих Правил. У разі, коли особі призначена академічна стипендія, здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі. Якщо стипендіат втратить право на призначення академічної стипендії, виплата такої стипендії припиняється, відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

29. Студентам, аспірантам, які навчаються згідно з угодами, укладеними між Інститутом та фізичними або юридичними особами, стипендії можуть виплачуватися за рахунок коштів таких осіб, якщо це передбачено умовами укладеної угоди.

30. На загальних підставах відповідно до цих Правил здійснюються призначення і виплата академічних стипендій студентам, аспірантам з числа іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту, осіб, яким надано статус закордонного українця, які

перебувають в Україні на законних підставах, у разі, коли здобуття ними вищої освіти здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

Призначення і виплата стипендій студентам і аспірантам, які є іноземцями і навчаються в Інституті відповідно до міжнародних договорів України або актів Кабінету Міністрів України, здійснюються відповідно до зазначених документів.

31. Призначення і виплата стипендій студентам, аспірантам, які є іноземцями і навчаються в Інституті згідно з угодами між Інститутом та іншими вищими навчальними закладами про міжнародну академічну мобільність, можуть здійснюватися за рахунок власних надходжень відповідного навчального закладу, згідно з умовами договору про академічну мобільність.

АКАДЕМІЧНІ СТИПЕНДІЇ

32. Академічними стипендіями є:

32.1. Стипендії, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України (у тому числі іменні), які призначаються студентам та аспірантам за результатами навчання за певним освітнім (освітньо-кваліфікаційним) рівнем, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;

32.2. Ординарні (звичайні) академічні стипендії;

32.3. Стипендії у підвищеному розмірі:

студентам, які досягли особливих успіхів у навчанні.

33. Розмір академічних стипендій для студентів денної форми навчання, які навчаються в Інституті за державним замовленням за рахунок коштів загального фонду державного бюджету, визначається виходячи з установленого Кабінетом Міністрів України розміру мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії з урахуванням типу закладу освіти, умов навчання, спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації), успішності стипендіата.

34. У разі коли стипендіат має право на призначення кількох академічних стипендій, виплачується одна стипендія найбільшого розміру, якщо інше не передбачене законодавством.

35. Академічна стипендія у мінімальному розмірі призначається:

35.1. Студентам, які в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до пункту 47 цих Правил, згідно з рейтингом займають вищі позиції;

35.2. Студентам першого року навчання до першого семестрового контролю на підставі конкурсного балу, отриманого під час вступу до Інституту, в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до пункту 48 цих Правил.

36. Розмір академічної стипендії, призначеної згідно з пунктом 35 цих Правил, збільшується на 45,5 відсотка у разі, коли за результатами навчання студенти, відповідно до рішення стипендіальної комісії займають найвищі рейтингові позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні.

У разі, коли розмір стипендії визначений у гривнях з копійками, розмір такої стипендії заокруглюється до найближчого цілого числа, більшого за розрахункове.

З метою призначення академічної стипендії у підвищеному розмірі за особливі успіхи у навчанні на кожному факультеті формується єдиний рейтинг успішності студентів (спільний для всіх курсів та спеціальностей (предметних спеціальностей, спеціалізацій)).

Ліміт стипендіатів-відмінників, які мають право на отримання підвищених академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні, визначається, виходячи з умови балансу стипендіального фонду, але не більше, ніж 30 відсотків від загальної кількості студентів-стипендіатів інституту.

37. Академічна стипендія аспірантам, які навчаються за денною формою здобуття освіти (з відривом від виробництва), устанавлюється у розмірі 90 відсотків відповідного посадового окладу, визначеного за схемою посадових окладів (з урахуванням наступних змін в оплаті праці на відповідних посадах), а саме: викладача.

38. Аспіранти мають право на роботу у режимі неповного робочого часу (але не більш як на 0,5 ставки за займаною посадою). При цьому академічна стипендія, призначена відповідно до цих Правил, виплачується у повному обсязі.

39. Аспірантам, які поновили навчання після наданої їм в устанавленому порядку перерви у навчанні, та аспірантам, яким в устанавленому порядку продовжено строк навчання в аспірантурі, академічна стипендія призначається на весь наступний період навчання.

РЕЙТИНГ УСПІШНОСТІ

40. Інститут у межах коштів, передбачених для виплати стипендій, призначає академічні стипендії студентам згідно з рейтингом успішності (далі - рейтинг), що складається на підставі об'єктивних та прозорих характеристик, прямих вимірів навчальних досягнень здобувачів вищої освіти з кожного освітнього компонента і до якого включаються всі студенти Інституту, які навчаються на певному факультеті за денною формою здобуття освіти за відповідними курсом та спеціальністю (предметною спеціальністю, спеціалізацією).

41. Рейтинг студентів Інституту, які навчаються на одному факультеті за денною формою здобуття освіти за відповідними курсом та спеціальністю (предметною спеціальністю, спеціалізацією), оприлюднюється на офіційному веб-сайті Інституту не пізніше ніж через три робочих дні після прийняття відповідного рішення стипендіальною комісією.

42. Затвердження і оприлюднення порядку формування рейтингу здійснюється не пізніше ніж за тиждень до початку навчального року.

Протягом навчального року зміни до такого порядку не вносяться.

43. Рейтинг, відповідно до якого студентам призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом першого року навчання до першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного бала, отриманого ними під час вступу до Інституту.

44. Рейтинги, відповідно до яких студентам призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом наступних навчальних семестрів, складаються за результатами останнього навчального семестру за кожним факультетом, курсом і за кожною спеціальністю (предметною спеціальністю, спеціалізацією) на підставі успішності з кожного навчального предмета (дисципліни) з урахуванням участі у науковій, громадській діяльності. При цьому складова успішності повинна становити не менше 90 відсотків рейтингового бала. Процедура визначення рейтингового бала, що визначає місце особи у рейтингу, є однаковою для здобувачів вищої освіти, які навчаються на одному факультеті, курсі за однією спеціальністю (предметною спеціальністю, спеціалізацією) в Інституті.

45. Навчальні досягнення (успішність) з вивчення навчального предмета (дисципліни) визначаються у балах, які встановлюються згідно з критеріями оцінювання, визначеними відповідними кафедрами залежно від обсягу та складності навчального матеріалу, трудомісткості підготовки, інтегрованості з іншими курсами або темами, наявності творчої компоненти тощо для кожного виду навчальних занять, що передбачає оцінювання, та кожного контрольного заходу, що передбачений навчальним планом.

46. До рейтингу не включаються особи, які:

46.1. Протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю з будь-якого освітнього компонента набрали меншу кількість балів, ніж визначена в Інституті межа незадовільного навчання. Рішенням директора таким особам може встановлюватися строк, протягом якого вони можуть покращити результати навчання, але не більш як до дати початку наступного навчального семестру згідно з навчальним планом за відповідною спеціальністю (предметною спеціальністю, спеціалізацією). У разі коли у визначений строк академічна заборгованість не ліквідована, здобувач вищої

освіти підлягає відрахуванню з числа осіб, які навчаються за державним замовленням.

46.2. Мають навчальне навантаження у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи на поточний навчальний рік у обсязі, меншому ніж норматив, встановлений навчальним планом для відповідного факультету, курсу та спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації).

46.3. Станом на перше число місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, мають академічну заборгованість.

46.4. Під час семестрового контролю здійснювали повторне складення контрольних заходів з метою покращення отриманих раніше оцінок.

46.5. До дати завершення семестрового контролю, визначеного навчальним планом, не склали семестровий контроль з будь-якого освітнього компонента.

47. Перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю Вчена рада Інституту з урахуванням видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених Інститутом у встановленому порядку, визначає однаковий для всіх факультетів, курсів та спеціальностей (предметної спеціальності, спеціалізації) ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами такого семестрового контролю. Цей показник встановлюється у відсотках (у діапазоні від 40 до 45) фактичної кількості студентів денної форми здобуття освіти, які навчаються за державним замовленням на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю (предметною спеціальністю, спеціалізацією) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами для відповідних факультетів, курсів та спеціальностей (предметних спеціальностей, спеціалізацій).

48. Перед початком підведення підсумків семестрового контролю за другим семестр відповідного навчального року також встановлюється ліміт осіб, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного балу, здобутого під час вступу до закладу освіти.

ОСОБЛИВОСТІ ВИПЛАТИ СТИПЕНДІЙ ОСОБАМ, ЯКІ РЕАЛІЗУВАЛИ ПРАВО НА АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ

49. Виплата стипендії студентам, які реалізували право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача вищої освіти за державним замовленням за денною формою здобуття освіти в Інституті і не отримували регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти відповідно до пункту 30 цих Правил, здійснюється:

49.1. У разі, коли строк навчання в іншому закладі освіти не перевищує одного семестру, – у розмірі, що призначений стипендіату Інститутом за результатами останнього семестрового контролю відповідно до цих Правил;

49.2. У разі, коли строк навчання в іншому закладі освіти перевищує один семестр, – протягом першого семестру навчання в іншому закладі освіти у розмірі, що призначений стипендіату Інститутом за результатами останнього семестрового контролю відповідно до цих Правил.

50. Питання подальшого призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією після повернення здобувача вищої освіти до Інституту за таких умов:

50.1. Визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому вищому закладі освіти, не призвело до збільшення строку навчання особи за відповідним освітнім ступенем (освітньо-кваліфікаційним рівнем) та спеціальністю (предметною спеціальністю, спеціалізацією) порівняно з нормативним;

50.2. У разі наявності за результатами навчання за програмою академічної мобільності у здобувача вищої освіти академічної заборгованості така заборгованість повинна бути ліквідована у встановленому законодавством порядку до закінчення першого після повернення особи семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю (предметною спеціальністю, спеціалізацією) в Інституті.

51. Якщо на дату закінчення першого після повернення студента семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю (предметною спеціальністю, спеціалізацією) в Інституті здобувач вищої освіти не має академічної заборгованості, питання призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією відповідно до цих Правил на загальних підставах.

52. У разі коли строк навчання студента в іншому закладі освіти перевищував один семестр і така особа ліквідувала академічну заборгованість відповідно до підпункту 49.2 пункту 49 цих Правил, та у разі позитивного рішення стипендіальної комісії особі виплачується стипендія, що не була виплачена за весь період її навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

53. Аспірантам, які реалізують право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача вищої освіти/наукового ступеня за денною формою здобуття освіти (з відривом від виробництва) в Інституті не отримують регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього строку здобуття освіти за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі відповідно до пункту 30 цих Правил, виплата стипендії зупиняється на строк навчання в іншому закладі освіти. Питання виплати стипендії вирішується стипендіальною комісією після

повернення такої особи до Інституту на підставі рішення відповідної кафедри Інституту за результатами розгляду письмового звіту здобувача вищої освіти/наукового ступеня. Обов'язковою умовою прийняття стипендіальною комісією позитивного рішення про виплату стипендії є вимога, що визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі, не призвели до збільшення строку навчання особи у аспірантурі в Інституті порівняно з нормативним. У разі прийняття зазначеного рішення стипендіальною комісією аспіранту виплачується стипендія, що не була виплачена за весь період навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

СОЦІАЛЬНІ СТИПЕНДІЇ

54. Соціальна стипендія у розмірі та порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, виплачується студентам, які за результатами навчального семестру не мають академічної заборгованості, незадовільних результатів навчання, включені до рейтингу відповідно до цих Правил та не перебувають в академічній відпустці, із числа:

54.1. дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа у разі продовження навчання до 23 років або до закінчення закладів освіти відповідно до статті 62 Закону України "Про вищу освіту";

54.2 осіб, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків (батьки яких померли/оголошені померлими, загинули або пропали безвісти), відповідно до статті 8 Закону України "Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування";

54.3. осіб, які згідно із Законом України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи" мають пільги під час призначення стипендії;

54.4. Шахтарів, які мають стаж підземної роботи не менш як три роки відповідно до статті 5 Закону України "Про підвищення престижності шахтарської праці";

54.5. Осіб, які стали студентами протягом трьох років після здобуття базової та/або повної загальної середньої освіти, батьки яких є шахтарями, що мають не менш як 15 років стажу підземної роботи або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи яким встановлено інвалідність I або II групи, відповідно до статті 5 Закону України "Про підвищення престижності шахтарської праці";

54.6. Осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", та їх дітей (до закінчення дітьми навчання у закладі освіти, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до статті 44 Закону України "Про вищу освіту";

54.7. Осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, після їх звільнення; дітей осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, а також дітей осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, які загинули/померли (до закінчення такими дітьми навчання у відповідному закладі освіти, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 13 Закону України "Про соціальний і правовий захист осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, та членів їхніх сімей" (з 01.01.2024р.)

54.8. Дітей, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту (до закінчення закладів освіти, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України "Про вищу освіту";

54.9. Дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи (до закінчення навчання у закладі освіти, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України "Про вищу освіту";

54.10. Осіб, яким призначені соціальні стипендії Верховної Ради України для студентів вищих навчальних закладів з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей відповідно до постанови Верховної Ради України від 24.10.2002 р. № 218-IV;

54.11. Дітей з інвалідністю та осіб з інвалідністю I-III групи;

54.12. Студентів із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України "Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям";

54.13. осіб з інвалідністю внаслідок війни відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту" та їх дітей (до закінчення дітьми навчання у закладі освіти, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до статті 44 Закону України "Про вищу освіту";

54.14. дітей загиблих, померлих (тих, що пропали безвісти) учасників Революції Гідності, учасників бойових дій, осіб з інвалідністю внаслідок війни або Захисників і Захисниць України (до закінчення дітьми навчання у закладі освіти, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту" та статті 44 Закону України "Про вищу освіту";

54.15. дітей, які проживають у населених пунктах на лінії зіткнення (до закінчення дітьми навчання у закладі освіти, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до статті 44 Закону України "Про вищу освіту". Такі особи набувають право на соціальну стипендію, якщо в день звернення за її призначенням населений пункт, в якому вони проживали на момент зарахування до закладу освіти, віднесено до переліку населених пунктів, що розташовані на лінії розмежування.

55. Студентам, які мають право на отримання соціальної стипендії і набувають право на отримання академічної стипендії, виплачується тільки один вид стипендії за їх вибором, крім дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та особам з їх числа, а також студентам (курсантам), які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків (батьки яких померли/оголошені померлими, загинули або пропали безвісти), яким одночасно виплачується академічна та соціальна стипендії відповідно до законодавства.

56. Якщо студент має право на призначення соціальної стипендії одночасно за кількома підставами, соціальна стипендія виплачується відповідно до однієї з підстав за вибором студента.

Діти, які отримували соціальні стипендії після досягнення ними 18 років продовжують отримувати соціальні стипендії відповідної категорії до закінчення закладу освіти за певним освітньо-кваліфікаційним рівнем, ступенем вищої освіти, але не довше ніж до досягнення ними 23 років.

У разі здобуття вищої освіти за іншим освітньо-кваліфікаційним рівнем, ступенем вищої освіти у цьому або іншому закладі освіти, поновлення на навчання, у тому числі за державним замовленням, після наданої у встановленому порядку перерви у навчанні, академічної відпустки або переведення студента до іншого закладу освіти для здобуття вищої освіти за тим же освітньо-кваліфікаційним рівнем, ступенем вищої освіти, питання призначення соціальної стипендії вирішується на умовах, визначених цим Порядком.

57. Особи, зазначені у пункті 54 цих Правил, які вперше претендують або поновлюють право на призначення соціальної стипендії, подають до стипендіальної комісії у встановленому порядку відповідне письмове звернення із зазначенням дати та документи, що підтверджують їх право на отримання пільг та гарантій на стипендіальне забезпечення згідно з нормативно-правовими актами.

Стипендіальна комісія протягом трьох робочих днів з дня отримання письмового звернення приймає рішення щодо наявності в особи права на отримання стипендії. У разі прийняття стипендіальною комісією позитивного рішення відповідна соціальна стипендія виплачується з дати звернення.

У разі коли особи, зазначені у підпунктах 54.3-54.15 пункту 54 цього Порядку, мають право на призначення соціальної та академічної стипендій, за їх вільним вибором, зазначеним у письмовому зверненні до стипендіальної комісії, призначається тільки один вид стипендії, яку особа отримуватиме протягом наступного навчального семестру. Якщо студент закладу вищої освіти обрав отримання академічної стипендії, він втрачає право на отримання соціальної стипендії на наступний навчальний семестр, про що заклад освіти невідкладно інформує орган соціального захисту населення за місцем розташування закладу освіти.

Особи, зазначені у підпунктах 54.1-54.2 пункту 54 цього Порядку, мають право на отримання соціальної стипендії незалежно від отримання академічної стипендії.

58. Особам, зазначеним у пункті 54 цих Правил, які мають право на призначення соціальних стипендій згідно з цими Правилами, розмір соціальної стипендії, визначеної відповідно до пунктів 54 і 56 цих Правил, збільшується:

58.1. Студентам, з інвалідністю з порушеннями зору та слуху, – на 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії;

58.2. Студентам з числа осіб, що входили до складу військових формувань і за рішенням відповідних державних органів направлені для участі в операціях з підтримання миру і безпеки або відряджені до держав, в яких велися бойові дії, – на 30 відсотків.

59. Для отримання соціальної стипендії студенти звертаються до Інституту з заявою в паперовій або електронній формі, в якій зазначаються такі відомості:

- прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності);
- число, місяць, рік народження;
- задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) або фактичне місце проживання;
- серія та/або номер паспорта громадянина України або реквізити посвідки на постійне проживання (для особи, якій не виповнилося 14 років, – свідоцтво про народження);
- реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності);
- унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності);
- ким і коли виданий студентський квиток;
- підстава для отримання соціальної стипендії.

59.1. Крім того, студенти додатково подають такі документи:

59.1.1. Особи, що зазначені у підпункті 54.1 пункту 54 цих Правил:

- копію рішення органу опіки та піклування про надання статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, або витяг з обліково-статистичної картки дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування;

59.1.2. Особи, що зазначені у підпункті 54.2 пункту 54 цих Правил (один з документів):

- довідку, видану державним підприємством, на яке покладено функції Національного інформаційного бюро відповідно до Закону України "Про оборону України", за формою, встановленою Мінреінтеграції, яка містить відомості про батьків, які є військовополоненими (перебувають у полоні держави-агресора)/позбавленими особистої свободи (затримані, взяті у заручники) органами влади держави-агресора (окупаційними адміністраціями та збройними формуваннями);

- документ, що підтверджує загибель батьків, виданий військовим формуванням, правоохоронним органом спеціального призначення;

- копію таких документів:
 - свідоцтва про смерть батьків;
 - рішення суду про оголошення батьків померлими;
 - рішення суду про визнання батьків безвісно відсутніми/витяг з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин (до початку його функціонування – витяг з Єдиного реєстру досудових розслідувань), що засвідчує факт внесення до цього реєстру інформації про те, що батьки перебувають у розшуку як зниклі безвісти за особливих обставин або визнані такими, що зникли безвісти за особливих обставин.

Якщо особу, зазначену у підпункті 54.2 пункту 54 цього Порядку, виховувала одинока матір, додається витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про державну реєстрацію народження дитини, виданий відділом державної реєстрації актів цивільного стану, або довідка про народження, видана виконавчим органом сільської, селищної, міської ради, із зазначенням підстави для внесення відомостей про батька дитини до актового запису про народження дитини відповідно до абзацу першого частини першої статті 135 Сімейного кодексу України;

59.1.3. Особи, що зазначені у підпункті 54.3 пункту 54 цих Правил:

- копію відповідного посвідчення, що підтверджує статус особи, яка постраждала внаслідок Чорнобильської катастрофи, або копію довідки встановленого зразка, виданої неповнолітній дитині померлого громадянина, віднесеного до категорії 1, 2 або 3 учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть якого пов'язана з Чорнобильською катастрофою;

59.1.4. Особи, що зазначені у підпунктах 54.4, 54.5 пункту 54 цих Правил:

- довідку з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи;
- акт про нещасний випадок, пов'язаний з виробництвом, за формою Н-1, яка була чинна до 1 липня 2019 р.;
- копію довідки медико-соціальної експертизи;
- копію свідоцтва про смерть батька (матері).

У разі неможливості подання особами, зазначеними у підпунктах 54.4, 54.5 пункту 54 цього Порядку, довідки з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи подається довідка з Пенсійного фонду України із зазначенням стажу підземної роботи;

59.1.5. Особи, що зазначені у підпункті 54.6 пункту 54 цих Правил, - копії таких документів:

- посвідчення постраждалого учасника Революції Гідності встановленого зразка;
- посвідчення учасника бойових дій встановленого зразка;
- довідки про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, довідки про участь особи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення або довідки про безпосередню участь особи у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки

населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, за формою згідно з додатками 1, 4 і 6 до Порядку надання та позбавлення статусу учасника бойових дій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 серпня 2014 р. № 413;

59.1.6. Особи, що зазначені у підпункті 54.7 пункту 54 цих Правил:

- виписку з Єдиного реєстру осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, за формою, затвердженою Мінреінтеграції, або копію рішення (протоколу) про встановлення факту позбавлення особи особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

діти, зазначені у підпункті 54.7 пункту 54 цих Правил:

- виписку з Єдиного реєстру осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, за формою, затвердженою Мінреінтеграції, або копію рішення (протоколу) про встановлення факту позбавлення особи особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

- копію документа, що підтверджує родинний зв'язок з особою, стосовно якої встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України (свідоцтво про народження, рішення суду про визнання батьківства) (з 01.01.2024р.);

59.1.7. Особи, що зазначені у підпункті 54.8 пункту 54 цих Правил, - копії таких документів:

- свідоцтва про смерть батька (матері);
- довідки або посвідчення члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни встановленого зразка;

59.1.8. Особи, що зазначені у підпункті 54.9 пункту 54 цих Правил:

- копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.

59.1.9. Особи, що зазначені у підпункті 54.10 пункту 54 цих Правил:

- копію розпорядження Кабінету Міністрів України про призначення соціальної стипендії Верховної Ради України студентам вищих навчальних закладів з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей;

59.1.10. Особи, що зазначені у підпункті 54.11 пункту 54 цих Правил:

- копію медичного висновку про дитину-інваліда віком до 18 років або копію довідки медико-соціальної експертизи;

59.1.11. Особи, що зазначені у підпункті 54.12 пункту 54 цих Правил:

- довідку органу соціального захисту населення про призначення сім'ї допомоги відповідно до Закону України "Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям".

59.1.12. особи, зазначені у підпункті 54.13 пункту 54 цього Порядку, - копію посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни встановленого зразка;

59.1.13. особи, зазначені у підпункті 54.14 пункту 54 цього Порядку, - копії таких документів:

- свідоцтва про смерть батька (матері);

- довідки або посвідчення члена сім'ї загиблого/посвідчення члена сім'ї загиблого Захисника чи Захисниці України встановленого зразка;

59.1.14. Особи, зазначені у підпункті 54.15 пункту 54 цього Порядку,

- витяг з реєстру територіальної громади, який містить відомості про задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) особи у населеному пункті на лінії розмежування.

60. Для формування особових справ студентів, що мають право на отримання соціальних стипендій, директором призначається Уповноважена особа з питань соціальних стипендій (надалі – Уповноважена особа).

Уповноважена особа Інституту приймає документи, передбачені пунктом 59 цих Правил, формує на кожного студента особову справу, завірнену копію якої в десятиденний строк передає до органу соціального захисту населення за місцем розташування Інституту .

61. Соціальна стипендія призначається студентам:

першого року навчання до першого семестрового контролю – з місяця зарахування до закладу освіти на період до першого семестрового контролю згідно з навчальним планом;

першого року навчання після першого семестрового контролю, інших років навчання - з місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю.

62. Соціальна стипендія виплачується щомісяця починаючи з 1 числа місяця її призначення у розмірах, які визначаються чинним законодавством:

62.1. студентам закладів вищої освіти, які мають право на призначення соціальних стипендій (крім дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, а також студентів, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків (батьки яких померли/оголошені померлими, загинули або пропали безвісти)), - 1180 гривень;

62.2. студентам закладів освіти з числа дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, - 150 відсотків розміру прожиткового мінімуму для дітей віком від 6 до 18 років, встановленого законом на 1 січня відповідного календарного року;

62.3. студентам, які є особами з числа дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, - 150 відсотків розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законом на 1 січня відповідного календарного року.

63. У місяці, в якому студенти закладів освіти з числа дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, досягли 18-річного віку, соціальна стипендія виплачується за цей місяць у розмірі 150 відсотків прожиткового мінімуму для дітей віком від 6 до 18 років, встановленого законом на 1 січня відповідного календарного року, з наступного місяця - у розмірі 150 відсотків прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законом на 1 січня відповідного календарного року.

64. У разі коли розмір соціальної стипендії, розрахований відповідно до цього Порядку, визначений у гривнях з копійками, розмір такої стипендії заокруглюється до найближчого цілого числа, більшого за розрахункове.

65. У разі, коли строк закінчення навчання студента, який отримує соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або коли він вибуває з Інституту до закінчення строку навчання, йому виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

66. У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, студенту виплачується стипендія у призначеному розмірі.

67. Студенти, які протягом попереднього навчального семестру отримували соціальну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, або з іншої причини не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, мають право на отримання соціальної стипендії у призначеному їм розмірі на період ліквідації академічної заборгованості, встановлений наказом директора інституту (але не більш як місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності або дати закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом у інших випадках), після чого призначення соціальної стипендії такій особі вирішується на умовах, визначених цим Порядком.

У разі коли студент:

ліквідував академічну заборгованість, виплата соціальної стипендії здійснюється відповідно до цього Порядку з місяця, що настає за датою ліквідації академічної заборгованості;

не ліквідував академічну заборгованість у встановлений строк (внаслідок чого студент (курсант) підлягає відрахуванню з навчання за державним замовленням), відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

68. Виплата соціальної стипендії за минулий період здійснюється не більш як за 12 місяців, якщо несвоєчасне включення студента до списків студентів, яким призначено соціальну стипендію, відбулося не з його вини.

69. Виплата соціальних стипендій студентам, які реалізують право на академічну мобільність і зберігають статус здобувача фахової передвищої,

вищої освіти за денною формою здобуття освіти у відповідному закладі освіти протягом строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти поза межами України, проводиться відповідно до Порядку призначення і виплати стипендій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 “Питання стипендіального забезпечення”.

70. Виплата призначеної соціальної стипендії не припиняється, якщо у період дії воєнного стану закінчився строк дії паспорта громадянина України, який належить студенту.

71. Соціальні стипендії Верховної Ради України призначаються та виплачуються додатково до інших стипендій або грантів, призначених фізичними або юридичними особами (у тому числі академічної та/або соціальної стипендії, призначеної закладом освіти), державної допомоги, наданої відповідно до законодавства.

72. Для виплати соціальних стипендій Інститут відкриває в органах Казначейства за балансовим рахунком 3711 "Інші рахунки клієнтів Казначейства України" небюджетний рахунок для зарахування бюджетних коштів. Інститут виплачує соціальну стипендію студентам протягом двох робочих днів після надходження коштів на зазначений рахунок.

73. Інститут до 5 числа кожного місяця подає до органу соціального захисту населення за своїм місцезнаходженням на паперових та електронних носіях з використанням кваліфікованого електронного підпису списки студентів, яким призначено соціальну стипендію (разом із сумою індексації).

74. Органи соціального захисту населення, заклади освіти для формування особових справ студентів і заявок на виплату соціальних стипендій користуються інформаційною базою даних про студентів закладів вищої освіти.

У разі виявлення розбіжностей у даних щодо конкретного студента під час формування його особової справи орган соціального захисту населення не включає такого студента до заявки на виплату соціальних стипендій на поточний місяць, про що протягом п'яти робочих днів інформує заклад освіти до уточнення зазначеної інформації закладом вищої освіти.

Після уточнення даних Інститут включає такого студента, щодо якого виявлено розбіжності, до списку на виплату соціальної стипендії на наступний місяць з урахуванням місяців її невиплати.

75. Інформація про виплачені соціальні стипендії щокварталу передається Інститутом до територіальних підрозділів ДФС.

76. На директора інституту покладається обов'язок щодо:

контролю за повнотою та достовірністю відомостей, що передаються до органу соціального захисту населення;

здійснення заходів із запобігання випадкам безпідставного отримання соціальних стипендій або одночасного отримання академічних і соціальних стипендій, крім випадків, визначених законодавством.

ПОРЯДОК

формування рейтингу успішності студентів для призначення академічних стипендій у Горлівському інституті іноземних мов Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет»

I. Загальні положення

1. Порядок формування рейтингу успішності студентів у Горлівському інституті іноземних мов Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет» (далі – Порядок) для призначення академічних стипендій розроблено відповідно до Порядку призначення і виплати стипендій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050) (далі – Порядок КМУ), наказу МОН України від 20.02.2017 р. №261 .

2. Цей Порядок визначає формування рейтингу успішності здобувачів вищої освіти за денною формою здобуття освіти ступенів бакалавра, магістра, які навчаються за державним замовленням в Інституті.

3. Цей Порядок не стосується призначення академічних стипендій особам:

які навчаються згідно з угодами, укладеними між Інститутом та фізичними або юридичними особами, стипендії яким можуть виплачуватися за рахунок коштів таких осіб, якщо це передбачено умовами укладеної угоди;

які є іноземцями і навчаються в Інституті згідно з угодами про міжнародну академічну мобільність, виплата стипендій яким може здійснюватися за рахунок власних надходжень Інституту.

II. Стипендіальний фонд

1. Інститут розраховує обсяг коштів, необхідних для забезпечення виплати академічних стипендій на основі рейтингу успішності студентів у помісячному розрізі з урахуванням:

розмірів академічних стипендій, затверджених у встановленому порядку Кабінетом Міністрів України;

видатків на виплату академічних стипендій, затверджених Інститутом у встановленому порядку;

затвердженого директором інституту реєстру осіб, яким в установленому порядку призначені академічні стипендії за результатами останнього навчального семестру, та їх успішності;

реєстру осіб, які відповідно до рішення директора інституту протягом певного періоду зберігають право на отримання академічних стипендій;

необхідності здійснювати індексацію академічних стипендій у встановленому законодавством порядку;

інших визначених законодавством випадків.

2. Помісячний обсяг коштів, затверджений закладу вищої освіти, повинен забезпечувати виплату академічних стипендій:

встановленому згідно з пунктом 13 Порядку КМУ ліміту стипендіатів, включаючи осіб, які займають найвищі рейтингові позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні, а також студентів, які відповідно до законодавства мають право на отримання академічних стипендій одночасно з соціальними;

за особливі успіхи у навчанні, що засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;

особам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі та після поновлення в установленому порядку на навчання на строк до місяця завершення першого після поновлення на навчання семестрового контролю включно або завершення навчання - у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;

особам, які протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, а також, перерахунок коштів та виплату академічної стипендії у повному обсязі в разі її призначення після ліквідації академічної заборгованості після припинення тимчасової непрацездатності;

особам, які реалізували право на академічну мобільність, і щодо яких стипендіальною комісією прийнято позитивне рішення стосовно виплати у повному обсязі академічної стипендії, яка не була виплачена за весь період їх навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами відповідно до абзацу восьмого пункту 14 Порядку КМУ;

особам, які є іноземцями, навчаються у Інституті відповідно до міжнародних договорів України або актів КМУ, виплата стипендій яким здійснюється відповідно до зазначених документів, у разі якщо такими документами передбачена виплата академічних стипендій.

3. Стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій на основі рейтингу успішності студентів Інституту розраховується з урахуванням:

видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених Інституту у встановленому порядку;

раніше сформованих зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам;

зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам, сформованих у поточному місяці.

4. До зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам, сформованих у поточному місяці, належать:

сформовані в поточному місяці на основі рейтингу успішності студентів за результатами семестрового контролю до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;

сформовані в поточному місяці перед особами, які мають право на призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;

сформовані в поточному місяці перед особами, які були раніше призвані на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, якщо таким студентам було призначено академічну стипендію за результатами семестрового контролю, який передував перериванню навчання, до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання, а також в інших випадках, передбачених законодавством.

III. Ліміт стипендіатів

1. Ліміт стипендіатів визначає відсоток студентів денної форми здобуття освіти, які навчаються за державним замовленням на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю (предметною спеціальністю, спеціалізацією), і набувають право на призначення академічної стипендії на строк до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання.

Вчена рада інституту у встановленому законодавством порядку визначає: загальний ліміт стипендіатів - однаковий для всіх факультетів, курсів та спеціальностей (предметних спеціальностей, спеціалізацій), відсоток стипендіатів, яким призначається академічна стипендія за результатами семестрового контролю на основі здобутого ними рейтингового балу, включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні;

ліміт стипендіатів-відмінників, яким призначається академічна стипендія за особливі успіхи в навчанні на основі здобутого ними рейтингового балу (може встановлюватись різний для факультетів, курсів та спеціальностей (предметних спеціальностей, спеціалізацій));

ліміт першокурсників-стипендіатів, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного балу, здобутого під час вступу до навчального закладу.

2. Загальний ліміт стипендіатів встановлюються у відсотках (у діапазоні 40-45%) фактичної кількості студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю (предметною спеціальністю, спеціалізацією) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами для відповідних факультетів, курсів та спеціальностей (предметних спеціальностей, спеціалізацій).

3. Конкретна кількість стипендіатів, які навчаються на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю (предметною спеціальністю, спеціалізацією) і яким на наступний навчальний семестр буде призначена академічна стипендія (включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні), визначається стипендіальною комісією шляхом округлення до цілого числа в бік зменшення добутку ліміту стипендіатів на фактичну кількість студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю (предметною спеціальністю, спеціалізацією) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю або приступили до навчання через десять днів після його початку (для студентів першого року навчання).

У разі одночасної наявності на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю (предметною спеціальністю, спеціалізацією) студентів, які навчаються за повним та скороченим термінами навчання, ліміти стипендіатів для них розраховуються окремо.

За рішенням стипендіальної комісії спільно може бути встановлено єдиний ліміт стипендіатів для студентів, які навчаються на різних курсах та/або факультетах за певною спеціальністю (предметною спеціальністю, спеціалізацією), якщо такі студенти навчаються за однаковими навчальними планами.

У разі наявності тільки чотирьох осіб на одному курсі за певною спеціальністю (предметною спеціальністю, спеціалізацією) встановлюється, що кількість стипендіатів складає одну або дві особи за рішенням стипендіальної комісії.

У разі наявності тільки двох осіб на одному курсі за певною спеціальністю (предметною спеціальністю, спеціалізацією) встановлюється, що кількість стипендіатів складає одну особу.

За наявності тільки однієї особи, призначення академічної стипендії відбувається за умови успішності студента при середньому балі 76 і вище.

4. В межах коштів, затверджених Інституту на виплату академічних стипендій, стипендіальна комісія може приймати рішення про збільшення раніше встановлених лімітів стипендіатів (у межах діапазону від 40 до 45 відсотків).

IV. Рейтинг успішності

1. Рейтинг успішності студентів першого року навчання усіх ступенів (освітньо-кваліфікаційних рівнів) для призначення академічних стипендій до підведення підсумків першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного балу, отриманого ними під час вступу на навчання.

2. Рейтинги успішності студентів для призначення академічних стипендій на наступні навчальні семестри, складаються за результатами останнього семестрового контролю на кожному факультеті, курсі і за кожною спеціальністю (предметною спеціальністю, спеціалізацією) на підставі

підсумкових оцінок з дисциплін (навчальних предметів), з урахуванням участі у науковій діяльності (за поданням Відділу наукової роботи) та громадській діяльності (за поданням Відділу з організації виховної роботи студентів за погодженням з органом студентського самоврядування Інституту).

Перелік показників оцінювання навчальних досягнень включає всі підсумкові оцінки з завершених дисциплін, Перелік таких показників встановлюється Вченою радою факультету не пізніше початку семестру та доводиться до відома студентів шляхом їх оприлюднення у журналах академічних груп.

3. До рейтингу успішності включаються всі студенти денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певній спеціальності (предметній спеціальності, спеціалізації) та курсі в межах факультету крім осіб, які:

протягом навчального семестру до початку семестрового контролю або під час семестрового контролю отримали незадовільну підсумкову оцінку або не з'явилися на контрольний захід без поважної причини з будь-якої дисципліни, у тому числі в разі успішного повторного складання контрольного заходу з метою покращення отриманої раніше оцінки;

до дати завершення семестрового контролю, визначеної навчальним планом, не склали семестровий контроль з будь-якої дисципліни (навчального предмету), крім випадку, передбаченого абзацом п'ятим пункту другого розділу II цього Порядку.

4. Рейтинговий бал студента розраховується за формулою:

$$R = a * \frac{k_1 O_1 + k_2 O_2 + \dots + k_n O_n}{K * O} + b,$$

де: a – максимальна оцінка, встановлена за навчальні досягнення в інституті - 90;

k_i – додатній ваговий коефіцієнт i -ї дисципліни, практики, який дорівнює кількості кредитів ЄКТС цієї дисципліни;

O_i – підсумкова оцінка студента з i -ї дисципліни, практики ;

$K = k_1 + k_2 + \dots + k_n$ – сума вагових коефіцієнтів дисциплін, практик, яка відповідає сумі кредитів ЄКТС з відповідних дисциплін;

O – максимально можлива оцінка з дисципліни (предмету) за шкалою оцінювання інституту;

$b = 100 - a$ – додатковий бал за участь у науковій діяльності, громадському житті, максимальний розмір якого становить ($b = 100 - 90 = 10$).

При цьому складова успішності становить 90 відсотків рейтингового балу, складова участі у науковій діяльності – 5 відсотків рейтингового балу, складова участі у громадській діяльності – 5 відсотків рейтингового балу. Процедура визначення рейтингового балу, що визначає місце особи у рейтингу, є однаковою для здобувачів вищої освіти, які навчаються на факультетах Інституту, на курсі за однією спеціальністю (предметною спеціальністю, спеціалізацією).

Перелік основних досягнень, що враховуються в рейтингу з визначеними додатковими балами, що надаються за кожне з таких досягнень

| № | Макс. бал | Найменування критерію | Кількість балів |
|------------|-----------|--|-----------------|
| I. | 5 | Досягнення у науковій діяльності | |
| 1 | | Студентські олімпіади: | |
| | | Участь у міжнародній олімпіаді | 5 |
| | | Призове місце у міжнародній олімпіаді | 5 |
| | | Участь у II етапі Всеукраїнської студентської олімпіади | 3 |
| | | Призове місце у II етапі Всеукраїнської студентської олімпіади | 5 |
| | | Переможець у I етапі Всеукраїнської студентської олімпіади | 2 |
| 2 | | Наукові публікації : | |
| | | У виданні, що входить до науково-метричних баз даних | 5 |
| | | У фаховому виданні України | 5 |
| 3 | | Участь з одноосібною доповіддю у наукових конференціях (з публікацією тез): | |
| | | За кордоном | 5 |
| | | Міжнародних в Україні | 3 |
| | | Всеукраїнських | 3 |
| | | Інституту | 1 |
| 4 | | Наукові конкурси: | |
| | | Переможець (призер) II туру Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт | 5 |
| | | Участь у II турі Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт | 3 |
| | | Переможець I туру Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт | 3 |
| | | Перемога в інших наукових конкурсах | 3 |
| | | Участь у інших наукових конкурсах | 2 |
| 5 | | Участь у роботі студентського наукового товариства (СНТ) | |
| | | Голова Ради СНТ інституту | 3 |
| | | Заступник голови Ради СНТ інституту | 2 |
| | | Голова Ради СНТ факультету | 2 |
| | | | |
| II. | 5 | Досягнення у громадській діяльності | |
| 6 | | Відзнаки України, ОДА, обласної ради: | |
| | | Грамота | 3 |
| | | Подяка | 2 |

| | | |
|----|--|-----|
| 7 | Відзнаки на рівні міста/інституту: | |
| | Почесна грамота | 1 |
| | Грамота | 0,5 |
| | Подяка | 0,5 |
| 8 | Участь у роботі студентського самоврядування: | |
| | Голова Студентської ради інституту | 5 |
| | Заступник голови Студентської ради інституту | 4 |
| | Голова Студентської ради факультету /представник у виконавчих органах самоврядування обласного/всеукраїнського рівня | 4 |
| | Заступник голови студентської ради факультету | 3 |
| | Староста групи | 1,5 |
| | Участь у спортивному житті | |
| 9 | Член збірної команди з виду спорту: | |
| | України | 5 |
| | Інституту | 2 |
| 10 | Участь у офіційних спортивних змаганнях: | |
| | Міжнародних | 4 |
| | Призове місце у міжнародних змаганнях | 5 |
| | Всеукраїнських | 3 |
| | Призове місце у всеукраїнських змаганнях | 4 |
| | Обласних, міських | 2 |
| | Призове місце в обласних змаганнях | 3 |
| | Інститутських/міських змаганнях | 1 |
| 11 | Участь у культурному житті: | |
| | Дипломант Всеукраїнського конкурсу | 4 |
| | Лауреат Всеукраїнського конкурсу | 3 |
| | Дипломант обласного/міського конкурсу | 1,5 |
| | Лауреат обласного/міського конкурсу | 1 |
| | Участь у творчих заходах на рівні Інституту | 1 |
| 12 | Участь у роботі громадських організацій (на постійній основі) | 1 |
| 13 | Участь у міжнародних грантових програмах | 2 |
| 14 | Перемога у грантових програмах | 5 |
| 15 | Участь у міжнародних проектах | 3 |
| 16 | Перемога у міжнародних проектах | 5 |
| 17 | Волонтерська діяльність (на постійній основі) | 3 |

Примітка: Сумарна кількість нарахованих додаткових балів не повинна перевищувати 10. Якщо сума балів студента за участь у науковій діяльності та громадському житті перевищує визначене Інститутом максимальне значення (по 5 балів відповідно), то його додатковий бал встановлюється рівним цьому

максимальному значенню – 10 (у т.ч. 5 – за участь у науковій діяльності і 5 – за участь у громадській діяльності).

5. У рейтингу успішності студенти впорядковуються за рейтинговим балом від більшого до меншого.

6. За умови однакового рейтингового балу у двох і більше студентів вища позиція надається особі з більшим значенням складової за навчальні досягнення.

7. Рейтинговий список здобувачів вищої освіти Інституту, які навчаються за денною формою здобуття освіти за відповідними курсом та спеціальністю (предметною спеціальністю, спеціалізацією), оприлюднюється на офіційному веб-сайті інституту не пізніше ніж через три робочих дні після його затвердження стипендіальною комісією.

Приклад для розрахунку стипендії

Вчена рада інституту визначає відсоток студентів, які мають право на отримання академічних стипендій загалом, і відсоток студентів, які мають право на отримання підвищених академічних стипендій, виходячи з умови балансу стипендіального фонду:

$$F = S(K_0 + K_1 k_s) [LV(k_e - 1) + LS],$$

де:

F – розмір місячного стипендіального фонду після вирахування стипендій аспірантам;

K_0 – загальна кількість студентів, які навчаються за державним замовленням на денній формі здобуття освіти;

K_1 – загальна кількість студентів, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на денній формі здобуття освіти за спеціальностями, переліченими в додатку до Постанови кабінету Міністрів України № 1047 від 28 грудня 2016 року (яким виплачується стипендія в підвищеному розмірі);

S – місячний розмір звичайної академічної стипендії;

k_e – коефіцієнт підвищення стипендії за особливі успіхи у навчанні ($k_e = 1,455$);

k_s – коефіцієнт підвищення стипендії для студентів, які навчаються за спеціальностями, переліченими в додатку до Постанови кабінету Міністрів України № 1047 від 28 грудня 2016 року (яким виплачується стипендія в підвищеному розмірі),

LS – загальний ліміт стипендіатів;

LV – ліміт стипендіатів-відмінників;

Алгоритм розрахунку для закладів вищої освіти:

1. Встановлюється LS – загальний ліміт стипендіатів; має бути в межах від 0,4 до 0,45.

2. LV – ліміт стипендіатів-відмінників, які отримують підвищену за особливі успіхи у навчанні:

$$LV = \left(\frac{F}{S(K_0 + K_1 k_s)} - LS \right) / (k_e - 1)$$

У формулі передбачається, що ліміт першокурсників-стипендіатів встановлюється на рівні загального ліміту стипендіатів.

У разі незадовільного значення ліміту стипендіатів-відмінників необхідно скорочувати загальний ліміт стипендіатів.