



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор

Горлівського інституту іноземних мов  
ДВНЗ «Донбаський державний педагогічний університет»

Є. М. Беліцька

Зміни та доповнення схвалені рішенням  
Вченої ради 26 квітня 2023 р. (протокол № 9)  
Горлівського інституту іноземних мов  
ДВНЗ «Донбаський державний педагогічний  
університет»

## ПОЛОЖЕННЯ

про забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти  
у Горлівському інституті іноземних мов  
ДВНЗ «Донбаський державний педагогічний університет»

Бахмут – 2023 р.

### **Укладачі:**

керівник відділу моніторингу якості вищої освіти **І. О. Скляр**;

заступник директора з науково-педагогічної та навчально-методичної роботи,  
доктор філологічних наук, професор **Т. М. Марченко**;

### **Стейкхолдери:**

**Є. М. Беліцька**, директор Горлівського інституту іноземних мов ДВНЗ ДДПУ;

**В. Г. Мараховська**, декан факультету соціальної та мовної комунікації;

**М. В. Жарикова**, декан факультету романо-германських мов;

**Н. П. Смирнова**, керівник навчально-методичного відділу;

**Л. В. Ткаченко**, завідувач відділу наукової роботи;

**С. С. Лиманська**, здобувачка першого (бакалаврського) освітнього рівня  
факультету романо-германських мов;

**Ю. В. Шевченко**, здобувачка другого (магістерського) освітнього рівня  
факультету соціальної та мовної комунікації.

## ЗМІСТ

|   |           |
|---|-----------|
| <b><u>1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ</u></b>   | <b>4</b>  |
| <b><u>2. ЗАГАЛЬНА ТЕРМІНОЛОГІЯ</u></b>  | <b>4</b>  |
| <b><u>3. ПОЛІТИКА ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ В КОНТЕКСТІ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ...2021-2025</u></b> | <b>7</b>  |
| <u>3.1. Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Інституті</u>                                      | 8         |
| <u>3.2. Відповідальність за внутрішнє забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти</u>   | 12        |
| <u>3.3. Забезпечення ресурсами освітнього процесу</u>   | 13        |
| <u>3.3.1. Забезпечення якості кадрового потенціалу</u>  | 14        |
| <u>3.3.2. Забезпечення матеріально-технічного та інформаційно-освітнього середовища</u>   | 15        |
| <u>3.4. Заходи, передбачені системою внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти</u>                             | 15        |
| <u>3.4.1. Розроблення, затвердження, поточний моніторинг та періодичний перегляд / модернізація освітніх програм.</u>                             | 15        |
| <u>3.4.2. Студентоцентроване навчання і викладання</u>  | 15        |
| <u>3.4.3. Рейтингове оцінювання здобувачів вищої освіти</u>   | 17        |
| <u>3.4.4. Забезпечення професійного розвитку педагогічних та науково-педагогічних працівників</u>   | 18        |
| <u>3.4.5. Забезпечення розвитку наукової діяльності</u>   | 18        |
| <u>3.4.6. Забезпечення політики академічної доброчесності і свободи та протидії академічному плагіату</u>   | 19        |
| <u>3.4.7. Забезпечення академічної мобільності учасників освітнього процесу</u>   | 20        |
| <u>3.4.8. Забезпечення систематичних моніторингових досліджень</u>  | 21        |
| <b><u>4. СИСТЕМА ЗОВНІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ</u></b>  | <b>21</b> |
| <b><u>5. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПУБЛІЧНОСТІ ІНФОРМАЦІЇ ПРО ІНСТИТУТ ТА ДОКУМЕНТИ, ЩО РЕГЛАМЕНТУЮТЬ УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ</u></b>           | <b>22</b> |
| <b><u>6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ</u></b>   | <b>24</b> |

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Положення про забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (далі – Положення) в Горлівському інституті іноземних мов Державний вищий навчальний заклад Донбаський державний педагогічний університет (далі – Інститут) розроблено відповідно до вимог Закону України [«Про освіту»](#), (ст. 41) (поточна редакція від 21.11.2021), Закону України [«Про вищу освіту»](#) (ст. 16) (поточна редакція від 21.11.2021).

2. Положення ґрунтується на основних засадах Постанови Кабінету Міністрів України від 09.08.2001 р. № 978 «Про затвердження Положення про акредитацію вищих навчальних закладів і спеціальностей у вищих навчальних закладах та вищих професійних училищах» (зі змінами, внесеними згідно з постановами КМ України № 1124 від 31.10. 2011, № 801 від 15.08.2012, № 692 від 18.09.2013, № 507 від 27.05.2014, № 901 від 31.10.2018, № 412 від 27.05.2020, №255 від 24.03.2021), Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності (зі змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 347 від 10.05.2018, № 180 від 03.03.2020, №365 від 24.03.2021) та Наказі Міністерства освіти і науки України № 977 11.07.2019 «Про затвердження Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», [Стратегії розвитку Горлівського інституту іноземних мов Державного вищого навчального закладу Донбаський державний педагогічний університет \(2021-2025 рр.\)](#), Положення про організацію освітнього процесу у Горлівському інституті іноземних мов ДВНЗ Донбаський державний педагогічний університет від 31.03.2021 р.

3. З метою здійснення управлінської діяльності з питань якості вищої освіти та забезпечення якості освітньої діяльності в Інституті Положення розроблялось відповідно до Рекомендацій Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти стосовно запровадження внутрішньої системи забезпечення якості, Стандартів і рекомендацій щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESG) Approved by the Ministerial Conference in Yerevan, 14-15 May 2015), вимог стандарту ISO 9001:2015 «Quality management systems - Requirements» («Системи управління якістю. Вимоги»), Положенні про відділ моніторингу якості вищої освіти від 28.11.2019 р.

## 2. ЗАГАЛЬНА ТЕРМІНОЛОГІЯ

*У Положенні терміни вжито в такому значенні:*

**1. академічна доброчесність** – сукупність етичних принципів визначених Законом України «Про освіту», «Про вищу освіту» та іншими законами України, якими мають керуватись учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою

забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень;

**2. академічна свобода** – самостійність і незалежність учасників освітнього процесу під час упровадження педагогічної, науково-педагогічної, наукової та/або інноваційної діяльності, що здійснюється на принципах свободи слова і творчості, поширення знань та інформації, проведення наукових досліджень і використання їх результатів, реалізується з урахуванням обмежень, встановлених законом України.

**3. акредитація освітньої програми** – оцінювання освітньої програми та/або освітньої діяльності закладу вищої освіти за цією програмою на предмет забезпечення та вдосконалення якості вищої освіти;

**4. веб-ресурси навчальних дисциплін** – систематизоване зібрання інформації та засобів навчально-методичного характеру, необхідних для засвоєння навчальних дисциплін, яке доступне через інтернет (локальну мережу) за допомогою веб-браузера та/або інших доступних користувачеві програмних засобів;

**5. веб-середовище дистанційного навчання** – системно організована сукупність веб-ресурсів навчальних дисциплін, програмного забезпечення управління веб-ресурсами, засобів взаємодії суб'єктів дистанційного навчання та управління дистанційним навчанням;

**6. вища освіта** – сукупність систематизованих знань, умінь і практичних навичок, способів мислення, професійних, світоглядних і громадянських якостей, морально-етичних цінностей, інших компетентностей, здобутих у вищому навчальному закладі (науковій установі) у відповідній галузі знань за певною кваліфікацією на рівнях вищої освіти, що за складністю є вищим, ніж рівень повної загальної середньої освіти;

**7. забезпечення якості освіти** – сукупність процедур, що застосовуються на інституційному (внутрішньому) та національному і міжнародному (зовнішньому) рівнях для якісної реалізації освітніх програм і присудження кваліфікацій;

**8. здобувачі вищої освіти** – особи, які навчаються у закладі вищої освіти на певному рівні вищої освіти з метою здобуття відповідного ступеня і кваліфікації;

**9. зміст освіти** – це науково-обґрунтована система дидактично та методично оформленого навчального матеріалу для кожного з рівнів вищої освіти в межах кожної освітньої програми; зміст освіти визначається освітньо-професійною (освітньо-науковою) програмою підготовки, навчальними планами, навчальними програмами освітніх компонентів, індивідуальним навчальним планом здобувача, іншими нормативними документами органів державного управління освітою та ГПМ;

**10. інформаційно-комунікаційні технології дистанційного навчання** технології створення, накопичення, зберігання та доступу до веб-ресурсів навчальних дисциплін, а також забезпечення організації і супроводу освітнього процесу за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення та засобів інформаційно-комунікаційного зв'язку, у тому числі

інтернету;

**11.кваліфікація** – офіційний результат оцінювання і визнання, який отримано, коли уповноважена установа встановила, що особа досягла компетентностей (результатів навчання) відповідно до стандартів вищої освіти, що засвідчується відповідним документом про вищу освіту;

**12.кваліфікаційна робота** – це самостійна науково-дослідна робота здобувача вищої освіти, розроблена відповідно до вимог стандартів вищої освіти та здобутих за період навчання знань, умінь і навичок за фахом;

**13. компетентність** – динамічна комбінація знань, умінь і навичок, способів мислення, професійних, світоглядних і громадянських якостей, морально-етичних цінностей, яка визначає здатність особи успішно здійснювати навчальну і подальшу професійну діяльність;

**14. ліцензування** – процедура визнання спроможності юридичної особи провадити освітню діяльність відповідно до ліцензійних умов провадження освітньої діяльності;

**15. мобільність** – ключовий принцип формування європейських просторів вищої освіти і досліджень, що передбачає різноманітні можливості для вільного переміщення здобувачів, викладачів, дослідників, адміністраторів у цих просторах з метою академічною і загальнокультурного взаємозбагачення, сприяє забезпеченню цілісності зазначених європейських просторів;

**16. освітня (освітньо-професійна чи освітньо-наукова) програма** система освітніх компонентів на відповідному рівні вищої освіти в межах спеціальності, що визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ECTS, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти;

**17. освітня діяльність** – діяльність суб'єкта освітньої діяльності, що спрямована на організацію, забезпечення та реалізацію освітнього процесу у формальній і/або неформальній освіті;

**18. особа з особливими освітніми потребами** – особа, яка потребує додаткової постійної або тимчасової підтримки в освітньому процесі з метою забезпечення її права на освіту;

**19. психолого-педагогічні технології дистанційного навчання** – система засобів, прийомів, кроків, послідовне здійснення яких забезпечує виконання завдань навчання, виховання і розвитку особистості;

**20. результати навчання** – сукупність знань, умінь, навичок, інших компетентностей, набутих особою у процесі навчання за певною освітньо-професійною, освітньо-науковою програмою, які можна ідентифікувати, кількісно оцінити та виміряти;

**21. спеціальність** – гармонізована з Міжнародною стандартною класифікацією освіти предметна область освіти і науки, яка об'єднує споріднені освітні програми, що передбачають спільні вимоги до компетентностей і результатів навчання випускників;

**22. стандарт вищої освіти** – це сукупність вимог до змісту та результатів освітньої діяльності закладів вищої освіти і наукових установ за кожним рівнем вищої освіти в межах кожної спеціальності;

**23. стейкхолдери ЗВО** – зацікавлені сторони, фізичні та/або юридичні особи, які мають легітимний інтерес у діяльності закладів вищої освіти; стейкхолдери беруть участь у різноманітних процедурах/заходах, що сприяють забезпеченню якості вищої освіти та покращенню організації освітньої діяльності освіти у ЗВО.

**Стейкхолдерами зовнішніми є:**

– *держава*, що визначає пріоритетні напрямки розвитку освіти в цілому, окреслює стратегію розвитку його людських ресурсів і пріоритетних галузей, здійснює нормативно-правове регулювання діяльності закладу вищої освіти та основне замовлення на підготовку здобувачів вищої освіти через розподіл державного замовлення на підготовку кадрів;

– *органи державної влади* (центральні й регіональні), органи місцевого самоврядування;

– *роботодавці*, що зацікавлені в компетентних фахівцях;

– *абітурієнти та їхні батьки*, які перебувають на стадії вибору закладу вищої освіти;

– *споживачі освітніх послуг*;

– *випускники закладу вищої освіти*;

– *інвестори*, які зацікавлені у розвитку наукових досліджень та інноваційних технологій;

– *фахівці-практики*, які залучаються до освітнього процесу на освітньо-професійних програмах;

– *організації/установи-партнери* в реалізації державних і міжнародних програм із розвитку освіти.

**Стейкхолдерами внутрішніми є:**

– *науково-педагогічні, педагогічні працівники*;

– *здобувачі вищої освіти та інші особи*, які навчаються в Інституті;

– *структурні підрозділи*, які беруть участь у забезпеченні якості вищої освіти та якості організації освітнього процесу;

– *замовники освітніх послуг* (підприємства, організації, установи, фізичні особи).

**24. якість вищої освіти** – відповідність умов запровадження освітньої діяльності та результатів навчання вимогам, встановлених Законодавством України та стандартам вищої освіти, професійним та/або міжнародним стандартам (за наявності), а також потребам зацікавлених сторін і суспільства, що забезпечується шляхом здійснення процедур внутрішнього та зовнішнього забезпечення якості, та/або договором про надання освітніх послуг.

**25. якість освітньої діяльності** – рівень організації освітнього процесу у закладі вищої освіти, що відповідає стандартам вищої освіти, забезпечує здобуття особами якісної вищої освіти та сприяє створенню нових знань.

### 3. ПОЛІТИКА ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ В КОНТЕКСТІ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ...2021-2025

Стратегія розроблена з метою здійснення якісних і кількісних перетворень в Інституті для набуття ним повноцінного іміджу одного з лідерів педагогічної та філологічної освіти в Україні.

**БАЧЕННЯ.** Горлівський інститут іноземних мов бачить себе відкритим освітньо-культурним хабом, який об'єднує зусилля викладачів, співробітників, студентів та випускників для забезпечення якісної освіти та науки на користь суспільству на місцевому, регіональному, національному та глобальному рівнях. Наша діяльність базуватиметься на традиціях Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет» щодо академічної свободи, підтримці інновацій та співпраці всіх стейкхолдерів. Інститут продовжуватиме підтримувати міждисциплінарний характер освіти та науки, максимально сприятиме збереженню традицій «інязівської» студентсько-викладацької культурної взаємодії, їхнє визначальне та стійке почуття спільності.

**МІСІЯ** Горлівського інституту іноземних мов – реалізація та розвиток культурного потенціалу Донбасу в європейському мультилінгвальному просторі через освіту та науку.

**ЦІННОСТІ.** Патріотизм, професіоналізм, різноманітність, партнерство.

**3.1. Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Інституті є важливим механізмом у реалізації [Стратегії розвитку Горлівського інституту іноземних мов Державного вищого навчального закладу Донбаський державний педагогічний університет \(2021-2025 рр.\)](#)**

До забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти залучені:

|   |
|---|
| <b><i>Адміністрація Інституту в особі директора, заступника директора з науково-педагогічної та навчально-методичної роботи, заступник директора з адміністративно-господарських розпоряджень</i></b>   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>– розробка стратегії розвитку інституту за напрямками діяльності;</li><li>– розгляд та затвердження документації із системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти;</li><li>– організаційна робота з акредитації освітніх програм та ліцензування спеціальностей;</li><li>– здійснення контролю за якістю роботи педагогічних, науково-педагогічних, наукових та інших працівників інституту;</li><li>– участь у процедурах зовнішнього оцінювання освітньої програми.</li></ul> |
| <b><i>Вчена рада, науково-методична рада</i></b>  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>– функції визначаються Законом України «Про вищу освіту» (стаття 36).</li></ul>   |
| <b><i>Факультети, кафедри Інституту</i></b>   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>– адміністрування освітніх програм, аналіз потреб галузевого ринку праці, розробка для розгляду вченою радою Інституту пропозицій щодо</li></ul>  |

вдосконалення освітньої діяльності з урахуванням новітніх освітніх тенденцій;

– забезпечення академічної спільноти необхідними ресурсами (консультативними, інформаційними, електронними навчальними ресурсами, матеріально-технічними тощо) для якісної організації освітнього процесу;

– допомога студентській спільноті у побудові індивідуальної освітньої траєкторії;

– забезпечення здобувачів вищої освіти високоякісними навчально-методичними матеріалами з дисциплін, що передбачені освітньою програмою;

– забезпечення академічної мобільності здобувачів вищої освіти; ініціювання відкриття нових освітніх програм відповідно до вимог ринку праці;

– здійснення науково-дослідної, грантової діяльності, в тому числі із залученням здобувачів вищої освіти.

#### ***Гаранти освітніх програм, проєктні групи, групи забезпечення***

– дослідження ринку праці з урахуванням галузевого та регіонального контексту з метою визначення доцільності внесення змін до освітніх програм;

– розробка освітніх програм відповідно до вимог стандартів вищої освіти, законодавства України та нормативної бази Інституту;

– безпосереднє керівництво робочою проєктною групою освітньої програми;

– співпраця зі стейкхолдерами (внутрішні, зовнішні);

– організація та здійснення заходів, спрямованих на реалізацію пропозицій стейкхолдерів, представників ринку праці при розробці та/або періодичному перегляді/модернізації освітньої програми;

– координація роботи з розробки навчального плану та навчально-методичного забезпечення освітніх компонентів;

– координація заходів, спрямованих на просування освітніх програм на ринку освітніх послуг відповідно до потреб ринку праці, програм академічної мобільності тощо через співпрацю з відділом моніторингу якості вищої освіти, відділом правової та профорієнтаційної роботи;

– відповідальність за забезпечення якості реалізації освітньої програми;

– підготовка та проходження процедури зовнішнього оцінювання освітньої програми.

#### ***Навчально-методичний відділ***

– розроблення, апробація загально-інститутських рішень, процедур, проєктів щодо удосконалення якості організації освітнього процесу;

– організація навчально-методичної роботи, її системне вдосконалення, контроль та координація роботи кафедр із навчально-методичного забезпечення освітнього процесу;

– організація практико-орієнтованої підготовки здобувачів;

- аудит освітніх програм; аналіз кадрового забезпечення освітніх програм;
- відстеження та аналіз траєкторії безперервного професійного розвитку педагогічних та науково-педагогічних працівників;
- аналіз на відповідність досягнень у професійній діяльності відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності (п. 38);
- співпраця зі стейкхолдерами (внутрішні, зовнішні);
- підготовка та проходження процедури зовнішнього оцінювання освітньої програми;
- створення та реалізація суспільно орієнтованої програми «Наука-освіта-культура»);
- участь у процедурах зовнішнього оцінювання освітньої програми.

### ***Відділ наукової роботи***

- популяризація наукових здобутків, навчально-методичних розробок / інновацій педагогічних та науково-педагогічних працівників серед усієї академічної спільноти;
- забезпечення впровадження інноваційних технологій та результатів наукових досліджень в освітній процес;
- організація та проведення інформаційних та популяризаційних заходів (семінарів, відкритих лекцій тощо) щодо дотримання учасниками освітнього процесу принципів академічної доброчесності;
- популяризація видів наукової діяльності серед студентської спільноти та її активне залучення до конкурсів студентських наукових робіт та/або олімпіад;
- забезпечення ефективної системи запобігання академічного плагіату в періодичних наукових виданнях, кваліфікаційних роботах за допомогою сервісу UNICHECK;
- створення та реалізація суспільно орієнтованої програми «Наука-освіта-культура»;
- участь у процедурах зовнішнього оцінювання освітньої програми.

### ***Відділ моніторингу якості вищої освіти***

- аналіз проєктів нормативних документів з питань якості освітньої діяльності та якості вищої освіти;
- аналіз пропозицій стейкхолдерів (внутрішніх, зовнішніх) з питань підвищення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти;
- аналіз стану зв'язків структурних підрозділів Інституту з внутрішніми та зовнішніми стейкхолдерами;
- аналіз стану навчально-методичного забезпечення освітніх програм;
- аналіз стану матеріально-технічного забезпечення та інформаційної системи освітнього процесу, їх відповідність освітнім програмам, внесення пропозицій щодо покращення функціонування;
- розробка плану заходів з моніторингу якості освітньої діяльності та якості вищої освіти на навчальний рік;

- розробка форм опитувань для здійснення моніторингових досліджень;
- організація опитувань (анкетувань, оцінювань тощо) здобувачів вищої освіти та викладачів з питань якості організації освітнього процесу;
- організація опитувань (анкетувань, оцінювань тощо) стейкхолдерів-випускників Інституту, стейкхолдерів-представників ринку праці – з питань якості освітніх програм та підготовленості випускників до професійної діяльності;
- оперативне реагування на виявлені порушення норм стандартів вищої освіти щодо організації освітнього процесу в Інституті;
- аналіз відповідності змісту освітніх програм стандартам вищої освіти;
- участь у періодичному перегляді/модернізації освітньої програми;
- аудит освітніх програм;
- участь у підготовці проходження процедур зовнішнього оцінювання освітньої програми;
- участь у процедурах зовнішнього оцінювання освітньої програми.

***Навчально-науковий центр сучасних технологій формування професійної компетентності***

- співпраця зі стейкхолдерами (внутрішні, зовнішні);
- створення та просування кластеру сертифікатних програм відповідно до вимог ринку формальної / неформальної освіти;
- просування системи тренінгів з метою підвищення професійного розвитку академічної спільноти.

***Відділ міжнародного співробітництва***

- реалізація програм академічної мобільності здобувачів, педагогічних і науково-педагогічних працівників Інституту;
- запровадження програм подвійних дипломів;
- співпраця з потенційними партнерами у програмах подвійних дипломів;
- участь у міжнародній грантовій діяльності, в тому числі із залученням здобувачів вищої освіти;
- організація спільних з міжнародними партнерами освітніх, наукових, ресурсних центрів;
- участь у процедурах зовнішнього оцінювання освітньої програми.

***Відділ організації виховної роботи зі студентами***

- організація позанавчальної активності здобувачів, створення для них можливостей для самореалізації;
- створення інклюзивного публічного простору для проведення суспільно значущих подій, забезпечення широкого партнерства із закладами освіти, органами місцевого самоврядування, місцевим бізнесом, громадськими об'єднаннями, міжнародними організаціями;
- створення студентського хаба з метою розвитку демократичних традицій самоврядування, організації комфортного психологічного середовища, де формується еластичний динамізм особистості – адаптаційна спроможність долати стреси та труднощі життя, здатність до експериментування, самовдосконалення та самореалізації;

- участь у реалізації суспільно орієнтованої програми «Наука-освіта-культура»;
- участь у процедурах зовнішнього оцінювання освітньої програми.

### ***Відділ правової та профорієнтаційної роботи***

- співпраця з гарантами освітніх програм з метою популяризації освітніх програм;
- співпраця зі стейкхолдерами (внутрішніми та зовнішніми);
- реклама Інституту з урахуванням прямих та непрямих моделей профорієнтації з метою максимального залучення потенційних здобувачів;
- просування оновлених форм паралельного навчання;
- участь у процедурах зовнішнього оцінювання освітньої програми.

### ***Центр розвитку кар'єри***

- участь у модернізації освітніх програм;
- співпраця зі стейкхолдерами (внутрішніми та зовнішніми), пошук, налагодження зв'язків;
- співпраця зі стейкхолдерами-роботодавцями;
- сприяння у подальшому працевлаштуванні майбутніх випускників;
- відстеження кар'єрних траєкторій випускників Інституту;
- створення асоціації випускників Інституту, організація та здійснення заходів з метою подальшої з ними співпраці;
- участь у процедурах зовнішнього оцінювання освітньої програми.

### ***Здобувачі вищої освіти (внутрішні стейкхолдери)***

- участь в оцінюванні якості організації освітньої діяльності;
- участь у заходах з питань оцінювання якості освітньої програми;
- популяризація принципів академічної доброчесності в освітній діяльності та студентському середовищі;
- надання пропозицій щодо удосконалення організації освітнього процесу та оцінювання якості вищої освіти;
- участь у модернізації освітніх програм;
- участь у моніторингових заходах, що організують структурні підрозділи;
- делегування представників до органів студентського самоврядування, в тому числі до структурних підрозділів, що відповідають за організацію та впровадження внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти;
- співпраця з відділом моніторингу якості вищої освіти Інституту з метою удосконалення системи максимального залучення здобувачів вищої освіти до проектування, зміни та оцінювання освітнього процесу;
- участь у процедурах зовнішнього оцінювання освітньої програми;
- участь у програмах академічної мобільності здобувачів;
- участь у процедурах зовнішнього оцінювання освітньої програми.

### ***Студентський парламент***

- співпраця зі структурними підрозділами, що відповідають за забезпечення якості вищої освіти;
- участь у моніторингових заходах з метою підвищення рівня якості освіти;

- ініціювання позапланових опитувань здобувачів вищої освіти з метою прийняття важливих рішень для забезпечення якісних форм життєдіяльності Інституту;
- участь у просуванні студентських ініціатив стосовно якості освітньої діяльності та якості вищої освіти;
- участь у процедурах зовнішнього оцінювання освітньої програми.

### **3.2. Відповідальність за внутрішнє забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти**

Адміністративно-керівний апарат Інституту несе загальну відповідальність за забезпечення функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти.

Відповідальність за дотримання чинного Положення покладено на керівника відділу моніторингу якості вищої освіти Інституту.

Локальну відповідальність за забезпечення функціонування складових внутрішньої системи якості вищої освіти та якості організації освітньої діяльності та контроль за їх дотримання покладено на керівників структурних підрозділів Інституту, а саме:

- *контроль за виконанням і дотриманням зазначених нормативів в Інституті здійснюють у межах своїх службових обов'язків директор, заступники директора з адміністративно-господарської роботи, з науково-педагогічної та навчально-методичної роботи, декани факультетів, завідувачі кафедр, а також керівник навчально-методичного відділу, директор бібліотеки шляхом систематичної перевірки реального стану кожного показника матеріально-технічного та інформаційного забезпечення. У разі його невідповідності нормативному – вжиття необхідних заходів щодо його поліпшення;*
- *контроль за якістю кадрового забезпечення освітнього процесу в Інституті здійснює директор, заступник директора з науково-педагогічної та навчально-методичної роботи, начальник відділу кадрів, керівник навчально-методичного відділу, гаранті освітніх програм;*
- *контроль за якістю і своєчасністю професійного розвитку науково-педагогічних працівників Інституту здійснюють заступник директора з науково-педагогічної та навчально-методичної роботи, керівник навчально-методичного відділу;*
- *контроль за відповідністю реальних показників наукового та навчально-методичного забезпечення ліцензійним умовам здійснюють заступник директора з науково-педагогічної та навчально-методичної роботи, керівник відділу моніторингу якості вищої освіти, керівник навчально-методичний відділу;*
- *координацію та контроль за якісною та своєчасною підготовкою до видання навчально-методичної продукції за освітніми компонентами здійснюють завідувачі кафедр, гаранті освітніх програм, керівник наукового відділу;*

- *контроль за якістю навчально-методичних комплексів дисциплін* постійно здійснюють завідувачі кафедр, керівник навчально-методичного відділу під час щорічної перевірки готовності науково-методичного забезпечення освітнього процесу до нового навчального року;
- *відповідальними за організацію, проведення і контроль за якістю практичної підготовки навчання здобувачів в Горлівському інституті іноземних мов є завідувач педагогічної практики, керівник навчально-методичного відділу;*
- *відповідальність за якісне викладання та забезпечення навчальних дисциплін, оцінювання здобувачів вищої освіти з дотриманням принципів академічної доброчесності* несуть педагогічні та науково-педагогічні працівники Інституту;
- *відповідальність за якісне засвоєння знань та оволодіння загальними та професійними компетентностями, виконання вимог навчального плану, дотримання принципів академічної доброчесності* несуть здобувачі вищої освіти.

### **3.3. Забезпечення ресурсами освітнього процесу**

Ресурси, що використовуються в Інституті для організації освітнього процесу, відповідають нормативним вимогам ліцензійних умов, критеріям акредитації освітніх програм, стандартам вищої освіти, [тимчасовому стандарту вищої освіти Горлівського інституту іноземних мов.](#)

Освітній процес забезпечується кадровими, інформаційними, матеріально-технічними та іншими видами навчальних ресурсів.

При розподілі навчальних ресурсів враховуються потреби різних категорій здобувачів вищої освіти (здобувачів заочної форми навчання, осіб з особливими потребами тощо), а також стимулюється академічна мобільність здобувачів вищої освіти.

#### **3.3.1. Забезпечення якості кадрового потенціалу**

Кожний освітній компонент освітньої програми на відповідному рівні вищої освіти забезпечується науково-педагогічними, педагогічними та/або науковими працівниками з урахуванням відповідності освітньої та/або професійної кваліфікації. Науково-педагогічні, педагогічні та наукові працівники, які забезпечують освітній процес, повинні мати не менше чотирьох досягнень у професійній діяльності за останні п'ять років, визначених у пункті 38 [Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності.](#)

Зарахування науково-педагогічних працівників на роботу здійснюється, як правило, за конкурсним відбором і регулюється [«Порядком щодо проведення конкурсу при заміщенні посад науково-педагогічних працівників у Відокремленому структурному підрозділі «Горлівський інститут іноземних мов» Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет» та укладання з ними трудових договорів \(контрактів\)»](#). Оголошення конкурсу на заміщення вакантних посад науково-педагогічних та педагогічних працівників та відбір кандидатів здійснює Конкурсна комісія, яка утворюється щорічно

наказом директора Інституту та є постійно діючою. Її діяльність регулюється [«Положенням про конкурсну комісію по відборі кандидатів на заміщення вакантних посад науково-педагогічних та педагогічних працівників у Горлівському інституті іноземних мов Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет»](#).

Рейтингова оцінка наукової діяльності науково-педагогічних працівників здійснюється відповідно до [«Положення про рейтингову оцінку діяльності науково- педагогічних кадрів, кафедр, факультетів Горлівського інституту іноземних мов ДВНЗ "Донбаський державний педагогічний університет"»](#).

В основу рейтингової системи оцінювання роботи науково-педагогічних працівників та структурних підрозділів Інституту покладено [Закон України «Про освіту»](#), [«Про вищу освіту»](#), [«Про наукову та науково-технічну діяльність»](#), [Статут Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет»](#), [Положення про Горлівський інститут іноземних мов Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет»](#).

### **3.3.2. Забезпечення матеріально-технічного та інформаційно-освітнього середовища**

Матеріально-технічні ресурси Інституту включають бібліотеку, ресурсні центри, комп'ютерні аудиторії, навчальне устаткування, технічні засоби навчання, спортивну залу, об'єкти соціальної інфраструктури (гуртожиток, спортивний майданчик тощо).

Бібліотека Інституту здійснює безкоштовне обслуговування усіх категорій користувачів та забезпечує доступ до друкованих та електронних інформаційних ресурсів (навчальних та наукових видань), необхідних для навчання, викладацької та наукової діяльності, а також до інституційного репозитарія ([DSpace Repository](#)).

Викладачі та студентська спільнота в освітній діяльності послуговуються електронним ресурсом навчально-методичних матеріалів дисциплін, що входять до складу освітніх програм підготовки здобувачів вищої освіти, [Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment \(MOODLE\)](#), а також використовують корпоративне середовище Office 365 (OneDrive).

Усі ресурси Інституту відповідають цілям освітніх програм, є загальнодоступними, а здобувачі поінформовані про їх наявність та функціонування. Для забезпечення впевненості у якості роботи структур, які надають здобувачам сервісну підтримку, в Інституті проводять щорічні опитування щодо якості їхньої роботи.

### **3.4. Заходи, передбачені системою внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти**

**3.4.1. Розроблення, затвердження, поточний моніторинг та періодичний перегляд / модернізація освітніх програм здійснюється щорічно відповідно до [Положення про освітні програми підготовки фахівців першого \(бакалаврського\) та другого \(магістерського\) рівнів вищої освіти в Горлівському інституті](#)**

### **3.4.2. Студентоцентроване навчання і викладання**

#### ***Студентоцентроване навчання передбачає:***

- забезпечення можливості вільного вибору навчальних дисциплін: відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в Горлівському інституті іноземних мов Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет», Положення про порядок здійснення вибору навчальних дисциплін здобувачами першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти у Горлівському інституті іноземних мов Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет» здобувачі мають змогу вільно обирати 25% навчальних дисциплін від загальної кількості кредитів, передбачених для відповідного рівня вищої освіти; дисципліни вільного вибору здобувачів орієнтовані на задоволення їхніх освітніх і культурних потреб, додаткову фундаментальну і спеціальну підготовку, що визначають характер майбутньої діяльності, підготовку за певною спеціалізацією, передбачених відповідною освітньою програмою, навчальним планом підготовки бакалаврів, магістрів в обсязі;
- ефективне планування освітнього процесу: освітній процес організований з урахуванням самостійної роботи (час на виконання самостійних завдань визначено в силабусах навчальних дисциплін);
- у силабусах навчальних дисциплін визначено: мету й завдання навчальної дисципліни, програмні компетентності та результати, контрольні заходи та політику оцінювання, технічне обладнання/програмне забезпечення та питання комунікації, критерії оцінювання рівня знань і умінь здобувачів із дисципліни;
- участь у систематичних опитуваннях: здобувачі мають можливість оцінити власну залученість до вивчення навчальної дисципліни, а також якість викладання та організацію освітнього процесу шляхом проходження щосеместрового опитування щодо якості викладання і надання послуг структурами Інституту;
- забезпечення права здобувачів на перескладання: здобувачі, які одержали під час сесії незадовільні оцінки, мають право на перескладання викладачу та/або комісії. Замість перескладання комісії здобувач може вибрати повторне вивчення дисципліни, проходження практики чи виконання курсової роботи в наступному навчальному семестрі. Повторне вивчення дисциплін здобувачами вищої освіти регламентується Положенням про організацію освітнього процесу в Горлівському інституті іноземних мов Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет», Положенням про відрахування, переривання навчання, повторний курс, поновлення і переведення здобувачів вищої освіти в Горлівському інституті іноземних мов Державного вищого

навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет»;

- забезпечення права здобувачів на поновлення та переведення відбувається згідно з Положенням про відрахування, переривання навчання, повторний курс, поновлення і переведення здобувачів вищої освіти в Горлівському інституті іноземних мов Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет»;
- здобувачам забезпечено можливість академічної мобільності та визнання отриманих результатів, а також можливість навчатися за індивідуальним навчальним планом.

#### ***Студентоцентроване викладання в ГПМ передбачає:***

- базовою платформою для комунікації студентів з викладачами є корпоративна електронна скринька та освітня платформа Moodle;
- важливі повідомлення загального характеру – зокрема, оголошення, презентації з лекційних занять, різновиди завдань, терміни подання робіт регулярно розміщуються викладачем на сторінці дисципліни платформи Moodle;
- система цінностей Інституту передбачає взаємоповагу у стосунках «здобувач-викладач»/«викладач-здобувач»;
- забезпечення якісних методик викладання: викладачі використовують в освітньому процесі різноманітні педагогічні методи, які покращують якість засвоєння навчального матеріалу, сприяють персоналізації отримання знань та формування компетенцій у здобувачів;
- викладачі зобов'язані вдосконалювати професійні навички.

#### **3.4.3. Рейтингове оцінювання здобувачів вищої освіти**

Система оцінювання знань здобувачів вищої освіти включає види контролю, визначені у Положенні про організацію освітнього процесу в Горлівському інституті іноземних мов Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет».

Оцінювання знань здобувачів здійснюється відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в Горлівському інституті іноземних мов Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет».

#### ***Студентоцентроване оцінювання передбачає:***

- спрямованість програми навчальної дисципліни на результат: методи та підходи оцінювання знань здобувачів дозволяють визначати та сприяти досягненню запланованих результатів навчання, які були заплановані під час розроблення дисципліни та освітньої програми;
- оприлюднення критеріїв оцінювання та власне оцінювання результатів: викладач оприлюднює заздалегідь критерії та форми оцінювання у силабусі та електронному навчальному середовищі (MOODLE), обґрунтовує виставлені оцінки;

- публічність захисту робіт: проведення атестації здобувачів освіти під час складання державних іспитів і захист кваліфікаційних робіт в Інституті проводиться публічно, у присутності атестаційної комісії та за участі зовнішніх стейкхолдерів.

Інститут у межах коштів, передбачених для виплати стипендій, призначає академічні стипендії здобувачам згідно з рейтингом успішності, що складається на підставі об'єктивних та прозорих характеристик, прямих вимірів навчальних досягнень з кожної навчальної дисципліни, до якого включаються всі здобувачі Інституту, які навчаються на певному факультеті за денною формою навчання за відповідними курсом та напрямом підготовки.

Рейтинг успішності здобувачів вищої освіти формується відповідно до [Правил призначення академічних і соціальних стипендій Горлівського інституту іноземних мов ДВНЗ "Донбаський державний педагогічний університет"](#).

#### **3.4.4. Забезпечення професійного розвитку педагогічних та науково-педагогічних працівників**

[Положення про професійний розвиток педагогічних та науково-педагогічних працівників Горлівського інституту іноземних мов Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет»](#) визначає порядок та вимоги до організації, планування, проведення заходів професійного зростання і регулювання процедури, види, форми, обсяги (тривалість), періодичність, умови підвищення кваліфікації, стажування тощо, умови і процедури визнання результатів підвищення професійної кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників.

Підвищення кваліфікації – це цілеспрямоване вдосконалення педагогічними та науково-педагогічними працівниками їхньої педагогічної та фахової майстерності, професійних знань, умінь і навичок чи отримання іншої фахової кваліфікації на основі здобутих освітнього та наукового рівнів. Обсяг підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників Інституту протягом п'яти років не може бути меншим ніж шість кредитів ЄКТС/ECTS або 180 годин.

В Інституті підвищення кваліфікації є обов'язковою складовою системи забезпечення якості освіти та обрання на посаду за конкурсом чи укладання трудового договору. Відмова працівника від проходження підвищення кваліфікації без поважної причини може розглядатися як підстава для припинення трудових відносин.

#### **3.4.5. Забезпечення розвитку наукової діяльності**

Наукова та інноваційна діяльність в Інституті є невід'ємною складовою освітньої діяльності і провадиться з метою інтеграції наукової, освітньої і виробничої діяльності в системі вищої освіти. Провадження наукової діяльності є обов'язковим .

Суб'єктами наукової та інноваційної діяльності є наукові,

науково-педагогічні працівники, особи, які навчаються в Інституті, а також працівники підприємств, які спільно з Інститутом провадять наукову та інноваційну діяльність.

Основною метою наукової та інноваційної діяльності є здобуття нових наукових знань шляхом проведення наукових досліджень і розробок та їх спрямування на створення і впровадження нових конкурентоспроможних технологій, матеріалів тощо для забезпечення інноваційного розвитку суспільства, підготовки фахівців інноваційного типу.

Основними завданнями наукової та інноваційної діяльності закладів вищої освіти є:

- одержання конкурентоспроможних наукових і науково-прикладних результатів;
- застосування нових наукових знань під час підготовки фахівців з вищою освітою;
- формування сучасного наукового кадрового потенціалу, здатного забезпечити розробку та впровадження інноваційних наукових розробок.

Системне оцінювання наукової діяльності науково-педагогічних працівників Інституту здійснюється шляхом аналізу показників здобутків відділом наукової роботи. Вимірні показники оцінки регламентуються [Положенням про рейтингову оцінку наукової діяльності науково-педагогічних кадрів, кафедр, факультетів Горлівського інституту іноземних мов Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет»](#).

#### **3.4.6. Забезпечення політики академічної доброчесності і свободи та протидії академічному плагіату**

Реалізація системи забезпечення політики академічної доброчесності регламентується [Положенням про академічну доброчесність у Горлівському інституті іноземних мов ДВНЗ «Донбаський державний педагогічний університет»](#), [Положенням про організацію освітнього процесу в Горлівському інституті іноземних мов Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет»](#).

Кожен член інститутської громади є відповідальним за дотримання наступних принципів академічної доброчесності в освітній, викладацькій та науковій діяльності:

- законності та верховенства права;
- свободи та поваги людської гідності;
- патріотизму та служіння українському народові;
- професіоналізму та компетентності;
- чесності і порядності;
- справедливості та толерантності;
- партнерства і взаємодопомоги;
- поваги та взаємної довіри;
- відкритості і прозорості;
- колегіальності та демократичності;

- самостійності виконання здобувачами усіх навчальних завдань;
- самовдосконалення і саморозвитку;
- персональної відповідальності та роботи на результат;
- нетерпимості щодо недотримання правил і норм Положення про академічну доброчесність.

Інструменти впровадження принципів дотримання академічної доброчесності в освітню та наукову діяльність Інституту включають: інформаційно-консультативне супроводження викладачів та здобувачів вищої освіти; онлайн-курс [«Академічна доброчесність в університеті»](#) (з подальшим отриманням сертифікату на знак успішного його засвоєння), лекції-бесіди, тренінги основних стейкхолдерів вищої освіти з популяризації академічної доброчесності серед учасників академічної спільноти.

Інструменти контролю дотримання академічної доброчесності в освітній діяльності інституту передбачають: здійснення анкетування учасників освітнього процесів на предмет дотримання принципів академічної доброчесності; обов'язкову перевірку наукових, навчально-методичних, кваліфікаційних та навчальних робіт на наявність ознак академічного плагіату відповідно до створеної нормативної бази.

Технічна перевірка на плагіат академічних текстів здійснюється шляхом застосування онлайн-сервісу з виявлення збігів / ідентичності / схожості «UNICHECK», яка включає програмне забезпечення, інтерфейс користувача, матеріали сайту та інші об'єкти інтелектуальної власності.

Створення електронної бази кваліфікаційних робіт здобувачів всередині системи «UNICHECK» дозволяє здійснювати безкоштовну перевірку робіт на виявлення збігів із кваліфікаційними роботами попередніх років. Усі бакалаврські та магістерські роботи проходять обов'язкову перевірку на наявність ознак академічного плагіату та не допускаються без відповідного висновку до публічного захисту.

Усі видавничі проекти Інституту (збірники наукових праць, матеріали конференцій тощо), публікації, посібники, підручники науково-педагогічних і наукових працівників, що рекомендовані до друку Вченою радою Інституту, проходять перевірку у системі «UNICHECK».

За порушення норм академічної доброчесності учасники освітнього процесу несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

Порушенням академічної доброчесності вважається: академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, необ'єктивне оцінювання, академічне шахрайство, виконання на замовлення та/або продаж академічних текстів (контрольних, курсових, кваліфікаційних робіт (бакалаврських, магістерських), дисертаційних досліджень і навчальної літератури), приписування результатів колективної діяльності без узгодження з іншими учасниками авторського колективу або внесення до списку авторів наукової чи навчально-методичної праці осіб, які не брали участь у створенні продукту, академічний обман, академічне хабарництво, конфлікт інтересів, приватний інтерес, службова недбалість, зловживання впливом.

### **3.4.7. Забезпечення академічної мобільності учасників освітнього процесу**

Реалізація права на академічну мобільність здобувачів вищої освіти обумовлена Законом України [«Про вищу освіту»](#), [Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579](#), [Положенням про організацію освітнього процесу в Горлівському інституті іноземних мов Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет»](#).

Академічна мобільність здобувачів Інституту спрямована на підвищення якості вищої освіти, ефективності наукових досліджень та гармонізації стандартів вищої освіти, забезпечення конкурентоздатності випускників Інституту на українському та міжнародному ринках освітніх послуг і праці, залучення зарубіжного інтелектуального потенціалу до роботи в Інституті, набуття здобувачами досвіду впровадження інших моделей створення та поширення знань й поглиблення інтеграційних процесів з питань навчання і наукових досліджень.

Форми, умови, визнання результатів програм академічної мобільності, тощо зазначені у [Положенні про організацію освітнього процесу в Горлівському інституті іноземних мов Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет»](#).

### **3.4.8. Забезпечення систематичних моніторингових досліджень**

З метою постійного вдосконалення процесу життєдіяльності Інституту та безперервного функціонування системи забезпечення якості освітньої діяльності [відділом моніторингу якості вищої освіти](#) проводяться [онлайн-опитування](#) стосовно змісту програми у світлі останніх досліджень у даній галузі знань, гарантуючи, що програма відповідає сучасним вимогам, потребам суспільства, що змінюються; навчального навантаження здобувачів, їх досягнень і завершення освітньої програми; ефективності процедур оцінювання здобувачів; очікувань, потреб і задоволення здобувачів стосовно програми; навчального середовища і послуг з підтримки здобувачів, а також їх відповідність меті програми.

З метою формування рейтингу викладачів в Інституті проводиться опитування «Викладач очима студента».

Під час модернізації освітніх програм відділом моніторингу здійснюються систематичні опитування зовнішніх стейкхолдерів (випускників і роботодавців).

У контексті реалізації [Стратегії розвитку Горлівського інституту іноземних мов Державного вищого навчального закладу Донбаський державний педагогічний університет \(2021-2025 рр.\)](#) один раз на рік відбувається [Дослідження запитів молоді регіону щодо освітніх послуг](#).

Збір результатів опитувань, обробка та оприлюднення інформації відбувається на засіданнях науково-методичної ради, директорату та Вченої ради Інституту з метою подальшого прийняття необхідних рішень.

### **3.4.9. Забезпечення організації співпраці зі стейкхолдерами**

З метою забезпечення координації дій внутрішніх та зовнішніх стейкхолдерів для сконцентрованої роботи, спрямованої на удосконалення та покращення якості підготовки майбутніх фахівців, позитивну динаміку показників якості вищої освіти в Інституті запроваджено комплексне співробітництво із зацікавленими освітніми установами та підприємствами шляхом об'єднання інтелектуального потенціалу партнерів.

Інститут реалізує політику єдиної системної комунікації з усіма стейкхолдерами. Комунікація із зовнішніми стейкхолдерами включає короткострокові і довгострокові взаємодії, характер яких визначається пріоритетними напрямками діяльності Інституту.

#### **Метою внутрішніх стейкхолдерів є:**

- об'єднувати зусилля всіх зацікавлених груп для реалізації Інститутом своєї місії і стратегії розвитку, покращення якості освітніх послуг, встановлення партнерських відносин і створення соціального капіталу;

- формувати академічну спільноту на принципах академічної доброчесності, відкритості, прозорості, законності, підзвітності, неупередженості та достовірності інформації;

- сприяти налагодженню довірчих стосунків всередині Інституту з метою управління ризиками та покращення розуміння очікувань;

- сприяти покращенню побутових умов здобувачів вищої освіти та науково-методичного і матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу;

- брати участь у моніторингу якості нормативних документів (освітніх програм спеціальностей, робочих програм навчальних дисциплін, методичного забезпечення освітнього процесу);

- комплексно взаємодіяти із зовнішніми стейкхолдерами з метою забезпечення конкурентоспроможності Інституту, створення репутації і формування іміджу на ринку освітніх послуг;

- впливати на покращення якості освітньої діяльності та якості викладання навчальних дисциплін, практичної підготовки, наукової роботи;

- регулярно підвищувати рівень професійної кваліфікації для забезпечення якості освітніх послуг.

#### **Метою зовнішніх стейкхолдерів є:**

- налагоджувати ефективний діалог з Інститутом для забезпечення безперервних консультацій, моніторингу та оцінки залучення стейкхолдерів до політики формування стратегій розвитку, співмірних зі стратегіями розвитку освіти і соціуму в цілому;

- брати участь на етапі проектування, рецензування, періодичному перегляді освітніх програм;

- сприяти утвердженню в суспільстві принципів відкритості, участі, партнерства, довіри, чесності і доступності в соціальних комунікаціях між різними групами впливу;

- визначати пріоритетні напрямки запровадження інновацій в освітньому процесі;

- сприяти проходженню всіх видів практик;

- систематично комунікувати із внутрішніми стейкхолдерами з метою формування іміджу Інституту на ринку освітніх послуг та з питань удосконалення системи соціальної відповідальності Інституту;
- надавати пропозиції щодо покращення якості практичної підготовки здобувачів вищої освіти та необхідних компетентностей;
- формувати позитивну громадську думку про Інститут, сприяти розвитку її іміджевого потенціалу і створенню репутації на ринку освітніх послуг, працюючи на упередження репутаційних ризиків і реагуючи на актуальні виклики.

#### **4. СИСТЕМА ЗОВНІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ**

**Система зовнішнього забезпечення якості складають:**

- – стандарти вищої освіти для кожного рівня вищої освіти в межах кожної спеціальності відповідно до Національної рамки кваліфікацій;
- – ліцензійні умови провадження освітньої діяльності закладів освіти;
- – акредитаційні вимоги проведення освітньої діяльності закладів освіти;
- – вимоги державної атестації щодо набутих компетентностей випускників;
- – стандарти співпраці з роботодавцями щодо забезпечення конкурентоспроможного рівня підготовки фахівців;
- – світовий і національний рейтинг оцінювання діяльності закладу вищої освіти.

**Система зовнішнього забезпечення якості** освітньої діяльності Інституту та якості вищої освіти передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1.** 1. забезпечення ефективності процесів і процедур внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності закладів вищої освіти та якості вищої освіти;
- 2.** 2. забезпечення наявності системи проведення процедур зовнішнього забезпечення якості;
- 3.** 3. забезпечення наявності оприлюднених критеріїв прийняття рішень відповідно до стандартів та рекомендацій забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти;
- 4.** 4. налагодження доступного і зрозумілого звітування;
- 5.** 5. проведення періодичних перевірок діяльності системи забезпечення якості та механізмів роботи з отриманими рекомендаціями.

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту» зовнішню оцінку якості здійснює Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти (Розділ 5, ст.18), яке у своїй діяльності керується [статутom Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти](#), [Положенням про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти від 11 липня 2019 року № 977](#)).

## **Ліцензування напрямів підготовки та спеціальностей**

Освітня діяльність у сфері вищої освіти проводиться в Інституті на підставі ліцензій, які видаються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України згідно із Законом України «Про вищу освіту» (ст.24).

## **5. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПУБЛІЧНОСТІ ІНФОРМАЦІЇ ПРО ІНСТИТУТ ТА ДОКУМЕНТИ, ЩО РЕГЛАМЕНТУЮТЬ УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**

Публічність інформації про діяльність Інституту забезпечується, згідно з вимогами Закону України *«Про вищу освіту»*, наказом Міністерства освіти і науки України від 19.02.2015 № 166 *«Деякі питання оприлюднення інформації про діяльність вищих навчальних закладів»*.

Інформація оприлюднюється на офіційному *сайті Інституту*, який містить основну інформацію про його діяльність (структура, ліцензії та сертифікати про акредитацію, освітня, освітньо-наукова, видавнича. атестаційна (наукових кадрів) діяльність, структурні підрозділи та їх склад, правила прийому, контактна інформація тощо).

Інформація, що підлягає оприлюдненню на офіційному сайті Інституту систематично оновлюється.

Якість освітнього процесу визначається такими документами:

- *Положення про організацію освітнього процесу в Горлівському інституті іноземних мов Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет»;*
- *Затверджені професійні стандарти вищої освіти;*
- *Стандарт вищої освіти України: перший (бакалаврський) рівень, 035 «Філологія»;*
- *Стандарт вищої освіти України: другий (магістерський) рівень, 035 Філологія;*
- *Тимчасовий стандарт вищої освіти Горлівського інституту іноземних мов ДВНЗ ДДПУ;*
- *Положення про освітні програми підготовки фахівців I (бакалаврського) та II (магістерського) рівнів вищої освіти;*
- *Положення про академічну доброчесність;*
- *Положення про порядок здійснення вибору навчальних дисциплін здобувачами I (бакалаврського) та II (магістерського) рівнів вищої освіти;*
- *Положення про написання та захист рефератів, курсових, бакалаврських та магістерських робіт;*
- *Положення про організацію практики здобувачів вищої освіти;*
- *Положення про самостійну роботу здобувачів вищої освіти;*
- *Положення про індивідуальний графік навчання здобувачів ступеня вищої освіти;*

- *Положення про організацію наукової роботи здобувачів вищої освіти;*
- *Положення про відрахування, переривання навчання, повторний курс, поновлення і переведення здобувачів вищої освіти;*
- *Положення про реалізацію проектів програм міжнародної співпраці та управління коштами грантів;*
- *Положення про рейтингову оцінку наукової діяльності науково-педагогічних кадрів, кафедр, факультетів;*
- *Положення про атестацію педагогічних працівників;*
- *Порядок щодо проведення конкурсу при заміщенні посад науково-педагогічних працівників;*
- *Положення про порядок укладання контрактів при прийнятті на роботу;*
- *Положення про безперервний професійний розвиток педагогічних та науково-педагогічних працівників;*
- *Правила призначення академічних і соціальних стипендій;*
- *Положення про навчально-методичний відділ;*
- *Положення про відділ моніторингу якості вищої освіти;*
- *Положення про організацію наукової роботи студентів;*
- *Положення про відділ організації виховної роботи зі студентами;*
- *Положення про навчально-науковий центр сучасних технологій формування професійної компетентності;*
- *Положення про ресурсні центри;*
- *Положення про відділ з міжнародного співробітництва;*
- *Положення про відділ правової та профорієнтаційної роботи;*
- *інші нормативні документи.*

Документи оприлюднено відповідно до [норм про доступ до публічної інформації](#).

## **6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

Це Положення запроваджується з часу його схвалення та затвердження на Вченій раді Інституту. Зміни та доповнення вносяться Наказом директора Горлівського інституту іноземних мов ДВНЗ «Донбаський державний педагогічний університет».

Зміни та доповнення до Положення можуть вноситися наказом директора або наказом директора за рішенням Вченої ради Інституту, у такому ж порядку Положення скасовується.