



ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор Горлівського інституту
іноземних мов ДВНЗ «Донбаський
державний педагогічний університет»
Є.М. Бсліцька
«28» 03.2016р.

СХВАЛЕНО
Вченою радою Горлівського інституту
іноземних мов ДВНЗ «Донбаський
державний педагогічний університет»
протокол № 8
від 27 березня 2016р.

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок укладання контрактів при прийнятті на
роботу науково-педагогічних працівників
Горлівського інституту іноземних мов Державного
вищого навчального закладу «Донбаський державний
педагогічний університет»

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Це Положення визначає порядок укладання контрактів при прийнятті на роботу науково-педагогічних працівників (далі – Працівників) до Горлівського інституту іноземних мов Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет» (далі – Інститут).

Це положення розроблене відповідно до статті 43 Конституції України, статті 21, 24 Кодексу законів про працю України, частини третьої статті 54 Закону України "Про освіту", постановою Кабінету Міністрів України від 19 березня 1994 р. № 170 "Про впорядкування застосування контрактної форми трудового договору", наказом Міністерства праці України від 15 квітня 1994 р. № 23 "Про затвердження Типової форми контракту з працівником", зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28 квітня 1994 р. за N 84/293.

2. Контракт Працівника з Інститутом спрямовується на забезпечення умов для проявлення ініціативності та самостійності працівника, враховуючи його індивідуальні здібності й професійні навички, підвищення взаємної відповідальності сторін, правову і соціальну захищеність працівника.

3. У Контракті встановлюються строк його дії, права, обов'язки і відповідальність Працівника та Інституту (у тому числі матеріальна), умови матеріального забезпечення та організації праці Працівника, умови розірвання контракту.

4. Умови контракту, що погіршують становище Працівника порівняно з чинним законодавством, Колективним договором, вважаються недійсними.

5. Інститут забезпечує конфіденційність умов контракту. Особи, які за своїми службовими обов'язками мають доступ до інформації, зафіксованої в контракті, не вправі її розголошувати.

II. УКЛАДЕННЯ КОНТРАКТУ

7. Контракт укладається у письмовій формі і підписується Директором Інституту та Працівником, який успішно пройшов конкурс на заміщення вакантної посади науково-педагогічного працівника.

8. Контракт оформляється у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу і зберігаються у кожній із сторін контракту.

За згодою працівника копію укладеного з ним контракту може бути передано первинній профспілковій організації Інституту для здійснення контролю за додержанням умов контракту.

9. Контракт набуває чинності з моменту його підписання або з дати, визначеної сторонами у контракті, і може бути змінений за згодою сторін, складеною у письмовій формі.

Контракт є підставою для видання наказу про прийняття Працівника на роботу з дня, встановленого у контракті за угодою сторін.

III. ЗМІСТ КОНТРАКТУ

10. У контракті передбачаються обсяги пропонованої роботи та вимоги до якості і строків її виконання, строк дії контракту, права, обов'язки та взаємна відповідальність сторін, умови оплати й організації праці, підстави припинення та розірвання контракту, соціально-побутові та інші умови, необхідні для виконання взятих на себе Працівником та Інститутом зобов'язань, з урахуванням професійних особливостей, специфіки роботи Працівника та фінансових можливостей Інституту.

11. Умови оплати праці та матеріального забезпечення Працівників, з якими укладається контракт, визначаються відповідно до чинного законодавства. Розміри виплат не можуть бути меншими, ніж передбачено чинним законодавством і Колективним договором.

У контракті може бути визначено умови організації праці, необхідні для виконання зобов'язань, взятих на себе Працівником та Інститутом.

IV. РОЗІРВАННЯ КОНТРАКТУ

12. У разі розірвання контракту з ініціативи роботодавця з підстав, установлених у контракті, але не передбачених чинним законодавством, звільнення проводиться за пунктом 8 статті 36 Кодексу законів про працю України, з урахуванням гарантій, встановлених чинним законодавством і контрактом.

13. У разі невиконання або неналежного виконання Працівником або Інститутом зобов'язань, передбачених у контракті, його може бути достроково розірвано з попередженням відповідної сторони за два тижні.

14. За два місяці до закінчення строку чинності контракту за угодою сторін його може бути продовжено або укладено на новий строк.

15. Спори між Працівником та Інститутом розглядаються в установленому чинним законодавством порядку.